



TRAINING  
PATH FOR  
EUROPEAN  
PHLEBOLOGISTS

TRAPP PROJECT



# TEACHER GUIDE

2019

INTELLECTUAL OUTPUT 3

[learning.europeanregisterphlebologists.eu](http://learning.europeanregisterphlebologists.eu)

Cofinanziato dal  
programma Erasmus+  
dell'Unione europea



EUROPEAN  
REGISTER  
PHLEBOLOGISTS

Europe  
VeinCenter

europartners



PRAIT

Pag. 1

## Αποποίηση

"Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή αυτής της έκδοσης δεν αποτελεί έγκριση του περιεχομένου που αντικατοπτρίζει τις απόψεις μόνο των συγγραφέων, και η Επιτροπή δεν μπορεί να θεωρηθεί αρμοδιότητες  $\neg$  μπλε για οποιαδήποτε χρήση που μπορεί να γίνει από τις πληροφορίες που περιέχονται **σε αυτήν**.

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

<b>1</b>	<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....</b>	<b>5</b>
	.....	
	MOODLE.....	5
1,1	.....	5
1,2	MOODLE.....	5
1.2.2	Moodle.....	5
1.2.2	δραστηριότητες.....	6
1.2.2	Αξιολογήσεις.....	6
1.2.3	.....	6
	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ.....	7
1,3	.....	7
1,4	.....	7
	<b>ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....</b>	<b>9</b>
<b>2.</b>	<b>.....</b>	<b>9</b>
2,1.	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ E-LEARNING.....	9
2,2	.....	11
<b>3</b>	<b>ΡΥΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.....</b>	<b>14</b>
3,1	.....	14
3,2	.....	17
3,3	ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.....	23
3,4	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ.....	28
4.	.....	35
5.	.....	46
6.	.....	51
	ΓΚΡΕΙΝΤΕΡ.....	51
6,1	.....	52
6,2	.....	54
6,3	.....	54

6,4	Μάθημα.....	54
6,5	Κουίζ.....	69
	<b>ΔΙΑΧΕΪΡΙΣΗ</b>	
7.	<b>ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ.....</b>	<b>82</b>
		<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΕς</b>
7,1	ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ.....	82
		<b>ΕΡΩΤΗΣΗ</b>
7,2	ΤΡΑΠΕΖΑ.....	85
7,3	Ερωτήσεις.....	88
	<b>ΠΡΟΣΘΗΚΗ</b>	
8.	<b>ΧΡΗΣΤΩΝ.....</b>	<b>97</b>

	ΕΓΓΡΑΦΗ	
9.	ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ.....	98
9,1	Συμμετέχοντες.....	101
	10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ	
ΠΡΟΟΛΟΥ.....		103
10,1	Βαθμούς.....	103
10,2	Ικανότητες.....	103
	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ	
10,3	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	106
	ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ	
10,4	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	107
	ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	
10,5	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	111
	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ	
10,6	ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.....	112
10,7	Σήμα.....	113
11.	Ιδέες.....	114
	ΑΝΕΒΑΣΤΕ ΜΕΓΑΛΑ	
11,1	ΑΡΧΕΙΑ.....	114
	ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΤΕ ΈΝΑ	
11,2	ΒΙΝΤΕΟ.....	116



## 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Αυτός ο οδηγός προορίζεται για καθηγητές του Moodle μαθήματα και βασίζεται κυρίως σε συμφραζόμενα βοήθεια που διατίθενται στο πλαίσιο της πλατφόρμας e-learning.

### 1,1 Τι είναι το Moodle

Το Moodle είναι ένα σύστημα διαχείρισης γνώσης (learning Management System), το οποίο έχει ως στόχο τη διαχείριση διαδικτυακών μαθημάτων με σκοπό τη δημιουργία εικονικών τάξεων που επιτρέπουν αποτελεσματικές και ελκυστικές μαθησιακές εμπειρίες. Χρησιμοποιείται διεθνώς για προγράμματα εκπαίδευσης και κατάρτισης που περιλαμβάνουν την ενεργό συμμετοχή των εκπαιδευομένων και επιτρέπουν τη συνεργατική μάθηση, την ομαδική εργασία και την ανταλλαγή γνώσεων.

### 1,2 ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΝΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ MOODLE

Η διάρκεια του μαθήματος σημαίνει τον εικονικό χώρο που αφιερώνεται στη φόρτωση και διαχείριση του διδακτικού υλικού κάθε μεμονωμένης διδασκαλίας.

Στην πλατφόρμα e-learning του έργου "Τραπ" τα μαθήματα έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη μορφή για τα θέματα, η οποία επιτρέπει να διαιρέσει το υλικό που οργανώνει σύμφωνα με τα θέματα που επέλεξε ο δάσκαλος.

Με το Moodle μπορείτε: να δημοσιεύσετε εκπαιδευτικό υλικό. να αναπτύξουν, να σχεδιάσουν και να διαχειριστούν διάφορους τύπους δραστηριοτήτων αξιολόγησης · Διαχειριστείτε τις επικοινωνίες με τους χρήστες.

#### 1.3.1 Σχεδιασμός μαθήματος με Moodle

Πριν από την έναρξη, είναι καλό να έχουμε κατά νου τα αποτελέσματα που θέλετε να επιτύχετε.

Φαίνεται ένα ασήμαντο ερώτημα, αλλά μόνο με τον καθορισμό των εκπαιδευτικών στόχων ακριβώς μπορείτε να επιλέξετε τα καλύτερα εργαλεία για την επίτευξη τους και να δημιουργήσει ένα κατάλληλο μονοπάτι με Moodle.

Ένας από τους καλύτερους τρόπους για να ξεκινήσετε την οικοδόμηση του μαθήματος είναι να σκεφτούμε τι οι μαθητές θα πρέπει να είναι σε θέση να κάνουν στο τέλος και πώς μπορούν να αποδείξουν τις δεξιότητες που έχουν αποκτήσει.

Τα αποτελέσματα της μάθησης πρέπει να θεσπιστούν. Αυτές αναφέρονται όχι μόνο στο περιεχόμενο που περιλαμβάνεται στο μάθημα, αλλά και στις δεξιότητες, τις ικανότητες,

Δεξιότη	Εμπιστ
τες	οσύνη
Αποκτήσει	Επιτευχθεί.

Είναι σημαντικό να καθιερωθούν στην αρχή, διότι, βάσει αυτών, κάθε πτυχή του μαθήματος είναι το πρότυπο, από την επιλογή του περιεχομένου και δραστηριότητες, στον σχεδιασμό αξιολόγησης που θα αποφασίσει κατά πόσον η το μονοπάτι ήταν αποτελεσματικό. Το πρώτο πράγμα που πρέπει να κάνουμε όταν αρχίζουν να σχεδιάσουν ένα μάθημα είναι να καταρτίσει μια λίστα με τους στόχους που πρέπει να επιτευχθούν.

### 1.2.2 επιλογή πόρων και δραστηριοτήτων

Μόλις οριστούν οι εκπαιδευτικοί στόχοι, η πραγματική δημιουργία του μαθήματος στο Moodle μπορεί να ξεκινήσει. Δεν πρέπει να ξεχνάμε να κατανοούμε:

Μια περίληψη του κάθε θέματος, που παρεμβάλλεται στο παγκόσμιο πλαίσιο του μαθήματος  
Πόρους, όπως κείμενο, βίντεο, ήχο, με τις δραστηριότητες περιεχόμενο του μαθήματος για να θέσει την επίκτητη γνώση στην πράξη και να παγιώσει τις αρμοδιότητες ενόψει της αξιολόγησης.

### 1.2.3 αξιολογήσεις

Το Moodle προσφέρει διάφορα εργαλεία που επιτρέπουν στο φοιτητή να αποδείξει τι έχει μάθει και τι μαθησιακούς στόχους έχει επιτύχει στο τέλος της μαθησιακής πορείας.

Έχοντας σαφώς κατανοήσει τους εκπαιδευτικούς στόχους και τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να αποδειχθούν οι επίκτητες δεξιότητες, θα είναι πιο εύκολο να επιλέξουμε τα καλύτερα εργαλεία για την αξιολόγηση. Εδώ είναι μερικές οδηγίες που ακολουθούν.

Η επαλήθευση κάθε θέματος πρέπει να συνδέεται αυστηρά με τα μαθησιακά αποτελέσματα του τμήματος στο οποίο παραπέμπει.

Η δοκιμή πρέπει να είναι αρκετά περίπλοκη για να επιτρέψει στο φοιτητή να αποδείξει τις επίκτητες δεξιότητες.

Όλοι οι παρόντες πόροι και δραστηριότητες πρέπει να συνδέονται τόσο με τους διδακτικούς στόχους όσο και με την αξιολόγηση.

Εάν υπάρχει μια τελική αξιολόγηση του μαθήματος, αυτό πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος.



Μετά την επιλογή της στρατηγικής αξιολόγησης, μπορείτε να φέρετε να εισάγετε κουίζ και δοκιμές στα θέματα του μαθήματος.

Οι οδηγίες για την απόδοση πρέπει να είναι σαφείς, καθώς και η κατανομή των βαθμολογιών, έτσι ώστε οι μαθητές να αναπτύξουν μεγαλύτερη αυτοεκτίμηση, είναι σημαντικό ότι το μάθημα περιέχει:

Δραστηριότητες αξιολόγησης, όπως κουίζ, διαδραστικές δοκιμές, ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών, κτλ...

Διακριτικά και Moodle πιστοποιητικά που ενθαρρύνουν τον φοιτητή να επιτύχει τους στόχους για την ταινία.

### 1,3 MOODLE ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

Αν και ο ρόλος μας δεν είναι αυτός των διαχειριστών του Moodle, είναι καλό να έχουμε μια ιδέα για το τι πρέπει να κάνει ο διαχειριστής.

Τα καθήκοντα του διαχειριστή περιλαμβάνουν τη διαχείριση των μαθημάτων και των ρόλων. Αυτό σημαίνει ότι δημιουργεί τα μαθήματα που αποτελούν την πλατφόρμα και καθορίζει τις κοινές ρυθμίσεις? Credits χρήστες στην ιστοσελίδα, παρέχοντάς τους τα διαπιστευτήρια σύνδεσης και αναθέτει σε κάθε χρήστη ένα ρόλο, ένα σύνολο δικαιωμάτων που διέπουν το τι μπορούν να κάνουν και να δείτε εντός Moodle

### 1,4 ΡΟΛΟΙ

Ένας ρόλος είναι ένα σύνολο προνομίων που ορίζονται σε επίπεδο τοποθεσίας. Ο ρόλος μπορεί να ανατεθεί στους χρήστες σε συγκεκριμένα πλαίσια (κατηγορία μαθημάτων, ατομικά μαθήματα, δραστηριότητες, κ. λπ.). Αυτό σημαίνει, για παράδειγμα, ότι ένας χρήστης μπορεί να έχει το ρόλο του φοιτητή μέσα σε ένα μάθημα, αλλά περισσότερα προνόμια σε μια άλλη πορεία ή μέσα σε ένα συγκεκριμένο φόρουμ συζητήσεων.

Ξεκινώντας από τους προκαθορισμένους, για συγκεκριμένες ανάγκες (παρακολούθηση, αξιολόγηση, κ. λπ.) μπορούν να δημιουργηθούν προσαρμοσμένοι ρόλοι.

Ρόλους	Περιγραφή
<b>Διαχείριση</b>	Διαχειριστής μπορεί να έχει πρόσβαση και να τροποποιήσει μαθήματα, αλλά γενικά δεν συμμετέχουν σε αυτές.
<b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Φυσικά δημιουργοί μπορούν να δημιουργήσουν νέα μαθήματα.
<b>Δάσκαλος</b>	Οι καθηγητές έχουν απεριόριστη δύναμη μέσα στα μαθήματα συμπεριλαμβανομένων των μεταβαλλόμενων δραστηριοτήτων/πόρων και Φοιτητές <span style="float: right;">Αξιολόγηση</span>
<b>ΜΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ Δάσκαλος</b>	Οι καθηγητές μη επεξεργασίας μπορούν να διδάξουν σε μαθήματα και να αξιολογούνται φοιτητές, αλλά δεν μπορούν να αλλάξουν τις δραστηριότητες.
<b>Φοιτητής</b>	Οι μαθητές σε ένα μάθημα συνήθως έχουν περιορισμένα προνόμια και μπορούν να χρησιμοποιήσουν τους πόρους/δραστηριότητες που διατίθενται Δάσκαλος.
<b>Επισκέπτη</b>	Οι φιλοξενούμενοι έχουν τα ελάχιστα προνόμια και δεν μπορούν κανονικά η συμμετοχή σε δραστηριότητες έχει ελάχιστα προνόμια και μπορεί <span style="float: right;">τους</span> Συμβουλευτείτε τα μαθήματα στα οποία η πρόσβαση <span style="float: right;">επισκέπτες</span> έχει συσταθεί.
<b>ΧΡΗΣΤΗΣ ΜΕ ΈΛΕΓΧΟ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ</b>	Όλοι οι χρήστες με έλεγχο ταυτότητας που έχουν συνδεθεί.



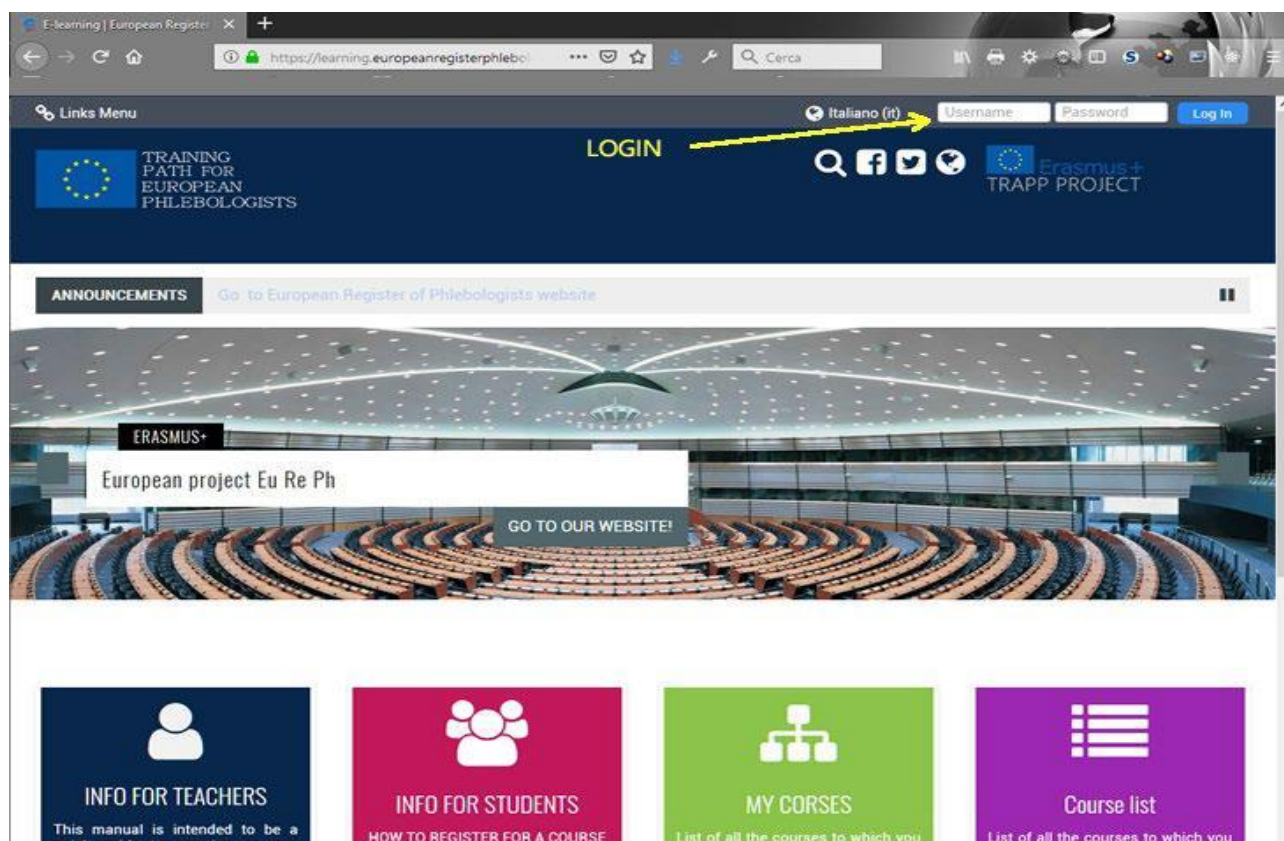
## 2. ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### 2.1. ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ E-LEARNING

Πρώτα η διοίκηση της πλατφόρμας πρέπει να εγγραφεί και να σας στείλει τα διαπιστευτήρια σύνδεσης (username και password).

Για να συνδεθείτε στην πλατφόρμα e-learning του έργου, απλά πληκτρολογήστε σε οποιοδήποτε πρόγραμμα περιήγησης στο Web,

Σύνδεσμος <https://Learning.europeanregisterphlebologists.eu/>



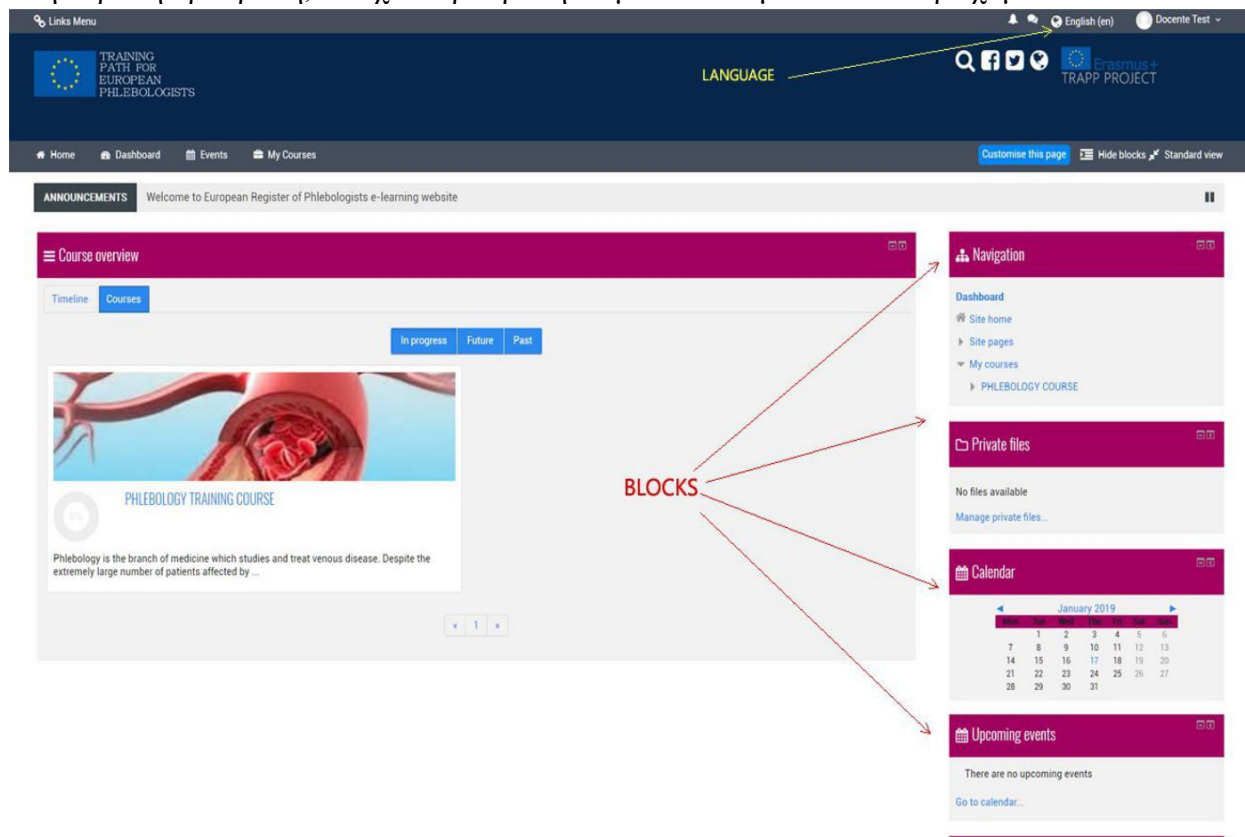
Για να συνδεθείτε, εισάγετε τα στοιχεία σας στο μπλοκ σύνδεσης στο πάνω δεξιά. Όταν συνδέεστε για πρώτη φορά, το σύστημα μπορεί να σας ζητήσει να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης. Ένα κουτί

θα εμφανιστεί στο οποίο θα πληκτρολογήσετε τον κωδικό πρόσβασης με τον οποίο έχετε συνδεθεί και αυτό που θα χρησιμοποιήσετε από την επόμενη σύνδεση.

#### Διαδικασία αποσύνδεσης

Για να αποσυνδεθείτε πάντα κάντε κλικ στο σύνδεσμο (έξοδος) δίπλα στο όνομά σας και το επώνυμο? αποφύγετε το κλείσιμο του παραθύρου του προγράμματος περιήγησης χωρίς να αποσυνδεθείτε πρώτα.

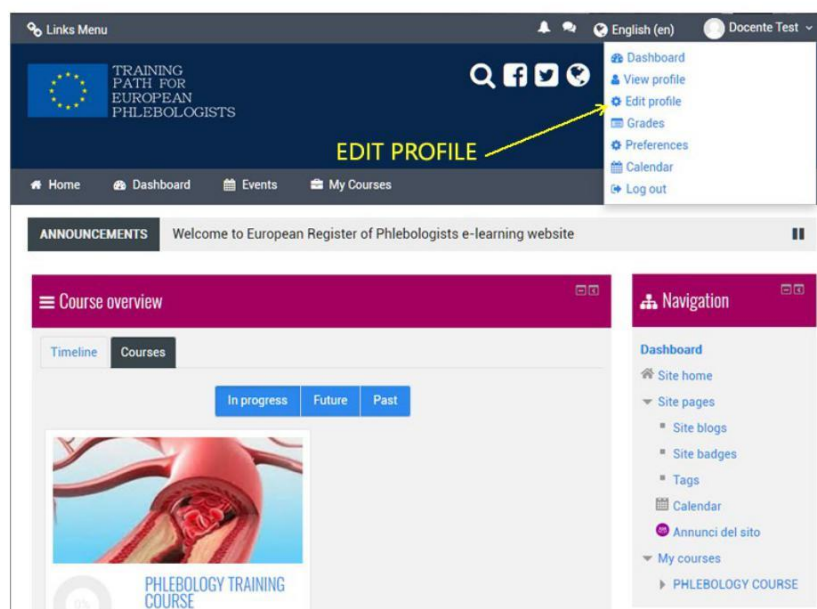
Στην πρώτη πρόσβαση, θα έχετε πρόσβαση σε μια σελίδα με αυτό το περιεχόμενο.



### Επεξεργασία προφίλ.

Μια πρώτη πτυχή που δεν πρέπει να παραβλέπεται είναι αυτή του προφίλ που επιτρέπει την διεξαγωγή κάποιων σημαντικών πράξεων.

Η πρόσβαση σε αυτά τα χαρακτηριστικά μπορεί να γίνει μέσω του συνδέσμου στο πάνω δεξιά.

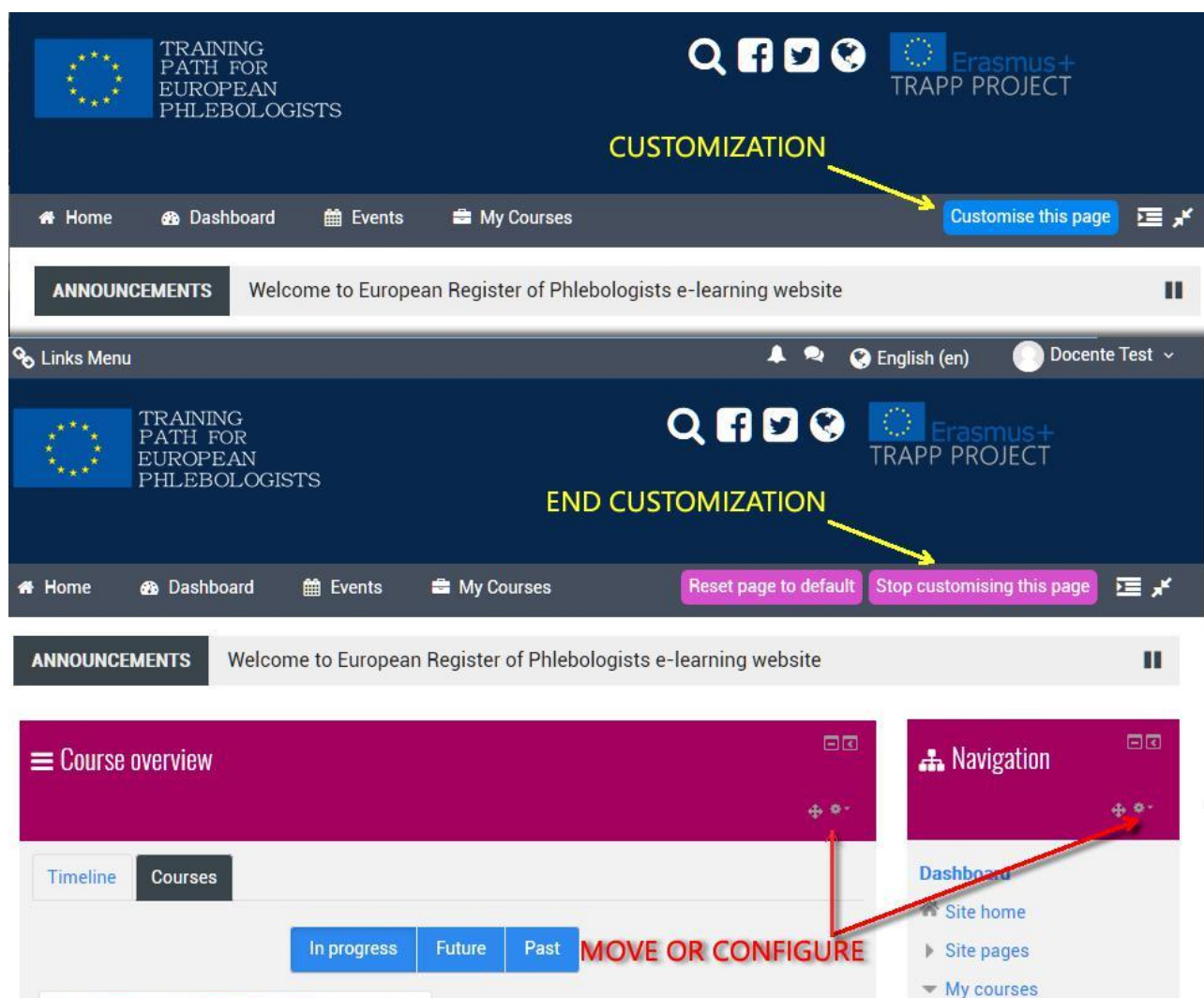


## 2,2 ΜΠΛΟΚ

### Περιβάλλον εργασίας εξατομίκευσης.

Ο δάσκαλος μπορεί να προσαρμόσει την κύρια σελίδα του και τη σελίδα του μαθήματος ενεργοποιώντας μια σειρά από μπλοκ που θα τοποθετηθούν στις πλαϊνές κολώνες.

Το μπλοκ μπορεί να τοποθετηθεί στη δεξιά στήλη. Εάν μια στήλη δεν έχει κανένα μπλοκ, δεν εμφανίζεται στην κύρια σελίδα του μαθήματος.



Μπλοκ μπορούν να προστεθούν, κρυμμένα, διαγράφονται, και κινήθηκε προς τα επάνω, κάτω και αριστερά/δεξιά όταν λειτουργία εγγραφής είναι ενεργοποιημένο.



Μπλοκ	Περιγραφή
<b>Διοίκηση</b>	Επιτρέπει σε σας για να δει τις διαφορετικές λειτουργίες ανάλογα με ο ρόλος με τον οποίο είστε εγγεγραμμένοι In Teh Φυσικά. Ο δάσκαλος θα απεικονίσει τα εργαλεία για τη διαχείριση των το μάθημα, η εγγραφή του Συμμετέχοντες Teh φόρτωμα των αρχείων, κλπ. Ο συμμετέχων, από την άλλη πλευρά, σύνδεσμοι στο προφίλ του Και στη δική του σελίδα αξιολόγησης.
<b>Δραστηριότητες</b>	Κατάλογος των δραστηριοτήτων που υπάρχουν στο μάθημα από το οποίο μπορείτε να Αποκτήστε πρόσβαση σε μια σελίδα αφιερωμένη σε κάθε τύπο δραστηριότητας (για παράδειγμα όλα τα φόρουμ συζητήσεων ενεργοποιηθεί σε ένα μάθημα).
<b>ΠΡΟΣΦΑΤΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>	Όλες οι αλλαγές ενός μαθήματος εμφανίζονται, ξεκινώντας από το Τελευταία πρόσβαση του χρήστη (για παράδειγμα, οι τελευταίες συζητήσεις φόρουμ, την επικαιροποίηση των πόρων, Teh Επιπλέον της δραστηριότητες).
<b>Ημερολόγιο</b>	Ένα ημερολόγιο των γεγονότων φυσικά. Πολύ χρήσιμο ειδικά για να σηματοδοτήσει οι δραστηριότητες που προβλέπονται από ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα, προθεσμίες, κ. λπ.
<b>Μαθήματα</b>	Κατάλογος των μαθημάτων είστε εγγεγραμμένοι σε, πολύ χρήσιμο ειδικά αν πρέπει να διαχειρίζεσαι πολλά.
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ/ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ</b>	Ένα πλαίσιο που εμφανίζει την περιγραφή του μαθήματος. Είναι Cna επίσης, περιέχουν συνδέσεις υπερκειμένου, εικόνες Και Μορφοποίηση στοιχεία (έντονη γραφή, πλάγια γραφή, κ. λπ.).
<b>Html</b>	Ένα ελεύθερο μπλοκ HTML που σας επιτρέπει να εισάγετε οποιοδήποτε στοιχείο, από εικόνες σε συνδέσμους, από πίνακες σε βίντεο.
<b>Άνθρωποι</b>	Σύνδεση με τον κατάλογο των συμμετεχόντων που συμμετείχαν στο μάθημα από οποίο μπορεί να προσπελαστεί το προφίλ κάθε χρήστη.
<b>ΠΡΟΣΕΧΕΙΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ</b>	Λίστα προγραμματισμένων συμβάντων που ξεκινούν από την τρέχουσα ημερομηνία. Teh ο χρήστης μπορεί να αποφασίσει να προσαρμόσει τον αριθμό των γεγονότων που θα Εμφανίζεται.
<b>ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΟ Φόρουμ</b>	Σας επιτρέπει να αναζητήσετε μέσω συζητήσεων φόρουμ μηνύματα μέσω μιας απλής ή σύνθετης αναζήτησης.
<b>ΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΝΕΑ</b>	Σας επιτρέπει να δείτε τις τελευταίες δημοσιεύσεις που δημοσιεύονται στο νέα φόρουμ
<b>ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ</b>	Λίστα χρηστών που συνδέονται ταυτόχρονα με το E πλατφόρμα εκμάθησης τα τελευταία 5 λεπτά. Μπορεί να είναι μια χρήσιμη κίνηση πάνω απ ' όλα, αν η Φυσικά Βλέπει

	σύγχρονες δραστηριότητες όπως μια συνομιλία.
<b>ΦΩΝΗ ΤΥΧΑΙΑ ΤΟΥ</b> <b>Γλωσσάριο</b>	Σας επιτρέπει να δείτε έναν τυχαίο όρο που γλωσσάρια στο μάθημα.



### Προσθήκη μπλοκ

> **προσθέσετε ένα μπλοκ** (δεξιά στήλη, μπλοκ στο κάτω μέρος της σελίδας)



## 3 ΡΥΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το μάθημα δημιουργείται από τον διαχειριστή της πύλης ή τον υπεύθυνο για τη δημιουργία μαθημάτων.

Το μάθημα "PHLEBOLOGY TRAINING COURSE" διοργανώθηκε από το θέμα.

Τα ορίσματα αντιπροσωπεύουν λογικές μονάδες στις οποίες μπορεί να διαιρεθεί το μάθημα.

Ωστόσο, ο δάσκαλος έχει τη δυνατότητα να αλλάξετε όλες τις ρυθμίσεις.

### 3.1 ΟΘΟΝΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.

Η οθόνη σειράς μαθημάτων χωρίζεται σε 2 στήλες, μπορεί να αλλάξει τη ρύθμιση των φραγμών που αποτελούν τη σωστή στήλη.

Η ρύθμιση και τροποποίηση των μπλοκ, όπως και κάθε άλλη τροποποίηση (ex εισαγωγή των πόρων, δραστηριότητες, κ. λπ.) γίνεται πάντα κάνοντας κλικ στο **"Turn Editing on"** κουμπί.

The screenshot displays the 'PHLEBOLOGY TRAINING COURSE' interface. At the top, there is a navigation bar with a 'CHANGE THE COURSE' button and a 'Turn editing on' button. Below this, the main content area is divided into two columns: 'SECTIONS/TOPICS' and 'BLOCKS'. The 'SECTIONS/TOPICS' column lists various topics such as 'General', 'A. BASIC PHLEBOLOGICAL SCIENCE', 'B. VENOUS PATHOLOGY', and 'C. NON INVASIVE IMAGING'. The 'BLOCKS' column lists specific topics within these sections, such as 'ANATOMY', 'PRINCIPLES OF HAEMODYNAMICS', 'TESTlink', 'VENOUS INSUFFICIENCY', 'VASCULAR ANOMALIES', 'LYMPHATIC PATHOLOGY', and 'DOPPLER CW'. A red arrow points from the 'Turn editing on' button to the 'BLOCKS' section, indicating that this button is used to enable editing of the course content.

Στην αριστερή στήλη μπορείτε να δείτε ένα ορισμένο αριθμό "ορθογώνια", όλα αυτά αριθμημένα εκτός από το πρώτο. Αυτά τα "κουτιά" αντιπροσωπεύουν τις ενότητες/τμήματα ή μακρο-θέματα στα οποία το μάθημα μπορεί να υποδιαιρείται λογικά, ενώ η πρώτη, δεν αριθμούνται, θεωρείται ως ένα "εμπορευματοκιβώτιο" των γενικών πληροφοριών ή ως εισαγωγή στην πορεία.


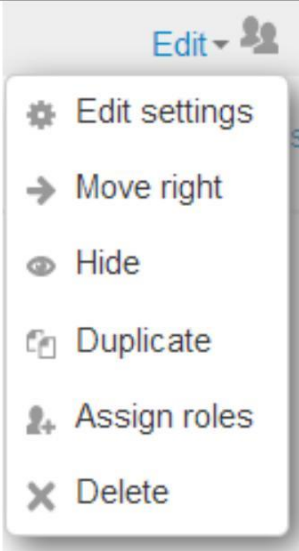



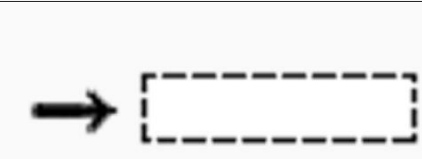



Η κύρια διαφορά στην απεικόνιση ενός δασκάλου/φοιτητής πλευρά φυσικά είναι ότι στο πρώτο το "Turn Editing on" κουμπί είναι πάντα ορατή στην πάνω δεξιά γωνία, ενώ στο δεύτερο μόνο το μπλοκ της δεξιάς στήλης και της αριστερής στήλης είναι ορατά χωρίς καμία δυνατότητα να τροποποιήσει το περιεχόμενο.

Μόλις το "Turn Editing on" κουμπί είναι ενεργοποιημένο, αλλάζει σε "Turn μοντάζ off" και θα πρέπει να πιεστεί στο τέλος της εισαγωγής των αλλαγών πορεία.

### Τα εικονίδια

Κάνοντας κλικ στο κουμπί "Ενεργοποίηση επεξεργασίας", μια σειρά από εικονίδια που θα χρησιμοποιηθούν για την τροποποίηση, μετακίνηση, προσθήκη και ρύθμιση όλων των πτυχών του μαθήματος εμφανίζονται στο επίπεδο διασύνδεσης και δίπλα σε κάθε επεξεργάσιμο αντικείμενο.

**Έννοια των εικονιδίων**

	το εικονίδιο μολυβιού σας επιτρέπει να επεξεργαστείτε ενσωματωμένα τον τίτλο του πόρου/δραστηριότητας
	Αυτό το εικονίδιο ομαδοποιεί τις δράσεις μαζί για ευκολότερη επεξεργασία σε μικρότερες οθόνες. Κάντε κλικ για να αποκαλύψετε τις επιλογές.
	το εικονίδιο μετακίνησης σας επιτρέπει να μετακινήσετε στοιχεία ή ενότητες σύροντας και μειώνοντας. (Αν έχετε πολλές δραστηριότητες για να μετακινηθείτε μέσα κατά τη μετακίνηση, δείτε τις συμβουλές και κόλπα παρακάτω ενότητα για μια χρήσιμη πρόταση.)
	Αυτό το εικονίδιο μετακίνησης εμφανίζεται αν δεν έχετε ενεργοποιημένη την Ajax
	Αυτός ομάδες εικονίδιο σας επιτρέπει να αλλάξετε μεταξύ δεν ομάδες ή ξεχωριστές/ορατές ομάδες
	η κίνηση εδώ εικονίδιο εμφανίζεται κατά τη μετακίνηση ενός στοιχείου πορεία χωρίς Ajax. Κάντε κλικ στο πλαίσιο για να εντοπίσετε ξανά το στοιχείο σας.
	το πάνω/κάτω βέλη σας επιτρέπουν να μετακινήσετε τμήματα πορεία πάνω ή κάτω και να εμφανιστεί αν δεν έχετε ενεργοποιημένη AJAX.
	σας επιτρέπει να ορίζετε δραστηριότητες/πόρους χρησιμοποιώντας τα εργαλεία που διαθέτει το Moodle
	

## 3,2 ΠΩΣ ΝΑ ΡΥΘΜΙΣΕΤΕ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ

Για να αποκτήσετε πρόσβαση στην οθόνη ρυθμίσεων μαθήματος, απλά κάντε κλικ στο "διαχείριση μαθημάτων" από το μπλοκ διαχείρισης.

Οι γενικές ρυθμίσεις του μαθήματος είναι προκαθορισμένες παράμετροι από το διαχειριστή της πλατφόρμας που μπορούν να τροποποιηθούν ανάλογα με τις ιδιαίτερες ανάγκες του δασκάλου.

Για παράδειγμα, μπορείτε να αλλάξετε τον αριθμό των θεμάτων στη στήλη αριστερά και να ορίσετε μια σύνοψη ή μια σύνοψη του μαθήματος που θα εμφανίζεται στη λίστα των διαθέσιμων μαθημάτων.

Επιπλέον, ένα κλειδί εγγραφής μπορεί να οριστεί για το μάθημα που ζητείται κατά τη στιγμή της πρόσβασης στο μάθημα. Με τον τρόπο αυτό ο φοιτητής που δεν γνωρίζει το κλειδί πρόσβασης δεν μπορεί να εγγραφεί στο μάθημα.

### Διοίκηση μαθημάτων-> Επεξεργασία ρύθμιση

Τα χαρακτηριστικά που περιέχονται στο μενού Ρυθμίσεις παρέχουν τη δυνατότητα να τροποποιήσει και να προσαρμόσετε την εμφάνιση του μαθήματος: ένα πρώτο παράθυρο είναι το ένα

### Γενικές ρυθμίσεις

The screenshot displays the 'Edit course settings' interface. The breadcrumb trail at the top reads: > My courses > PHLEBOLOGY COURSE > Edit settings. The main heading is 'Edit course settings' with an 'Expand all' link. The 'General' tab is selected, showing fields for Course full name (PHLEBOLOGY TRAINING COURSE), Course short name (PHLEBOLOGY COURSE), Course category (Phlebology), Course visibility (Show), Course start date (19 December 2018 00:00), Course end date (31 December 2019 00:00) with an 'Enable' checkbox, and Course ID number (4). Below these are expandable sections for Description, Course format, Appearance, Files and uploads, Completion tracking, Groups, and Role renaming. On the right, the 'Navigation' sidebar lists Dashboard, Site home, Site pages, My courses, and PHLEBOLOGY COURSE. The 'Administration' sidebar lists Course administration, Edit settings (highlighted with a red arrow and 'EDIT' label), Turn editing on, Course completion, Users, Filters, Reports, Gradebook setup, Outcomes, Badges, Backup, Restore, Import, Reset, Question bank, and Repositories.



## Τίτλος μαθήματος

Ο τίτλος του μαθήματος εμφανίζεται στην κορυφή των σελίδων του μαθήματος και στη λίστα μαθημάτων.

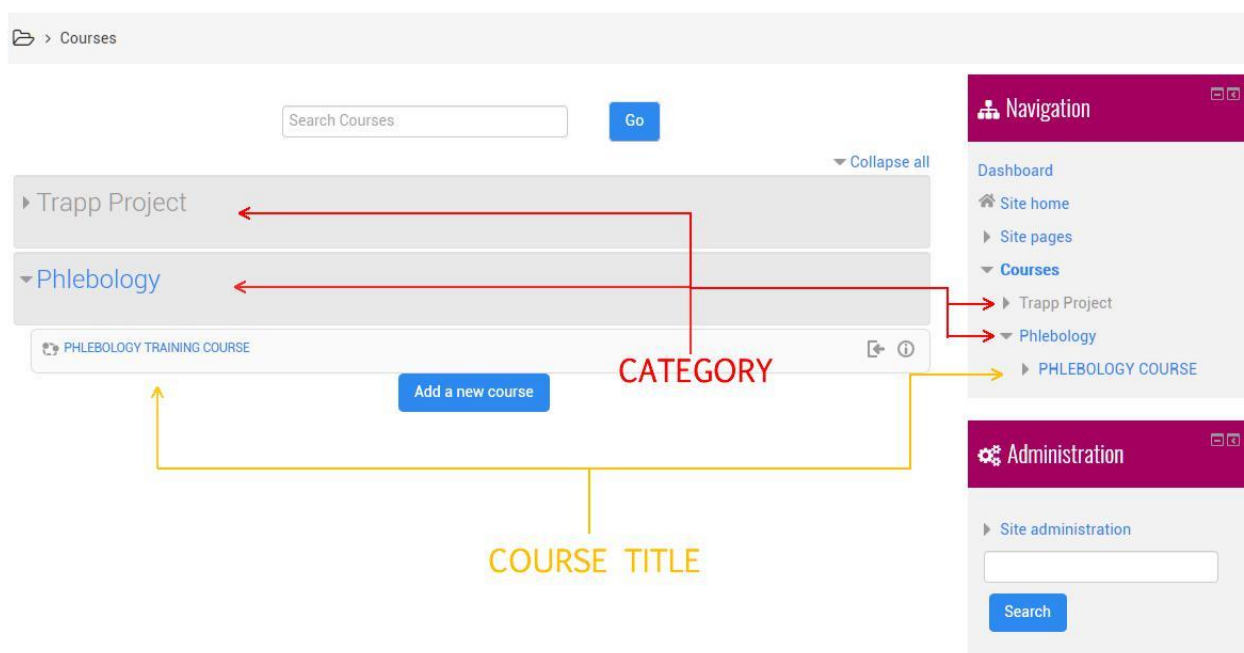
## Σύντομος τίτλος

Πολλά ιδρύματα εκχωρούν συντομογραφίες όπως BP102 ή ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕς στα μαθήματα. Αν θέλετε μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτές τις συντομογραφίες ως συντομευμένο τίτλο, αλλιώς μπορείτε να χρησιμοποιήσετε οποιοδήποτε τίτλο σας αρέσει. Ο συντομογραφία τίτλος θα χρησιμοποιηθεί στη θέση του τίτλου του μαθήματος σε όλες τις περιπτώσεις όπου είναι πρακτικό να χρησιμοποιούν μικρότερες χορδές των χαρακτήρων, όπως ψίχουλα ψωμιού ή κεφαλίδες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

## Κατηγορία μαθήματος

Ο διαχειριστής της ιστοσελίδας θα πρέπει να έχει προετοιμάσει διάφορες κατηγορίες μαθημάτων. Για παράδειγμα, «επαγγελματική ασφάλεια στην ανώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση», «επαγγελματική ασφάλεια στην κατώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση», κλπ.

Επιλέξτε την κατηγορία που θεωρείτε καταλληλότερη για την πορεία σας: καθώς ο τίτλος του μαθήματος θα εμφανίζεται στην κατηγορία, η κατάλληλη επιλογή θα διευκολύνει τους μαθητές να βρουν την πορεία σας.



## Ορατότητα

Οι ρυθμίσεις καθορίζουν την ορατότητα του μαθήματος στη λίστα των μαθημάτων. Οι διαχειριστές και οι καθηγητές μπορούν να έχουν πρόσβαση σε αυτό, ενώ άλλοι χρήστες δεν θα είναι σε θέση να έχουν πρόσβαση στο μάθημα.

## Ημερομηνία έναρξης μαθήματος.

Η ρύθμιση καθορίζει την έναρξη της πρώτης εβδομάδας σε εβδομαδιαία μαθήματα μορφή.

Η ρύθμιση καθορίζει επίσης την ημερομηνία από την οποία ξεκινούν τα αρχεία καταγραφής δραστηριοτήτων της σειράς μαθημάτων.

## Αριθμός αναγνωριστικού μαθήματος

Ο αριθμός ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ φυσικά χρησιμοποιείται όταν επεμβαίνετε Moodle στα εξωτερικά συστήματα και δεν εμφανίζεται ποτέ μέσα Moodle αν γνωρίζετε τον αριθμό ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ του μαθήματος, μπορείτε να εισαγάγετε σε αυτό το πεδίο, διαφορετικά μπορείτε να το αφήσετε άδειο.

## Εισαγωγή στο μάθημα

Η εισαγωγή θα εμφανιστεί στον κατάλογο των μαθημάτων και θα χρησιμοποιηθεί επίσης για να ψάξει για τα μαθήματα.

## Εισαγωγή αρχείου μαθήματος.

Τα αρχεία εισαγωγής σειράς μαθημάτων εμφανίζονται στη λίστα μαθημάτων μαζί με την εισαγωγή.

## Μορφή μαθήματος

Η επιλογή της μορφής είναι μια λεπτή επιλογή και πρέπει να είναι συνεπής με την οργάνωση του μαθήματος. Η μορφή αναφέρεται στη δομή της σελίδας και των ενοτήτων για την εισαγωγή του υλικού. Μπορείτε να επιλέξετε μεταξύ:

- **Μεμονωμένη δραστηριότητα:** θα εμφανιστεί ένας μεμονωμένος πόρος ή δραστηριότητα (για παράδειγμα, ένα πακέτο SCORM ή ένα κουίζ)
- **Σχεσιακή:** αυτή η μορφή επικεντρώνεται στο σχεσιακό φόρουμ, το οποίο θα εμφανιστεί στην κεντρική περιοχή της κύριας σελίδας του μαθήματος. Αυτή η μορφή, ιδανική για άτυπες καταστάσεις, μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί αποτελεσματικά για μη εκπαιδευτικές δραστηριότητες ή για τη δημιουργία πινάκων ανακοινώσεων
- **Για θέματα:** το κεντρικό σώμα της κύριας σελίδας του μαθήματος είναι οργανωμένο σε τμήματα, καθένα από τα οποία αντιπροσωπεύει ένα θέμα του μαθήματος. Κάθε ενότητα μπορεί να περιέχει πόρους και δραστηριότητες.

- **Εβδομαδιαία:** το κεντρικό σώμα της κύριας σελίδας του μαθήματος είναι οργανωμένο σε τμήματα, καθένα από τα οποία αντιπροσωπεύει μια εβδομάδα φυσικά με ημερομηνία έναρξης και ημερομηνία λήξης. Κάθε εβδομάδα μπορεί να περιέχει πόρους και δραστηριότητες.

Για πανεπιστημιακά μαθήματα, το θέμα μορφή ή εβδομαδιαία μορφή είναι γενικά επιλεγεί? Παραδείγματος χάριν για μια σειρά μαθημάτων εξαμήνου, που διαρκεί 12 εβδομάδες, μπορεί να είναι κατάλληλος να επιλέξει την εβδομαδιαία μορφή. Όταν η διάρκεια του μαθήματος δεν είναι σημαντική, μπορεί να οργανωθεί από το θέμα.

## Κρυφές ενότητες

Η ρύθμιση καθορίζει τον τρόπο εμφάνισης των κρυφών ενοτήτων στους μαθητές. Κατά τη διάρκεια της δημιουργίας του μαθήματος είναι δυνατό να αποφασιστεί πότε θα γίνει ορατό κάθε τμήμα στους μαθητές. Μπορούμε να κρύψουμε, για παράδειγμα, θέματα που δεν έχουν ακόμη αντιμετωπιστεί, ή υλικό που θέλουμε να διαθέτουμε μόνο μετά από μια ορισμένη στιγμή, ή υλικό που δεν είναι ακόμη οριστικό. Με αυτή τη ρύθμιση είναι καθιερωμένο πώς να αντιμετωπίζει όλα τα κρυμμένα τμήματα: μπορούν να είναι εντελώς αόρατο, ή μπορείτε να δείτε μόνο τον τίτλο (για παράδειγμα, για μια εβδομάδα διακοπών ή ένα μη επεξεργασμένο θέμα).

## Επίδειξη σειράς μαθημάτων

Σας επιτρέπει να ορίσετε τον τρόπο με τον οποίο τα τμήματα του μαθήματος θα εμφανίζονται, όλα στην ίδια σελίδα ή να εξαπλωθεί σε διάφορες σελίδες. Η ρύθμιση δεν έχει καμία επίδραση σε ορισμένους τύπους μορφών, όπως η μορφή SCORM.

Όταν κάθε τμήμα καλύπτει διαφορετικά θέματα, η εμφάνιση ενός ανά σελίδα μπορεί να κάνει την πορεία λιγότερο συγκεχυμένη. Σε αυτή την περίπτωση στην πρώτη σελίδα θα υπάρχει μόνο ο κατάλογος των διαφόρων θεμάτων ή εβδομάδων, το περιεχόμενο του τμήματος είναι προσβάσιμο κάνοντας κλικ στον τίτλο. Η εισαγωγή στο μάθημα εμφανίζεται πάντα σε κάθε θέμα. δύο βέλη στο επάνω και το κάτω μέρος της σελίδας επιτρέπουν το πέρασμα από το ένα τμήμα στο προηγούμενο ή το επόμενο.

## Αριθμός ειδήσεων που θα εμφανίζονται

Σε μαθήματα που χρησιμοποιούν την "εβδομαδιαία μορφή" και το "format για θέματα", υπάρχει ένα προεπιλεγμένο φόρουμ που ονομάζεται "Forum News". Αυτό το φόρουμ είναι χρήσιμο για την επικοινωνία πληροφοριών και ειδήσεων σχετικά με την πορεία προς τους φοιτητές. (Εξ ορισμού όλοι οι σπουδαστές εγγράφονται αυτόματα σε αυτό το φόρουμ και θα λάβουν στα Εισερχόμενα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους οποιοσδήποτε ταχυδρομήσεις που γίνονται στο φόρουμ ο ίδιος).



Ο αριθμός των ειδήσεων που θα εμφανίζονται καθορίζει τον αριθμό των τελευταίων ειδήσεων που θα παρουσιαστούν στην κύρια σελίδα του μαθήματος, στο μπλοκ που ονομάζεται "τελευταία νέα". Αν "νέα για την εμφάνιση" έχει οριστεί σε "0", το "τελευταία νέα" μπλοκ δεν θα είναι ορατή στην κύρια σελίδα του μαθήματος.

### **Προβολή χαρακτηρισμών φοιτητών**

Πολλές από τις δραστηριότητες ενός μαθήματος μπορούν να αξιολογηθούν.

Από προεπιλογή, τα αποτελέσματα που προκύπτουν από τους μαθητές εμφανίζονται στη σελίδα αξιολογήσεων, η οποία μπορεί να επιτευχθεί απευθείας από τη σελίδα του κυρίως μαθήματος.

Εάν ένας δάσκαλος δεν ενδιαφέρεται για τη χρήση των αξιολογήσεων ή αν θέλετε να αποτρέψετε τους μαθητές από την πρόσβαση στη σελίδα που περιέχει τα αποτελέσματα που λαμβάνονται, απλά ορίστε "View Ratings φοιτητής" σε "όχι". Ρύθμιση σε "όχι" δεν σας εμποδίζει από την αξιολόγηση των δραστηριοτήτων πορεία, αποτρέπει μόνο τους μαθητές από την προβολή τους.

### **Προβολή αναφορών δραστηριότητας**

Οι εκθέσεις των δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται στο μάθημα είναι διαθέσιμες για κάθε συμμετέχοντα.

Στις εκθέσεις, εκτός από τη λίστα των δραστηριοτήτων που εκτελούνται, υπάρχει επίσης το αρχείο καταγραφής πρόσβασης. Αυτή η ρύθμιση καθορίζει αν ένας φοιτητής μπορεί να προβάλλουν τις αναφορές τους από τη σελίδα του προσωπικού προφίλ.

### **Αρχείο και ανεβάστε**

#### **Μέγιστο μέγεθος των αρχείων που έχουν εκφορτωθεί.**

Αυτή η ρύθμιση καθορίζει το μέγιστο μέγεθος αρχείου που μπορούν να μεταφορτώσουν οι μαθητές και οι καθηγητές. Η ρύθμιση επηρεάζει μόνο τα αρχεία που μπορούν να φορτωθούν εντός του μαθήματος και είναι με τη σειρά του περιορίζεται στη μέγιστη τιμή του από την παρόμοια ρύθμιση που γίνεται σε επίπεδο τοποθεσίας από τους διαχειριστές του συστήματος.

Είναι επίσης δυνατό να περιοριστεί περαιτέρω το μέγιστο μέγεθος των αρχείων με δυνατότητα φόρτωσης για κάθε δραστηριότητα του μαθήματος.

### **Παρακολούθηση ολοκλήρωσης**

#### **Παρακολούθηση ολοκλήρωσης**

Ενεργοποιήστε τις δυνατότητες παρακολούθησης για την ολοκλήρωση της πορείας και της δραστηριότητας.

## Πρόσβαση επισκεπτών

### Επιτρέπουν την πρόσβαση σε Guest

Η ρύθμιση καθορίζει εάν ένας χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση σε ένα μάθημα ως φιλοξενούμενος, χωρίς να έχει καταχωρηθεί.

## Κλειδί

Ένα κλειδί περιορίζει την πρόσβαση μόνο σε εκείνους τους επισκέπτες που έχουν ένα. Οι επισκέπτες θα πρέπει να εισάγουν το κλειδί κάθε φορά που εισέρχονται στο μάθημα.

## Ομάδες

### Λειτουργία ομάδας

Η ρύθμιση έχει τρεις επιλογές:

Χωρίς λειτουργία ομάδας ομάδων δεν είναι ενεργή, κάθε συμμετέχων είναι μέρος της ίδιας Κοινότητας.

Ξεχωριστές ομάδες-κάθε συμμετέχων είναι μέλος της ομάδας στην οποία έχει ανατεθεί, δεν είναι σε θέση να δει το έργο που έχει γίνει από τα μέλη των άλλων ομάδων.

Ορατές ομάδες-κάθε συμμετέχων είναι μέλος της ομάδας στην οποία έχει ανατεθεί, αλλά μπορεί να δει το έργο που έχει γίνει από τις άλλες ομάδες.

Η λειτουργία ομάδας που ορίζεται στις ρυθμίσεις του μαθήματος είναι η προεπιλεγμένη λειτουργία για τις δραστηριότητες του μαθήματος. Η διαχείριση της λειτουργίας ομάδας μπορεί να γίνει για κάθε δραστηριότητα του μαθήματος, εφόσον η δραστηριότητα υποστηρίζει τις ομάδες και η λειτουργία ομάδας δεν έχει εξαναγκαστεί στο επίπεδο του μαθήματος.

## ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΔΥΝΑΜΗΣ

Αναγκάζοντας τη λειτουργία ομάδας, αυτή η κατάσταση θα εφαρμοστεί σε όλες τις δραστηριότητες του μαθήματος. Οποιοσδήποτε διαφορετικές ρυθμίσεις ομάδας δεν θα εξεταστούν.

## ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑ ΡΟΛΟΥ

Επιτρέπει την προσαρμογή των ονομάτων των ρόλων που χρησιμοποιούνται στο μάθημα.

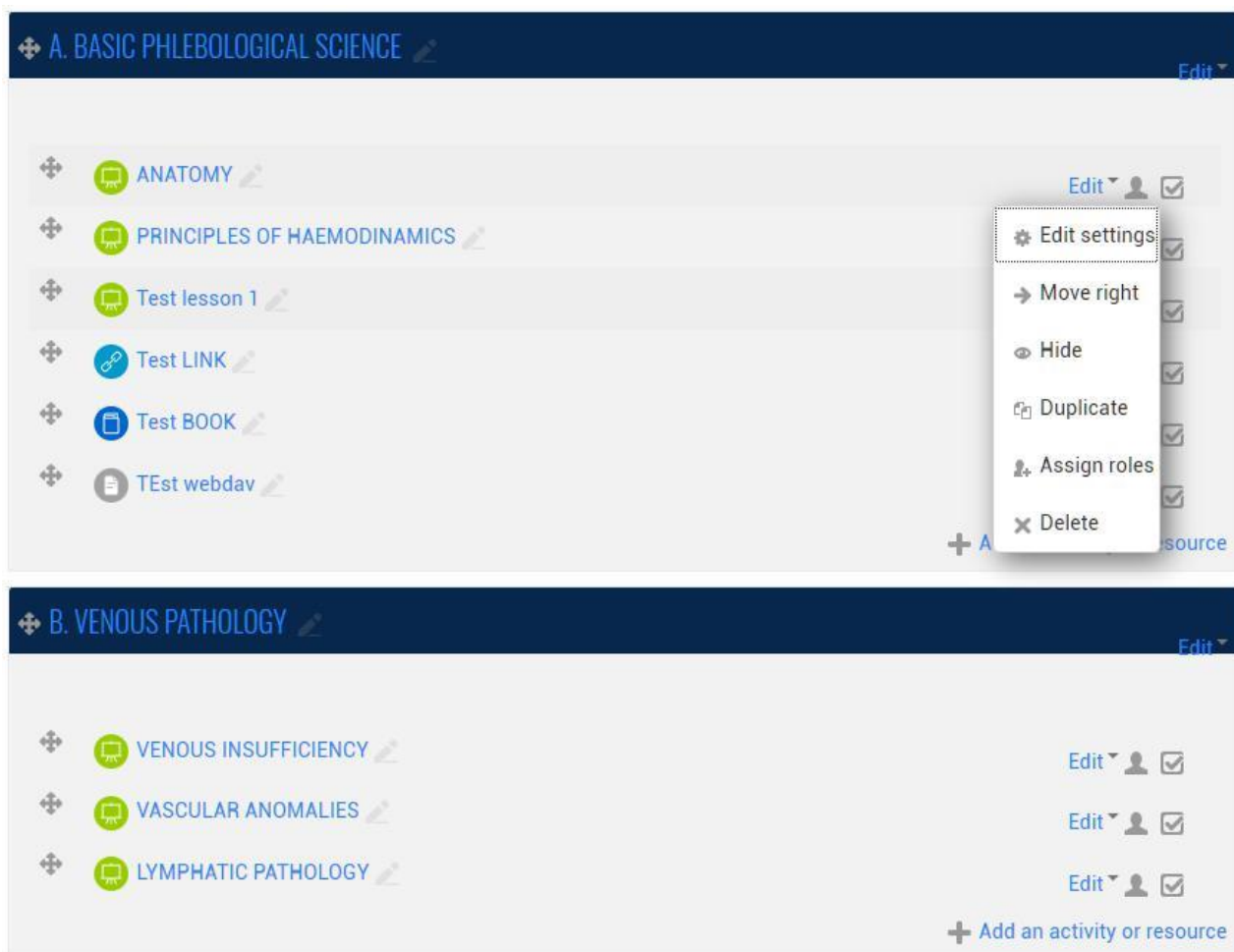
Τα προνόμια δεν αλλάζουν, μόνο το όνομα του ρόλου θα αλλάξει. Τα προσαρμοσμένα ονόματα των ρόλων θα χρησιμοποιηθούν στη σελίδα με τον κατάλογο των συμμετεχόντων φυσικά και άλλες σελίδες του μαθήματος όπου εμφανίζονται τα ονόματα των ρόλων. Εάν αντιστοιχίσετε ένα προσαρμοσμένο όνομα σε ένα ρόλο που έχει οριστεί από την τοποθεσία

Διαχειριστής ως διευθυντής μαθήματος, το προσαρμοσμένο όνομα θα εμφανίζεται επίσης στην περιγραφή του μαθήματος που είναι διαθέσιμη εντός των κατηγοριών.

Για να Μάθετε περισσότερα σχετικά με αυτό το θέμα, συνιστούμε να συμβουλευτείτε την επίσημη τεκμηρίωση στο σύνδεσμο: [https://docs.Moodle.org/35/EN/Course\\_settings](https://docs.Moodle.org/35/EN/Course_settings)

### 3,3 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Στην περίπτωση ενός μαθήματος που δημιουργείται με τη μορφή θεμάτων, το υλικό που δημοσιεύεται από τους δασκάλους μπορεί να χωριστεί σε θέματα που είναι γενικά καθορισμένες ενότητες.



Επιχειρησιακά, ως εκ τούτου, ένα τμήμα, το οποίο αντιπροσωπεύει το "site" στο οποίο το γενικό υλικό μάθημα που ο δάσκαλος θα θέσει στη διάθεση των μαθητών του μπορεί να φορτωθεί ή να δημιουργηθεί, αποτελείται από τα ακόλουθα στοιχεία:

Τίτλο

Μια εισαγωγή, μια σύντομη περιγραφή του κειμένου του περιεχομένου?

Το περιεχόμενο που αποτελείται από το υλικό του μαθήματος ή που ονομάζονται δραστηριότητες και πόροι στο Moodle.

### 3.3.1. δημιουργία και Διαγραφή ενότητας

Μόνο αφού επιλέξει το **"Turn Editing on"** κουμπί είναι δυνατόν να πραγματοποιήσει τις εργασίες για τα **τμήματα**, συμπεριλαμβανομένων, προφανώς η **δημιουργία νέων τμημάτων** και την **εξάλειψή** τους.


Αφού επιλέξετε αυτό το κουμπί, εμφανίζεται μια σειρά από εικονίδια που σας επιτρέπουν να χειρίζεστε τα **τμήματα** και τα στοιχεία τους με διάφορους τρόπους. Ειδικότερα στο κάτω μέρος της **αρχικής σελίδας** του μαθήματος εμφανίζονται **δύο εικονίδια** , που σας επιτρέπουν να προσθέσετε και να αφαιρέσετε τμήματα.

Το **εικονίδιο +** σας επιτρέπει να **δημιουργήσετε μια νέα ενότητα** στο κάτω μέρος της λίστας. Ωστόσο, το σύστημα σας επιτρέπει να μετακινήσετε την ενότητα σε άλλη θέση μετά τη δημιουργία της.

Το **εικονίδιο-** σας επιτρέπει να **αφαιρέσετε το τελευταίο τμήμα στο κάτω μέρος της λίστας?** αυτή η **ενότητα δεν έχει εξαλειφθεί πλήρως**, αλλά είναι κρυφή μόνο (επιλέγοντας ξανά εμφανίζει + ξανά, με το περιεχόμενό της).

Για να εξαλειφθεί εντελώς ένα τμήμα, είναι επομένως απαραίτητο να **εξαλειφθεί εντελώς το περιεχόμενο** και στη συνέχεια επιλέξετε **- (-Icon)**.

### 3.3.2. Αλλαγή τίτλου και εισαγωγή τμήματος

Για να τροποποιήσετε τον **τίτλο** ή την **εισαγωγή ενός τμήματος**, είναι απαραίτητο να Επιλέξετε το **"Επεξεργασία"**  που εμφανίζεται στο τέλος του χώρου που προορίζεται για την εισαγωγή του ίδιου του **τμήματος** .

Η επιλογή αυτού του εικονιδίου σας επιτρέπει να δείτε μια συγκεκριμένη **φόρμα** τροποποίησης, η **φόρμα** αυτή περιέχει:

Δύο πεδία για τη διαχείριση του τίτλου, ειδικότερα, μια **σημαία**, η οποία επιτρέπει να επιλέξετε αν θα χρησιμοποιήσετε ή να μην χρησιμοποιήσετε τον **προεπιλεγμένο τίτλο** της ενότητας (όρισμα x, όπου x είναι ένας προοδευτικός αριθμός, στην περίπτωση των μορφών για τα θέματα) και ένα **πεδίο κειμένου** που σας επιτρέπει να καθορίσετε το δικό σας **προσαρμοσμένο τίτλο**.

Ένα **πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου** με το οποίο μπορείτε να τροποποιήσετε την εισαγωγή του τμήματος.

Για να κάνετε τις αλλαγές που κάνατε τελικές, πρέπει να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας επιλέγοντας το κατάλληλο κουμπί στο κάτω μέρος της σελίδας.

The screenshot shows the Moodle course editing interface for a section named 'B. VENOUS PATHOLOGY'. The interface is divided into several sections:

- Section name:** A dropdown menu showing 'B. VENOUS PATHOLOGY' with a 'Custom' checkbox checked.
- Summary:** A rich text editor with a toolbar containing various formatting options (bold, italic, underline, list, link, etc.) and a large text area for entering the summary.
- Restrict access:** A section with 'Access restrictions' set to 'None' and a button labeled 'Add restriction...'. At the bottom of this section are 'Save changes' and 'Cancel' buttons.

### 3. 3,3 περιεχόμενο ενός τμήματος: δραστηριότητα και πόροι

Μεταξύ των άλλων επιχειρήσεων που μπορούν να εκτελεστούν σε ένα τμήμα, όλες οι λειτουργίες που επιτρέπουν τη διαχείριση του περιεχομένου είναι ιδιαίτερα σημαντικές, δηλαδή αυτό που μέχρι στιγμής αναφέρεται γενικά ως υλικό μαθήματος, που προορίζεται ως διδακτικό υλικό.

Πριν προχωρήσετε με τις περιγραφές αυτών των πράξεων, ωστόσο, είναι σκόπιμο να προσπαθήσουμε να καθορίσουμε τον τύπο του "υλικού" που μπορεί να φορτωθεί, αλλά και να δημιουργήσει μέσα στα τμήματα του μαθήματος του.

Υιοθετώντας την ορολογία του *Moodle*, σε κάθε τμήμα του μαθήματός σας μπορείτε να προσθέσετε δύο τύπους στοιχείων: **δραστηριότητες** και **πόρους**.

Σε Moodle με τον όρο **δραστηριότητα** που διατίθενται στους μαθητές, να

σημαίνει μια σειρά εργαλείων που αλληλεπιδρούν με άλλους μαθητές ή

καθηγητές, για παράδειγμα, έντυπα, ερωτήσεις, chats, ασκήσεις, χώρους για να ανεβάσετε τα αρχεία, κλπ...

Ο όρος **πόροι** αντιπροσωπεύει το πραγματικό περιεχόμενο του μαθήματος, που διατίθενται στους φοιτητές, σύμφωνα με διάφορες μορφές. Ανάμεσα στους πόρους που μπορείτε να προσθέσετε σε ένα Moodle τμήμα, μπορείτε να αναφέρετε αρχεία, φακέλους, συνδέσμους, σε πόρους, υπερκείμενα, ιστοσελίδες κλπ.

### 3.3.4 τμήμα και υπό όρους δραστηριότητες/πόροι

Είναι δυνατή η εισαγωγή τμημάτων, δραστηριοτήτων ή πόρων, υπό όρους: με βάση συγκεκριμένες προϋποθέσεις που μπορεί να αφορούν τους ίδιους τους φοιτητές, τα περιεχόμενα αυτά μπορούν να παρουσιαστούν ή όχι στους μαθητές του μαθήματος. Αυτή η δυνατότητα ορίζεται γενικά ως δραστηριότητα υπό όρους.

Οι συνθήκες που μπορούν να θεσπιστούν αφορούν, για παράδειγμα:

αξιολογήσεις, που εισάγονται μέσω της ίδιας της πλατφόρμας, που συναθροίζονται από τον φοιτητή κατά τη διάρκεια των κουίζ, τα καθήκοντα ή άλλες προτεινόμενες δραστηριότητες?

Χρονικό όριο διαθεσιμότητας υλικού.

Περιορισμοί στα προφίλ χρηστών και τις προσωπικές τους πληροφορίες.

Οι όροι αυτοί εισάγονται σε συγκεκριμένα πεδία που υπάρχουν στο τέλος της φόρμας εγγραφής για κάθε μορφή των ενοτήτων, των δραστηριοτήτων και των πόρων.

Είναι δυνατή η εισαγωγή: περισσότερες συνθήκες του ίδιου τύπου, μέσω κουμπιών που επιτρέπουν την σταδιακή προσθήκη δύο πεδίων του ίδιου τύπου κάθε φορά. περισσότεροι όροι επίσης των διαφορετικών τύπων, που δημιουργούν τις σύνθετες συνθήκες (παραδείγματος χάριν, διαφορετικό υλικό μελέτης με βάση τις αξιολογήσεις και διαθέσιμος μέσα σε ένα ορισμένο χρονικό παράθυρο).

▼ Restrict access

Access restrictions Student must ☐ match ☐ all ☐ of the following

① Activity completion Choose... must be marked complete ☐

and

② Date from 18 January 2019 00:00

and

Grade Choose... ☐ must be ≥ % ☐ must be < %

and

③ User profile field Choose... is equal to

and

④ None

**Add restriction...**

**Activity completion** Require students to complete (or not complete) another activity.

**Date** Prevent access until (or from) a specified date and time.

**Grade** Require students to achieve a specified grade.

**User profile** Control access based on fields within the student's profile.

**Restriction set** Add a set of nested restrictions to apply complex logic.

Per approfondimenti consultate la pagina

[https://docs.Moodle.org/35/EN/Restrict\\_access\\_settings](https://docs.Moodle.org/35/EN/Restrict_access_settings)



### 3,4 ΡΥΘΜΙΣΗ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Προσθήκη δραστηριότητας ή πόρου (στο κάτω μέρος της ενότητας μαθήματος/θέμα)

The screenshot displays the Moodle course editor interface. On the left, three course sections are visible: 'A. BASIC PHLEBOLOGICAL SCIENCE', 'B. VENOUS PATHOLOGY', and 'C. NON INVASIVE IMAGING'. Each section contains a list of activities/resources with 'Edit' and 'Add an activity or resource' buttons. A red circle highlights the 'Add an activity or resource' button in section A. A yellow callout box with a hand icon points to this button, containing the text 'add an activity or resource'. On the right, a modal window titled 'Add an activity or resource' is open, showing a list of activities (Assignment, Chat, Choice, Database, External tool, Feedback, Forum, Glossary, Lesson, Quiz, SCORM package, Survey, Wiki, Workshop) and resources (Book, File, Folder, IMS content package, Label, Page, URL). A yellow callout box with a hand icon points to the 'Chat' activity, containing the text 'Creating chat'. At the bottom of the modal, there is an 'Add' button.

Οι συγκεκριμένες εργασίες για την προσθήκη μιας **δραστηριότητας/Resource** ποικίλλουν ανάλογα με την ίδια τη **δραστηριότητα/τον πόρο** και θα περιγραφούν αργότερα. Εντούτοις, υπάρχουν μερικά περιγραφικά πεδία σε σχεδόν όλες τις **δραστηριότητες/τους πόρους** που είναι ήδη δυνατό να εξετάσουν.



## Γενική

> Courses > Phlebology > PHLEBOLOGY COURSE > General > Adding a new Assignment

### Adding a new Assignment

Expand all

General

Assignment name \*

Description

Paragraph B I [List Icons]

Path: p

Display description on course page ?

Navigation

- Dashboard
- Site home
- Site pages
- Courses
  - Phlebology
    - PHLEBOLOGY COURSE
      - Participants
      - Badges
      - Competencies
      - Grades
      - General
        - Announcements
        - A. BASIC
        - PHLEBOLOGICAL

### Τα πεδία αυτά είναι:

#### Όνομα

Ένα πεδίο κειμένου που σας επιτρέπει να αντιστοιχίσετε ένα όνομα στη δραστηριότητα/πόρο, το όνομα που θα εμφανίζεται μέσα στην ενότητα στην αρχική σελίδα του μαθήματος και που θα λειτουργεί ως σύνδεση με την ίδια τη δραστηριότητα/τον πόρο.

#### Περιγραφή

Ένα πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου που σας επιτρέπει να εισαγάγετε μια περιγραφή για τη δραστηριότητα/πόρο που δημιουργείτε.

#### Προβολή περιγραφή στην αρχική σελίδα μαθήματος

Μια σημαία που σας επιτρέπει να προβάλετε την περιγραφή στην αρχική σελίδα του μαθήματος, ακριβώς κάτω από τη σύνδεση του πόρου ή της δραστηριότητας.

**ΒΑΘΜΟΣ (μόνο για τις δραστηριότητες)**

▼ Grade

Grade ?

Type

Scale

Maximum grade

Grading method ?

Grade category ?

Grade to pass ?

Blind marking ?

Use marking workflow ?

Use marking allocation ?

**Μέθοδος ταξινόμησης**

Είναι δυνατόν να επιλέξετε την προηγμένη μέθοδο αξιολόγησης που θα χρησιμοποιηθεί για τον υπολογισμό των ποιοτήτων σε ένα δεδομένο πλαίσιο. Για να απενεργοποιήσετε την προηγμένη αξιολόγηση και να χρησιμοποιήσετε την προεπιλεγμένη αξιολόγηση επιλέξτε "απλή άμεση βαθμολόγηση".

**Κατηγορία κατηγορίας**

Ορίζει την κατηγορία του μητρώου αξιολογητή στην οποία θα εμφανίζεται η αποτίμηση του παγίου.

**Τυφλός χαρακτηρισμός**

Η τυφλή αξιολόγηση κρύβει την ταυτότητα των μαθητών από τους αξιολογητές, η τυφλή ρύθμιση εκτίμησης θα μπλοκαριστεί μόλις υπάρξει μια αξιολόγηση παράδοσης ή στόχου.

## ΚΟΙΝΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

### ▼ Common module settings

Availability ⓘ Show on course page ▼

ID number ⓘ

Group mode ⓘ No groups ▼

Grouping ⓘ None ▼

Add group/grouping access restriction

### Διαθεσιμότητα

Ορισμός της διαθεσιμότητας στη σελίδα "Εμφάνιση σε σειρά μαθημάτων" η δραστηριότητα ή ο πόρος θα είναι διαθέσιμος σε φοιτητές (αλλά υπόκειται σε περιορισμούς ανάλογα με τις συνθήκες πρόσβασης).

Ρύθμιση της διαθεσιμότητας στο "Απόκρυψη σε φοιτητές" η δραστηριότητα ή ο πόρος θα είναι διαθέσιμο μόνο για τους χρήστες με το προνόμιο να απεικονίσει κρυφές δραστηριότητες (από προεπιλογή, οι χρήστες με το ρόλο του δασκάλου ή δάσκαλος δεν Editor).

### Αριθμός αναγνωριστικού

Η ρύθμιση του ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟΥ αριθμού σας επιτρέπει να προσδιορίσετε τη δραστηριότητα για τον υπολογισμό της αξιολόγησης. Εάν η δραστηριότητα δεν περιλαμβάνεται σε κανέναν υπολογισμό, το πεδίο μπορεί να μείνει κενό.

Ο αριθμός ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ μπορεί επίσης να οριστεί στο μητρώο αξιολόγησης, αλλά θα εξακολουθεί να είναι επεξεργάσιμο μόνο στις ρυθμίσεις δραστηριότητας.

### Λειτουργία ομάδας (μόνο για δραστηριότητες)

Οι ρυθμίσεις έχουν 3 επιλογές:

**Χωρίς ομάδες** – η λειτουργία ομάδας δεν είναι ενεργή, κάθε συμμετέχων είναι μέλος της ίδιας Κοινότητας.

**Ξεχωριστές ομάδες** – κάθε συμμετέχων είναι μέλος της ομάδας στην οποία έχει ανατεθεί και δεν είναι σε θέση να δει το έργο που έχει γίνει από τα μέλη των άλλων ομάδων.

**Ορατές ομάδες** – κάθε συμμετέχων είναι μέλος της ομάδας στην οποία έχει ανατεθεί, αλλά μπορεί να δει το έργο που έχει γίνει από τις άλλες ομάδες.

Η λειτουργία ομάδας που ορίζεται στις ρυθμίσεις του μαθήματος είναι η προεπιλεγμένη λειτουργία για τις δραστηριότητες του μαθήματος. Η διαχείριση της λειτουργίας ομάδας μπορεί να γίνει για κάθε δραστηριότητα του μαθήματος, εφόσον η δραστηριότητα υποστηρίζει τις ομάδες και η λειτουργία ομάδας δεν έχει εξαναγκαστεί στο επίπεδο του μαθήματος.

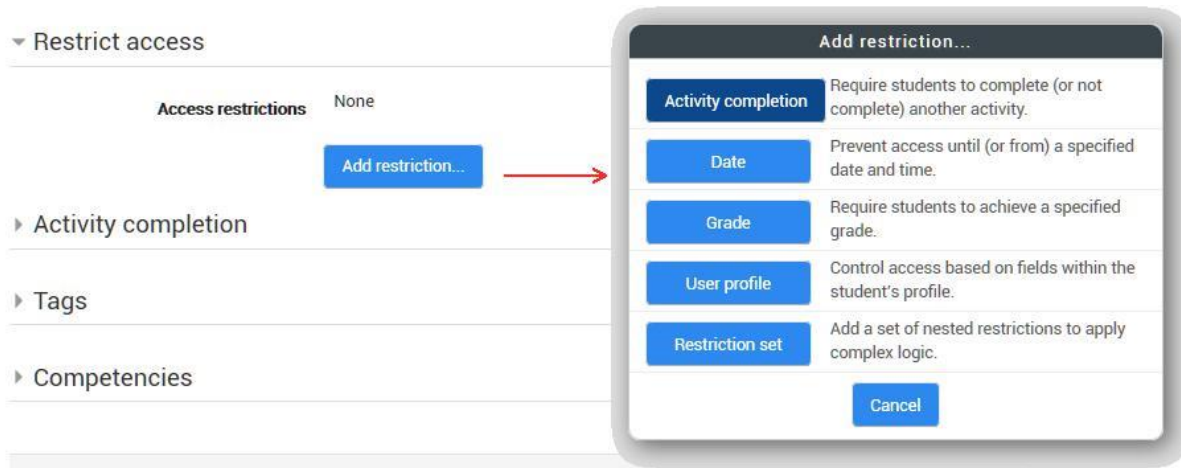
### Ομαδοποίηση (μόνο για δραστηριότητες)

Μια ομαδοποίηση είναι ένα σύνολο ομάδας ενός μαθήματος. Χρησιμοποιώντας ομαδοποιήσεις, τα μέλη ομάδων που ανήκουν στην ίδια ομάδα θα μπορούν να μοιράζονται δραστηριότητες.

Διαθέσιμο μόνο για τα μέλη της ομάδας.

Κάνοντας αυτήν την επιλογή, η δραστηριότητα (ή ο πόρος) θα είναι διαθέσιμη μόνο για τους μαθητές των ομάδων που ανήκουν στην αναφερόμενη ομαδοποίηση.

## ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ



### Ημερομηνία

Κριτήριο πρόσβασης με βάση την ημερομηνία και την ώρα. Οι ημερομηνίες διαθεσιμότητας καθορίζουν πότε ένας φοιτητής μπορεί να έχει πρόσβαση στη δραστηριότητα μέσω του συνδέσμου στην αρχική σελίδα του μαθήματος.

Αξιολόγηση που πρέπει να ληφθεί

Η ρύθμιση επιτρέπει τον ορισμό της βαθμολογίας που θα ληφθεί πριν από τη διάθεση της δραστηριότητας.

Είναι δυνατό να προστεθούν και άλλοι όροι πέρα από τον πρώτο. Η δραστηριότητα θα καταστεί διαθέσιμη όταν θα πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις.

Πεδίο προφίλ χρήστη

Είναι possible για την κατάσταση της πρόσβασης σύμφωνα με τα πεδία που υπάρχουν στο προφίλ χρήστη.

Κατάσταση δραστηριότητας.

Είναι δυνατός ο καθορισμός προϋποθέσεων για την πρόσβαση στη δραστηριότητα με βάση την κατάσταση ολοκλήρωσης των άλλων δραστηριοτήτων. Για να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη ρύθμιση, η παρακολούθηση της ολοκλήρωσης εργασίας πρέπει να είναι ενεργή. Μπορείτε να προσθέσετε περισσότερες συνθήκες από την πρώτη. Η δραστηριότητα θα γίνει διαθέσιμη με όλες τις προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται.

**ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ.**

## ▼ Activity completion

Completion tracking ?

Students can manually mark the activity as completed ▼

Require view ☐ Student must view this activity to complete itRequire grade ? ☐ Student must receive a grade to complete this activityRequire end reached ☐ Student must reach the end of lesson page to complete this activityRequire time spent ☐ Student must do this activity at least for 0 minutes ▼

Expect completed on ?

18 ▼

January ▼

2019 ▼

17 ▼

40 ▼

☐ Enable

Η ολοκλήρωση των δραστηριοτήτων επιτρέπει την παρακολούθηση των δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται, τόσο χειροκίνητα όσο και αυτόματα, κατά την εκπλήρωση των καθορισμένων προϋποθέσεων. Είναι δυνατό να οριστούν πολλαπλές συνθήκες, οι οποίες πρέπει να πληρούνται όλες για να θεωρηθεί η δραστηριότητα ολοκληρωμένη.

Απαίτηση προβολής

Ο φοιτητής πρέπει να έχει πρόσβαση στη δραστηριότητα για να την ολοκληρώσει.

### Βαθμολογία

Η δραστηριότητα του φοιτητή θα ολοκληρωθεί όταν λάβει αξιολόγηση. Ο καθορισμός ενός ελάχιστου βαθμού, εικονίδια θα επιδειχθεί για την υπέρβαση ή όχι υπέρβαση.

### Αναμενόμενη ολοκλήρωση από

Οι ρυθμίσεις ορίζουν την ημερομηνία κατά την οποία αναμένεται να ολοκληρωθεί η εργασία. Οι μαθητές δεν θα δουν τα δεδομένα, τα οποία αντ' αυτού θα εμφανίζονται στην ολοκληρωμένη έκθεση δραστηριοτήτων.

Για περισσότερες πληροφορίες:

[https://docs.moodle.org/35/en/Activity\\_completion\\_settings](https://docs.moodle.org/35/en/Activity_completion_settings).

## 4. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Μια δραστηριότητα είναι ένα γενικό όνομα για μια ομάδα χαρακτηριστικών σε ένα μάθημα Moodle. Συνήθως μια δραστηριότητα είναι κάτι που ένας φοιτητής θα κάνει ότι αλληλεπιδρά με άλλους μαθητές και ή ο δάσκαλος.

Σε Moodle ορολογία, μια δραστηριότητα, όπως φόρουμ ή κουίζ, σωστά σημαίνει κάτι που οι μαθητές μπορούν να συνεισφέρουν άμεσα, και είναι συχνά σε αντίθεση με έναν [πόρο](#), όπως ένα αρχείο ή σελίδα, η οποία παρουσιάζεται από το δάσκαλο σε αυτούς. Εντούτοις, η δραστηριότητα όρου είναι μερικές φορές για την ευκολία που χρησιμοποιείται επίσης για να αναφερθεί και στις δραστηριότητες και τους πόρους ως ομάδα.

Υπάρχουν 14 διαφορετικά είδη δραστηριοτήτων στο πρότυπο Moodle που μπορεί να βρεθεί όταν η επεξεργασία είναι ενεργοποιημένη και το σύνδεσμο ' Προσθήκη δραστηριότητας ή πόρου ' είναι κλικ.

Αναθέσεις	Επιτρέπουν στους εκπαιδευτικούς να βαθμολογήσουν και να δώσει σχόλια για φορτώθηκε αρχεία και αναθέσεις που δημιουργήθηκαν σε και εκτός γραμμής
Συνομιλίας	Επιτρέπει στους συμμετέχοντες να έχουν μια συγχρονισμένη σε πραγματικό χρόνο Συζήτηση
Επιλογή	Ένας δάσκαλος κάνει μια ερώτηση και καθορίζει μια επιλογή των πολλαπλάσιων Απαντήσεις
Βάση δεδομένων	Επιτρέπει στους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν, να διατηρήσουν και να ψάξουν μια τράπεζα εγγραφή
Ανατροφοδότηση	Για τη δημιουργία και τη διεξαγωγή ερευνών για τη συλλογή ανατροφοδότηση.
Φόρουμ	Επιτρέπει στους συμμετέχοντες να έχουν ασύγχρονες συζητήσεις
Γλωσσάριο	Επιτρέπει στους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν και να διατηρήσουν μια λίστα ορισμοί, όπως ένα λεξικό
Μάθημα	Για την παράδοση περιεχομένου με ευέλικτους τρόπους
LTI Εξωτερική Εργαλείο	Επιτρέπει στους συμμετέχοντες να αλληλεπιδρούν με LTI συμβατή μάθηση πόρους και δραστηριότητες σε άλλους δικτυακούς τόπους. (Αυτά πρέπει να συσταθεί από έναν διαχειριστή στην ιστοσελίδα, πριν να διαθέσιμα σε επιμέρους μαθήματα.)
Κουίζ	Επιτρέπει στο δάσκαλο να σχεδιάσει και να ρυθμίσει τα τεστ να επισημαίνονται αυτόματα και να ανατροφοδοτούν ή/και να απαντήσεις που εμφανίζονται
Scorm	Επιτρέπει την συμπερίληψη πακέτων SCORM ως περιεχόμενο μαθημάτων
Έρευνα	Για τη συλλογή δεδομένων από μαθητές για να βοηθήσει τους εκπαιδευτικούς να μάθουν για την τάξη τους και να προβληματιστούν σχετικά με τη δική τους

	διδασκαλία
Wiki	Μια συλλογή ιστοσελίδων που μπορεί να προσθέσει ή να επεξεργαστεί ο καθένας
Εργαστήριο	Επιτρέπει την αξιολόγηση από ομοτίμους





## 4,1 ASSIGNMENT

Η ενότητα δραστηριότητα ανάθεσης δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να επικοινωνεί εργασίες, να συλλέγει εργασία και να παρέχει βαθμούς και σχόλια.

Οι μαθητές μπορούν να υποβάλουν οποιοδήποτε ψηφιακό περιεχόμενο (αρχεία), όπως έγγραφα επεξεργασίας κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, εικόνες ή αποσπάσματα ήχου και βίντεο. Εναλλακτικά, ή επιπλέον, η εκχώρηση μπορεί να απαιτήσει από τους μαθητές να πληκτρολογούν κείμενο απευθείας στο πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου. Μια ανάθεση μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί για να υπενθυμίσει στους σπουδαστές των «πραγματικών» αναθέσεων που πρέπει να ολοκληρώσουν εκτός σύνδεσης, όπως η εργασία τέχνης, και έτσι δεν απαιτούν οποιοδήποτε ψηφιακό περιεχόμενο. Οι μαθητές μπορούν να υποβάλουν εργασία μεμονωμένα ή ως μέλος μιας ομάδας.

Κατά την αναθεώρηση των αναθέσεων, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να αφήσουν σχόλια σχολίων και να φορτώσουν αρχεία, όπως σημειωμένες υποβολές φοιτητών, έγγραφα με σχόλια ή προφορικού ήχου ανατροφοδότηση. Οι αναθέσεις μπορούν να βαθμολογούνται με μια αριθμητική ή προσαρμοσμένη κλίμακα ή μια προηγμένη μέθοδο ταξινόμησης, όπως μια επικεφαλίδα. Οι τελικοί βαθμοί καταγράφονται στο Gradebook.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια \[https://docs.Moodle.org/35/EN/Assignment\\\_activity\]\(https://docs.Moodle.org/35/EN/Assignment\_activity\)](https://docs.Moodle.org/35/EN/Assignment_activity)
- > [Ρυθμίσεις ανάθεσης](#)
- > [Χρήση ανάθεσης](#)
- > [Συνήθειες ερωτήσεις για την ανάθεση](#)

## 4,2 συνομιλία

Η ενότητα δραστηριότητας συνομιλίας επιτρέπει στους συμμετέχοντες να έχουν συγχρονισμένες συζητήσεις σε πραγματικό χρόνο με κείμενο.

Η συνομιλία μπορεί να είναι μια μοναδική δραστηριότητα ή μπορεί να επαναλαμβάνεται την ίδια ώρα κάθε ημέρα ή κάθε εβδομάδα. Οι συνεδρίες συνομιλίας αποθηκεύονται και μπορούν να γίνουν διαθέσιμες για όλους για να προβάλουν ή να περιοριστούν σε χρήστες με τη δυνατότητα προβολής αρχείων καταγραφής περιόδου λειτουργίας συνομιλίας.

Οι συνομιλίες είναι ιδιαίτερα χρήσιμες όταν η ομάδα που συνομιλεί δεν είναι σε θέση να ανταποκριθεί πρόσωπο με πρόσωπο, όπως

Τακτικές συνεδριάσεις των φοιτητών που συμμετέχουν σε online μαθήματα για να τους επιτρέψει να μοιραστούν εμπειρίες με άλλους στο ίδιο μάθημα, αλλά σε διαφορετική θέση

Ένας φοιτητής προσωρινά ανίκανος να παρακολουθήσουν στο πρόσωπο κουβεντιάζοντας με το δάσκαλό τους να καλύψουν τη σχέση με την εργασία Σπουδαστές έξω στην εργασιακή εμπειρία που παίρνει μαζί για να συζητήσει τις εμπειρίες τους μεταξύ τους και ο δάσκαλός τους

Μικρότερα παιδιά που χρησιμοποιούν chat στο σπίτι τα βράδια ως ελεγχόμενη (παρακολουθείται) εισαγωγή στον κόσμο της κοινωνικής δικτύωσης

Μια συνεδρία ερωτήσεων και απαντήσεων με προσκεκλημένο ομιλητή σε διαφορετική θέση

Συνεδρίες για να βοηθήσει τους μαθητές να προετοιμαστούν για δοκιμές, όπου ο δάσκαλος, ή άλλους φοιτητές, θα θέσει ερωτήσεις δείγμα.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

> [Περισσότερη βοήθεια](#)

[https://docs.Moodle.org/35/EN/chat\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/chat_activity) > [ρυθμίσεις](#)

[συνομιλίας](#)

>

[Χρησιμοποιώντας](#)

[ας chat](#) > [chat](#)

[FAQ](#)

## 4,3 επιλογή

Η ενότητα δραστηριότητας επιλογής δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να κάνει μια ερώτηση και να προσφέρει μια επιλογή πιθανών απαντήσεων.

Τα αποτελέσματα επιλογής μπορούν να δημοσιευθούν αφού οι μαθητές έχουν απαντήσει, μετά από μια ορισμένη ημερομηνία, ή καθόλου. Τα αποτελέσματα μπορούν να δημοσιεύονται με τα ονόματα των φοιτητών ή ανώνυμα.

Μια δραστηριότητα επιλογής μπορεί να χρησιμοποιηθεί

Ως μια γρήγορη δημοσκόπηση για να τονώσει τη σκέψη για ένα θέμα για να δοκιμάσουν γρήγορα την κατανόηση των μαθητών

Να διευκολυνθεί η λήψη αποφάσεων των φοιτητών, παραδείγματος χάριν επιτρέποντας στους μαθητές να ψηφίσουν μια κατεύθυνση για το μάθημα

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

> [Περισσότερη βοήθεια](#) [https://docs.Moodle.org/35/EN/Choice\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Choice_activity)

- > [Ρυθμίσεις επιλογής](#)
- > [Χρησιμοποιώντας την επιλογή](#)
- > [Επιλογή FAQ](#)

#### 4,4 βάση δεδομένων

Η ενότητα δραστηριότητας βάσης δεδομένων επιτρέπει στους συμμετέχοντες να δημιουργούν, να διατηρούν και να αναζητούν μια συλλογή καταχωρήσεων (π.χ. εγγραφές). Η δομή των εγγράφων ορίζεται από το δάσκαλο ως έναν αριθμό πεδίων. Οι τύποι πεδίων περιλαμβάνουν κουτάκι, κουμπιά επιλογής, αναπτυσσόμενο μενού, περιοχή κειμένου, URL, εικόνα και αρχείο που φορτώθηκε.

Η οπτική διάταξη των πληροφοριών κατά την καταχώρηση, προβολή ή επεξεργασία καταχωρήσεων βάσης δεδομένων μπορεί να ελέγχεται από πρότυπα βάσης δεδομένων. Οι δραστηριότητες βάσης δεδομένων μπορούν να κοινοποιούνται μεταξύ των μαθημάτων ως προεπιλογές και ένας δάσκαλος μπορεί επίσης να εισαγάγει και να εξαγάγει τις καταχωρήσεις βάσεων δεδομένων.

Εάν είναι ενεργοποιημένο το φίλτρο αυτόματης σύνδεσης βάσης δεδομένων, οι καταχωρήσεις σε μια βάση δεδομένων θα συνδεθούν αυτόματα όπου οι λέξεις ή οι φράσεις θα εμφανίζονται εντός του μαθήματος.

Ένας δάσκαλος μπορεί να επιτρέψει σχόλια σχετικά με τις εγγραφές. Οι εγγραφές μπορούν επίσης να εκτιμάται από εκπαιδευτικούς ή φοιτητές (αξιολόγηση από ομοτίμους). Οι βαθμολογίες μπορούν να συγκεντρώνονται για να σχηματίσουν ένα τελικό βαθμό που καταγράφεται στο Gradebook.

Οι δραστηριότητες της βάσης δεδομένων έχουν πολλές χρήσεις, όπως

Μια συνεργατική συλλογή των συνδέσμων, βιβλία, κριτικές βιβλίων, αναφορές περιοδικών κ.λπ.

Για την εμφάνιση των φοιτητών που δημιουργήθηκαν φωτογραφίες, αφίσες, ιστοσελίδες ή ποιήματα για peer σχόλιο και αναθεώρηση

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια](https://docs.Moodle.org/35/EN/Database_activity) [https://docs.Moodle.org/35/EN/Database\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Database_activity)
- > [Ρυθμίσεις βάσης δεδομένων](#)
- > [Βάση δεδομένων δόμησης](#)
- > [Πρότυπα βάσης δεδομένων](#)
- > [Χρήση βάσης δεδομένων](#)
- > [Συνήθειες ερωτήσεις για τη βάση δεδομένων](#)

## 4,5 εξωτερικό εργαλείο

Το εξωτερικό εργαλείο δραστηριότητα ενότητα επιτρέπει στους μαθητές να αλληλεπιδρούν με τους πόρους μάθησης και τις δραστηριότητες σε άλλους δικτυακούς τόπους. Για παράδειγμα, ένα εξωτερικό εργαλείο θα μπορούσε να παρέχει πρόσβαση σε έναν νέο τύπο δραστηριότητας ή εκπαιδευτικό υλικό από έναν εκδότη.

Για να δημιουργήσετε μια δραστηριότητα εξωτερικού εργαλείου, απαιτείται μια υπηρεσία παροχής εργαλείων που υποστηρίζει LTI (εργαλεία εκμάθησης διαλειτουργικότητας). Ένας δάσκαλος μπορεί να δημιουργήσει μια δραστηριότητα εξωτερικού εργαλείου ή να κάνει χρήση ενός εργαλείου που έχει ρυθμιστεί από το διαχειριστή της τοποθεσίας.

Οι εξωτερικές δραστηριότητες εργαλείων διαφέρουν από τους πόρους URL με λίγους τρόπους:

- › Τα εξωτερικά εργαλεία έχουν επίγνωση του περιεχομένου, δηλαδή έχουν πρόσβαση σε πληροφορίες σχετικά με τον χρήστη που ξεκίνησε το εργαλείο, όπως το ίδρυμα, το μάθημα και το όνομα
- › Τα εξωτερικά εργαλεία υποστηρίζουν την ανάγνωση, την ενημέρωση και τη διαγραφή των βαθμών που σχετίζονται με την παρουσία δραστηριότητας
- › Οι εξωτερικές διαμορφώσεις εργαλείων δημιουργούν μια σχέση αξιοπιστίας μεταξύ της τοποθεσίας σας και της υπηρεσίας παροχής εργαλείων, επιτρέποντας την ασφαλή επικοινωνία μεταξύ τους

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/External\\_tool](https://docs.Moodle.org/35/EN/External_tool)
- › [Ρυθμίσεις εξωτερικού εργαλείου](#)
- › [Χρήση εξωτερικού εργαλείου](#)
- › [Συνήθειες ερωτήσεις για το εξωτερικό εργαλείο](#)

## 4,6 σχόλια

Η ενότητα "δραστηριότητα ανάδρασης" δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να δημιουργήσει μια προσαρμοσμένη έρευνα για τη συλλογή σχολίων από τους συμμετέχοντες χρησιμοποιώντας μια ποικιλία τύπων ερωτήσεων, συμπεριλαμβανομένων πολλαπλών επιλογών, ναι/όχι ή εισόδου κειμένου.

Οι απαντήσεις ανάδρασης μπορεί να είναι ανώνυμες, αν θέλετε, και τα αποτελέσματα μπορεί να εμφανίζονται σε όλους τους συμμετέχοντες ή να περιορίζεται μόνο σε εκπαιδευτικούς. Οποιοσδήποτε δραστηριότητες ανάδρασης στην πρώτη σελίδα της τοποθεσίας ενδέχεται επίσης να ολοκληρωθούν από χρήστες που δεν είναι συνδεδεμένοι.

Οι δραστηριότητες ανάδρασης μπορούν να χρησιμοποιηθούν

- > Για τις αξιολογήσεις φυσικά, βοηθώντας στη βελτίωση του περιεχομένου για τους μεταγενέστερους συμμετέχοντες
- > Για να μπορέσουν οι συμμετέχοντες να υπογράψουν για ενότητες μαθημάτων, εκδηλώσεις κλπ.
- > Για τις έρευνες φιλοξενουμένων των επιλογών μαθήματος, σχολικές πολιτικές κ.λπ.
- > Για τις έρευνες κατά του εκφοβισμού στις οποίες οι μαθητές μπορούν να αναφέρουν ανώνυμα συμβάντα

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Feedback\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Feedback_activity)
- > [Ρυθμίσεις ανάδρασης](#)
- > [Ανατροφοδότηση κτηρίου](#)
- > [Χρήση σχολίων](#)
- > [Συχνές ερωτήσεις για σχόλια](#)

## 4,7 φόρουμ

Η ενότητα δραστηριότητα φόρουμ επιτρέπει στους συμμετέχοντες να έχουν ασύγχρονες συζητήσεις, δηλαδή οι συζητήσεις που λαμβάνουν χώρα κατά τη διάρκεια μιας εκτεταμένης χρονικής περιόδου.

Υπάρχουν διάφοροι τύποι φόρουμ για να επιλέξουν από, όπως ένα πρότυπο φόρουμ όπου ο καθένας μπορεί να ξεκινήσει μια νέα συζήτηση ανά πάσα στιγμή? ένα φόρουμ όπου κάθε φοιτητής μπορεί να τοποθετήσει ακριβώς μια συζήτηση? ή μια ερώτηση και απάντηση φόρουμ όπου οι μαθητές πρέπει πρώτα να δημοσιεύσετε πριν να είναι σε θέση να δείτε τις θέσεις άλλων μαθητών. Ένας δάσκαλος μπορεί να επιτρέψει τα αρχεία που πρέπει να επισυνάπτονται σε θέσεις φόρουμ. Συνημμένες εικόνες εμφανίζονται στο φόρουμ Post.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να εγγραφείτε σε ένα φόρουμ για να λαμβάνετε ειδοποιήσεις των νέων θέσεων του φόρουμ. Ένας δάσκαλος μπορεί να ρυθμίσει τη λειτουργία εγγραφής σε προαιρετική, αναγκαστική ή αυτόματη, ή να αποτρέψει τη συνδρομή εντελώς. Εάν απαιτείται, οι μαθητές μπορούν να αποκλειστούν από την απόσπαση περισσότερο από ένα δεδομένο αριθμό των θέσεων σε μια δεδομένη χρονική περίοδο? Αυτό μπορεί να εμποδίσει τα άτομα να κυριαρχούν συζητήσεις.

Φόρουμ θέσεις μπορεί να βαθμολογηθεί από εκπαιδευτικούς ή μαθητές (αξιολόγηση από ομοτίμους). Οι βαθμολογίες μπορούν να συγκεντρώνονται για να σχηματίσουν ένα τελικό βαθμό που καταγράφεται στο Gradebook.

Φόρουμ έχουν πολλές χρήσεις, όπως

- > Ένας κοινωνικός χώρος για τους μαθητές να γνωρίσουν ο ένας τον άλλο
- > Για ανακοινώσεις φυσικά (χρησιμοποιώντας ένα φόρουμ ειδήσεων με αναγκαστική συνδρομή)
- > Για τη συζήτηση του περιεχομένου μαθημάτων ή των υλικών ανάγνωσης
- > Για τη συνέχιση σε απευθείας σύνδεση ένα θέμα που τέθηκε προηγουμένως σε μια πρόσωπο με πρόσωπο συνεδρία
- > Για τους δασκάλους-μόνο συζητήσεις (χρησιμοποιώντας ένα κρυφό φόρουμ)
- > Ένα κέντρο βοήθειας όπου οι διδάσκοντες και οι μαθητές μπορούν να δώσουν συμβουλές
- > Ένας τομέας υποστήριξης ιδιωτικών φοιτητών-εκπαιδευτικών (χρησιμοποιώντας ένα φόρουμ με ξεχωριστές ομάδες και με έναν φοιτητή ανά ομάδα)
- > Για τις δραστηριότητες επέκτασης, για παράδειγμα «σπαζοκεφαλίες» για τους μαθητές να συλλογιστεί και να προτείνει λύσεις για να

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Forum\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Forum_activity)
- > [Φόρουμ ρυθμίσεις](#)
- > [Χρησιμοποιώντας το φόρουμ](#)
- > [Φόρουμ Συχνές ερωτήσεις](#)

## 4,8 Γλωσσάριο

Το γλωσσάριο ενότητα δραστηριότητα επιτρέπει στους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν και να διατηρήσουν μια λίστα με τους ορισμούς, όπως ένα λεξικό, ή να συλλέγουν και να οργανώσετε πόρους ή πληροφορίες.

Ένας δάσκαλος μπορεί να επιτρέψει τα αρχεία που πρέπει να επισυνάπτονται σε καταχωρήσεις Γλωσσάρι. Οι συνημμένες εικόνες εμφανίζονται στην καταχώρηση. Οι εγγραφές μπορούν να αναζητηθεί ή να περιγηθείτε αλφαβητικά ή ανά κατηγορία, ημερομηνία ή συγγραφέα. Οι καταχωρήσεις μπορούν να εγκριθούν από προεπιλογή ή να απαιτούν έγκριση από έναν δάσκαλο πριν να προβληθούν από όλους.

Εάν είναι ενεργοποιημένο το φίλτρο αυτόματης σύνδεσης του γλωσσάριου, οι εγγραφές θα συνδεθούν αυτόματα όπου οι λέξεις ή/και φράσεις έννοιας εμφανίζονται εντός του μαθήματος.

Ένας δάσκαλος μπορεί να επιτρέψει σχόλια σχετικά με τις εγγραφές. Οι εγγραφές μπορούν επίσης να εκτιμάται από εκπαιδευτικούς ή φοιτητές (αξιολόγηση από ομοτίμους). Οι βαθμολογίες μπορούν να συγκεντρώνονται για να σχηματίσουν ένα τελικό βαθμό που καταγράφεται στο Gradebook.

Τα γλωσσάρια έχουν πολλές χρήσεις, όπως

- > Μια συνεργατική Τράπεζα των βασικών όρων

- › Ένα «να γνωρίσετε» χώρο όπου οι νέοι μαθητές προσθέτουν το όνομά τους και τα προσωπικά τους στοιχεία
- › Ένας πόρος «εύχρηστο συμβουλές» της βέλτιστης πρακτικής σε ένα πρακτικό θέμα
- › Μια περιοχή κοινής χρήσης χρήσιμων βίντεο, εικόνων ή αρχείων ήχου
- › Ένας πόρος αναθεώρησης των γεγονότων που θυμούνται

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Glossary\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Glossary_activity)
- › [Ρυθμίσεις γλωσσάριου](#)
- › [Χρησιμοποιώντας Γλωσσάριο](#)
- › [Γλωσσάριο FAQ](#)

## 4,9 μάθημα

Η ενότητα μάθημα δραστηριότητα δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να παραδώσει το περιεχόμενο και/ή δραστηριότητες πρακτική σε ενδιαφέρουσες και ευέλικτες τρόπους. Ένας δάσκαλος μπορεί να χρησιμοποιήσει το μάθημα για να δημιουργήσει ένα γραμμικό σύνολο σελίδων περιεχομένου ή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που προσφέρουν μια ποικιλία μονοπατιών ή επιλογών για τον μαθητή.

Σε κάθε περίπτωση, οι καθηγητές μπορούν να επιλέξουν να αυξήσουν την εμπλοκή και να εξασφαλίσουν την κατανόηση με τη συμπερίληψη ποικίλων ερωτήσεων, όπως η πολλαπλάσια επιλογή, η αντιστοιχία και η σύντομη απάντηση. Ανάλογα με την επιλογή της απάντησης του φοιτητή και το πώς ο δάσκαλος αναπτύσσει το μάθημα, οι μαθητές μπορούν να προχωρήσουν στην επόμενη σελίδα, να μεταφερθεί σε μια προηγούμενη σελίδα ή να κατευθυνθούν προς τα κάτω ένα διαφορετικό μονοπάτι εντελώς.

Ένα μάθημα μπορεί να βαθμολογείται, με το βαθμό που καταγράφονται στο Gradebook. Τα μαθήματα μπορούν να χρησιμοποιηθούν

- › Για την αυτο-κατευθυνόμενη εκμάθηση ενός νέου θέματος
- › Για σενάρια ή προσομοιώσεις/ασκήσεις λήψης αποφάσεων
- › Για διαφοροποιημένη αναθεώρηση, με διαφορετικά σύνολα ερωτήσεων αναθεώρησης ανάλογα με τις απαντήσεις που δίνονται στις αρχικές ερωτήσεις

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Lesson\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Lesson_activity)
- › [Ρυθμίσεις μαθήματος](#)
- › [Κτίριο μάθημα](#)
- › [Χρήση μαθήματος](#)
- › [FAQ μαθήματος](#)



## 4,10 ΚΟΥΙΖ

Η δραστηριότητα κουίζ δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να δημιουργήσει κουίζ που περιλαμβάνουν ερωτήσεις διαφόρων τύπων, όπως πολλαπλή επιλογή, ταίριασμα, σύντομη απάντηση και αριθμητική.

Ο δάσκαλος μπορεί να επιτρέψει το κουίζ να επιχειρείται πολλές φορές, με τις ερωτήσεις που ανακατεύονται ή τυχαία επιλέγονται από την Τράπεζα ερώτησης. Μπορεί να οριστεί προθεσμία.

Κάθε προσπάθεια σημειώνεται αυτόματα, με εξαίρεση τις ερωτήσεις δοκίμιο, και ο βαθμός καταγράφεται στο Gradebook.

Ο δάσκαλος μπορεί να επιλέξει πότε και αν υποδείξεις, ανατροφοδότηση και σωστές απαντήσεις εμφανίζονται στους μαθητές.

Κουίζ μπορεί να χρησιμοποιηθεί

- > Ως εξετάσεις μαθήματος
- > Ως μίνι δοκιμές για την ανάγνωση αναθέσεις ή στο τέλος ενός θέματος
- > Ως πρακτική εξέταση χρησιμοποιώντας ερωτήσεις από προηγούμενες εξετάσεις
- > Για να παρέχετε άμεση ανάδραση σχετικά με τις επιδόσεις
- > Για την αυτο-αξιολόγηση

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Quiz\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Quiz_activity)
- > [Γρήγορος οδηγός κουίζ](#)
- > [Ρυθμίσεις κουίζ](#)
- > [Κουίζ κτίριο](#)
- > [Χρήση κουίζ](#)
- > [Εκθέσεις κουίζ](#)
- > [Συχνές ερωτήσεις κουίζ](#)

## 4,11 SCORM ΠΑΚΕΤΟ

Ένα πακέτο SCORM είναι μια συλλογή από αρχεία που είναι συσκευασμένα σύμφωνα με ένα συμφωνημένο πρότυπο για την εκμάθηση αντικειμένων. Η ενότητα δραστηριότητα SCORM επιτρέπει SCORM ή AICC πακέτα που πρέπει να αποσταλούν ως ένα αρχείο zip και προστίθενται σε ένα μάθημα.

Το περιεχόμενο εμφανίζεται συνήθως σε διάφορες σελίδες, με πλοήγηση μεταξύ των σελίδων. Υπάρχουν διάφορες επιλογές για την εμφάνιση περιεχομένου σε ένα αναδυόμενο

παράθυρο, με έναν πίνακα περιεχομένων, με τα κουμπιά ναυσιπλοΐας κ. λπ. SCORM δραστηριότητες γενικά περιλαμβάνουν ερωτήσεις, με βαθμούς που καταγράφονται στο Gradebook.

SCORM δραστηριότητες μπορούν να χρησιμοποιηθούν

- › Για την παρουσίαση περιεχομένου πολυμέσων και κινούμενων εικόνων
- › Ως εργαλείο αξιολόγησης

## 4,12 ΕΡΕΥΝΑ

Η ενότητα ερευνητική δραστηριότητα παρέχει μια σειρά από επαληθευμένα μέσα έρευνας που έχουν βρεθεί χρήσιμα για την αξιολόγηση και την τόνωση της μάθησης σε online περιβάλλοντα. Ένας δάσκαλος μπορεί να χρησιμοποιήσει αυτά για να συγκεντρώσει δεδομένα από τους μαθητές τους που θα τους βοηθήσουν να μάθουν για την τάξη τους και να προβληματιστούν σχετικά με τη δική τους διδασκαλία.

Σημειώστε ότι αυτά τα εργαλεία έρευνας είναι προ-συμπληρώνεται με ερωτήσεις. Οι καθηγητές που επιθυμούν να δημιουργήσουν τη δική τους έρευνα θα πρέπει να χρησιμοποιούν την ενότητα δραστηριότητα ανάδρασης.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Survey\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Survey_activity)
- › [Ρυθμίσεις έρευνας](#)
- › [Χρήση της έρευνας](#)
- › [Συχνές ερωτήσεις για την έρευνα](#)

## 4,13 WIKI

Η ενότητα δραστηριότητα wiki επιτρέπει στους συμμετέχοντες να προσθέσουν και να επεξεργαστούν μια συλλογή ιστοσελίδων. Ένα wiki μπορεί να είναι συνεργατική, με όλους να είναι σε θέση να το επεξεργαστείτε, ή μεμονωμένα, όπου ο καθένας έχει το δικό τους wiki που μόνο αυτοί μπορούν να επεξεργαστούν.

Μια ιστορία των προηγούμενων εκδόσεων κάθε σελίδας στο wiki διατηρείται, που απαριθμεί τις επεξεργασίες που γίνονται από κάθε συμμετέχοντα.

Τα wikis έχουν πολλές χρήσεις, όπως

- › Για τις σημειώσεις διάλεξης ομάδας ή τους οδηγούς μελέτης
- › Για τα μέλη μιας Σχολής να σχεδιάσουν ένα σχέδιο εργασίας ή συνάντηση ατζέντα μαζί

- › Για τους φοιτητές να συνεργαστούν σε συνεργασία ένα online βιβλίο, δημιουργώντας περιεχόμενο σε ένα θέμα που ορίζεται από τον δάσκαλο τους
- › Για συνεργατική αφήγηση ή δημιουργία ποίησης, όπου κάθε συμμετέχων γράφει μια γραμμή ή στίχο
- › Ως προσωπικό περιοδικό για τις σημειώσεις εξέτασης ή την αναθεώρηση (που χρησιμοποιεί ένα μεμονωμένο wiki)

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Wiki\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Wiki_activity)
- › [Ρυθμίσεις wiki](#)
- › [Χρήση του wiki](#)
- › [Συχνές ερωτήσεις για το wiki](#)

#### 4,14 ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ

Η ενότητα δραστηριοτήτων εργαστηρίου επιτρέπει τη συλλογή, αναθεώρηση και αξιολόγηση από ομοτίμους της εργασίας των φοιτητών.

Οι μαθητές μπορούν να υποβάλουν οποιοδήποτε ψηφιακό περιεχόμενο (αρχεία), όπως έγγραφα ή υπολογιστικά φύλλα με επεξεργασία κειμένου και μπορούν επίσης να πληκτρολογούν κείμενο απευθείας σε ένα πεδίο χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου.

Οι υποβολές αξιολογούνται χρησιμοποιώντας ένα έντυπο αξιολόγησης πολλαπλών κριτηρίων που ορίζεται από το δάσκαλο. Η διαδικασία αξιολόγησης από ομοτίμους και κατανόησης του εντύπου αξιολόγησης μπορεί να ασκηθεί εκ των προτέρων με παραδείγματα υποβολές που παρέχονται από τον καθηγητή, μαζί με μια αξιολόγηση αναφοράς. Στους μαθητές δίνεται η δυνατότητα να αξιολογήσουν μία ή περισσότερες από τις υποβολές των συνομηλίκων τους. Οι υποβολές και οι αναθεωρητές μπορεί να είναι ανώνυμες, εάν απαιτείται.

Οι μαθητές λαμβάνουν δύο βαθμούς σε μια δραστηριότητα εργαστηρίου-ένα βαθμό για την υποβολή τους και ένα βαθμό για την αξιολόγησή τους για τις υποβολές των συνομηλίκων τους». Και οι δύο βαθμοί καταγράφονται στο Gradebook.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Workshop\\_activity](https://docs.Moodle.org/35/EN/Workshop_activity)
- › [Σύντομος Οδηγός εργαστηρίου](#)
- › [Χρήση εργαστηρίου](#)
- › [Στρατηγικές βαθμολόγησης](#)
- › [Συχνές ερωτήσεις εργαστηρίου](#)

## 5. ΠΟΡΟΙ

Ένας πόρος είναι ένα στοιχείο που μπορεί να χρησιμοποιήσει ένας δάσκαλος για την υποστήριξη της εκμάθησης, όπως ένα αρχείο ή μια σύνδεση. Το Moodle υποστηρίζει μια σειρά από τύπους πόρων που μπορούν να προσθέσουν οι καθηγητές στα μαθήματά τους. Σε κατάσταση επεξεργασίας, ένας δάσκαλος μπορεί να προσθέσει πόρους μέσω της σύνδεσης "Προσθήκη δραστηριότητας ή πόρου". Οι πόροι εμφανίζονται ως μία σύνδεση με ένα εικονίδιο μπροστά του, το οποίο αντιπροσωπεύει τον τύπο του πόρου. Οι πόροι που επιτρέπει να διαχειριστεί η πλατφόρμα είναι οι ακόλουθοι:

Βιβλίο	Multi-Page πόρων με ένα βιβλίο-όπως μορφή. Οι καθηγητές μπορούν να εξαγωγή των βιβλίων τους ως IMS CP (admin πρέπει να επιτρέψει το ρόλο των καθηγητών να εξαγωγή IMS)
Αρχείο	Μια εικόνα, ένα έγγραφο PDF, ένα υπολογιστικό φύλλο, ένα αρχείο ήχου, ένα βίντεο Αρχείο
Φάκελο	Για να βοηθήσετε στην οργάνωση αρχείων και ένας φάκελος μπορεί να περιέχει άλλα Φακέλους
Ims ΠΑΚΕΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	Προσθέστε στατικό υλικό από άλλες πηγές στο πρότυπο IMS μορφή πακέτου περιεχομένου
Ετικέτα	Μπορεί να είναι μερικές εμφανιζόμενες λέξεις ή μια εικόνα που χρησιμοποιείται για να χωρίσει πόρους και τις δραστηριότητες σε ένα θέμα ενότητα, ή μπορεί να είναι μια μακρά περιγραφή ή οδηγίες
Σελίδα	Ο φοιτητής βλέπει μια ενιαία, κυλιόμενη οθόνη που ένας δάσκαλος δημιουργεί με το ισχυρό πρόγραμμα επεξεργασίας HTML
Διεύθυνση url	Μπορείτε να στείλετε το φοιτητή σε οποιοδήποτε μέρος μπορούν να φθάσουν στην μηχανή αναζήτησης Ιστού, παραδείγματος χάριν Wikipedia

### 5,1 βιβλίο

Η ενότητα βιβλίο επιτρέπει σε έναν δάσκαλο να δημιουργήσει ένα Multi-Page πόρος σε ένα βιβλίο-όπως μορφή, με κεφάλαια και υποκεφάλαια. Τα βιβλία μπορούν να περιέχουν αρχεία πολυμέσων καθώς και κείμενο και είναι χρήσιμα για την εμφάνιση μακροσκελών χωρίων πληροφοριών που μπορούν να αναλύονται σε τμήματα.

Ένα βιβλίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί

- › Για την επίδειξη του υλικού ανάγνωσης για τις μεμονωμένες ενότητες της μελέτης
- › Ως υπηρεσιακό εγχειρίδιο του προσωπικού
- › Ως χαρτοφυλάκιο βιτρίνα της εργασίας των φοιτητών

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Book\\_module](https://docs.Moodle.org/35/EN/Book_module)
- › [Ρυθμίσεις βιβλίου](#)
- › [Χρησιμοποιώντας το βιβλίο](#)
- › [Βιβλίο FAQ](#)

## 5,2 ΑΡΧΕΙΟ

Η λειτουργική μονάδα αρχείων επιτρέπει σε έναν δάσκαλο να παρέχει ένα αρχείο ως πόρο μαθήματος. Όπου είναι δυνατόν, το αρχείο θα εμφανίζεται μέσα στη διασύνδεση του μαθήματος. διαφορετικά οι μαθητές θα σας ζητηθεί να το κατεβάσετε. Το αρχείο μπορεί να περιλαμβάνει αρχεία υποστήριξης, για παράδειγμα μια σελίδα HTML μπορεί να έχει ενσωματωμένες εικόνες ή αντικείμενα flash.

Σημειώστε ότι οι μαθητές πρέπει να έχουν το κατάλληλο λογισμικό στους υπολογιστές τους, προκειμένου να ανοίξει το αρχείο.

Ένα αρχείο μπορεί να χρησιμοποιηθεί

- › Για να μοιραστείτε παρουσιάσεις που δίνονται στην τάξη
- › Για να συμπεριλάβετε μια ιστοσελίδα Mini ως πόρο μαθήματος
- › Για την παροχή σχεδίων αρχείων ορισμένων προγραμμάτων λογισμικού (π.χ. Photoshop, PSD), ώστε οι μαθητές μπορούν να επεξεργαστείτε και να τα υποβάλουν για την αξιολόγηση

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- › [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/File\\_resource](https://docs.Moodle.org/35/EN/File_resource)
- › [Ρυθμίσεις αρχείου](#)
- › [Συνήθειες ερωτήσεις για τον πόρο αρχείων](#)

## 5,3 ΦΑΚΕΛΟΣ

Η ενότητα φακέλων επιτρέπει σε έναν δάσκαλο για να εμφανίσει διάφορα σχετικά αρχεία μέσα σε έναν ενιαίο φάκελλο, μειώνοντας να τυλίξει στη σελίδα σειράς μαθημάτων. Ένας συμπίεσμένος φάκελλος μπορεί να αποσταλεί και να αποσυμπίεστεί για την επίδειξη, ή ένας κενός φάκελλος που δημιουργείται και τα αρχεία που φορτώνονται σε το.

Ένας φάκελος μπορεί να χρησιμοποιηθεί

Για μια σειρά αρχείων σε ένα θέμα, για παράδειγμα ένα σύνολο προηγούμενων εξετάσεων σε μορφή PDF ή μια συλλογή των αρχείων εικόνας για τη χρήση στα προγράμματα σπουδαστών.

Για να παρέχετε ένα κοινόχρηστο χώρο φόρτωσης για τους εκπαιδευτικούς στη σελίδα του μαθήματος (κρατώντας το φάκελο κρυφό, έτσι ώστε μόνο οι καθηγητές μπορούν να το δουν).

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια \[https://docs.moodle.org/35/en/Folder\\\_resource\]\(https://docs.moodle.org/35/en/Folder\_resource\)](https://docs.moodle.org/35/en/Folder_resource)
- > [Ρυθμίσεις πόρων φακέλου](#)
- > [Συνήθειες ερωτήσεις για τους πόρους φακέλων](#)

## 5,4 ΠΑΚΕΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ IMS

Ένα πακέτο περιεχομένου IMS είναι μια συλλογή από αρχεία που είναι συσκευασμένα σύμφωνα με ένα συμφωνημένο πρότυπο, ώστε να μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν σε διαφορετικά συστήματα. Η ενότητα πακέτων περιεχομένου IMS επιτρέπει την αποστολή τέτοιων πακέτων περιεχομένου ως αρχείο zip και προστίθεται σε ένα μάθημα ως πόρος.

Το περιεχόμενο εμφανίζεται συνήθως σε διάφορες σελίδες, με πλοήγηση μεταξύ των σελίδων. Υπάρχουν διάφορες επιλογές για την εμφάνιση περιεχομένου σε ένα αναδυόμενο παράθυρο, με ένα μενού πλοήγησης ή κουμπιά κλπ.

Ένα πακέτο περιεχομένου IMS μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την παρουσίαση περιεχομένου πολυμέσων και κινούμενων εικόνων.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια \[https://docs.moodle.org/35/EN/IMS\\\_content\\\_package\]\(https://docs.moodle.org/35/EN/IMS\_content\_package\)](https://docs.moodle.org/35/EN/IMS_content_package)
- > [Ρυθμίσεις πακέτου περιεχομένου IMS](#)
- > [Συχνές ερωτήσεις για το πακέτο περιεχομένου IMS](#)

## 5,5 ΕΤΙΚΕΤΑ

Η ενότητα ετικετών επιτρέπει την εισαγωγή κειμένου και πολυμέσων στη σελίδα του μαθήματος μεταξύ συνδέσμων προς άλλους πόρους και δραστηριότητες. Οι ετικέτες είναι πολύ ευπροσάρμοστες και μπορούν να βοηθήσουν να βελτιώσουν την εμφάνιση μιας σειράς μαθημάτων εάν χρησιμοποιούνται στοχευτικά.

Οι ετικέτες μπορούν να χρησιμοποιηθούν

- > Για να διαιρέσετε μια μακρά λίστα δραστηριοτήτων με μια διάκριση ή μια εικόνα
- > Για να εμφανίσετε ένα ενσωματωμένο αρχείο ήχου ή βίντεο απευθείας στη σελίδα του μαθήματος
- > Για να προσθέσετε μια σύντομη περιγραφή σε μια ενότητα μαθήματος

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Label](https://docs.Moodle.org/35/EN/Label)
- > [Ρυθμίσεις ενότητας ετικετών](#)
- > [Χρήση ετικέτας](#)
- > [Συνήθειες ερωτήσεις για την ετικέτα](#)

## 5,6 ΣΕΛΙΔΑ

Η ενότητα Page δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να δημιουργήσει έναν πόρο ιστοσελίδας χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου. Μια σελίδα μπορεί να εμφανίσει κείμενο, εικόνες, ήχο, βίντεο, συνδέσεις Web και ενσωματωμένο κώδικα, όπως οι Χάρτες Google.

Τα πλεονεκτήματα της χρήσης της ενότητας σελίδας και όχι της λειτουργικής μονάδας αρχείων περιλαμβάνουν τον πόρο να είναι πιο προσβάσιμος (για παράδειγμα στους χρήστες κινητών συσκευών) και να ενημερώνεται ευκολότερα.

Για μεγάλες ποσότητες περιεχομένου, συνιστάται να χρησιμοποιείται ένα βιβλίο αντί για μια σελίδα.

Μια σελίδα μπορεί να χρησιμοποιηθεί

- > Να παρουσιάσει τους όρους και τις προϋποθέσεις ενός μαθήματος ή μια περίληψη του μαθήματος διδακτέα ύλη
- > Για να ενσωματώσετε πολλά βίντεο ή αρχεία ήχου μαζί με κάποιο επεξηγηματικό κείμενο

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια https://docs.Moodle.org/35/EN/Page\\_resource](https://docs.Moodle.org/35/EN/Page_resource)
- > [Ρυθμίσεις ενότητας σελίδας](#)
- > [Χρήση της σελίδας](#)
- > [Συχνές ερωτήσεις για τη σελίδα](#)

## 5,7 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ URL

Η ενότητα URL δίνει τη δυνατότητα σε έναν δάσκαλο να παρέχει μια σύνδεση Web ως πόρο μαθήματος. Οτιδήποτε είναι ελεύθερα διαθέσιμο στο διαδίκτυο, όπως έγγραφα ή εικόνες, μπορεί να συνδεθεί με? η διεύθυνση URL δεν πρέπει να είναι η αρχική σελίδα ενός ιστότοπου. Η διεύθυνση URL μιας συγκεκριμένης ιστοσελίδας μπορεί να αντιγραφεί και να επικολληθεί ή ένας δάσκαλος μπορεί να χρησιμοποιήσει τον επιλογέα αρχείων και να επιλέξει ένα σύνδεσμο από ένα αποθετήριο όπως το Flickr, το YouTube ή το Wikimedia (ανάλογα με τα αποθετήρια που είναι ενεργοποιημένα για την τοποθεσία).



Υπάρχουν διάφορες επιλογές εμφάνισης για τη διεύθυνση URL, όπως ενσωματωμένες ή ανοιχτές σε ένα νέο παράθυρο και προηγμένες επιλογές για τη διαβίβαση πληροφοριών, όπως το όνομα ενός φοιτητή, στη διεύθυνση URL, εάν απαιτείται.

Σημειώστε ότι οι διευθύνσεις URL μπορούν επίσης να προστεθούν σε οποιονδήποτε άλλο πόρο ή τύπο δραστηριότητας μέσω του προγράμματος επεξεργασίας κειμένου.

Για περισσότερες πληροφορίες συμβουλευτείτε

- > [Περισσότερη βοήθεια \[https://docs.Moodle.org/35/EN/URL\\\_resource\]\(https://docs.Moodle.org/35/EN/URL\_resource\)](https://docs.Moodle.org/35/EN/URL_resource)
- > [Ρυθμίσεις πόρων URL](#)
- > [Συνήθειες ερωτήσεις για τον πόρο URL](#)

## 6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Σε αυτό το κεφάλαιο μερικές από τις δραστηριότητες, που διατίθενται στο Moodle, ομαδοποιούνται που επιτρέπουν την αξιολόγηση και την επαλήθευση της μάθησης των φοιτητών. Αυτά τα εργαλεία είναι συνήθως αλληλεπιδραστικά, καθώς απαιτούν από τους μαθητές να εισαγάγουν δεδομένα, να διατυπώσουν απαντήσεις ή να επιλέξουν από προτεινόμενες εναλλακτικές λύσεις. για το λόγο αυτό ταξινομούνται ως δραστηριότητες.

Στην πραγματικότητα, οι περισσότερες από τις δραστηριότητες στο Moodle περιλαμβάνουν τη δυνατότητα ανάθεσης αξιολογήσεων. σε αυτή την ενότητα συλλέγουμε ορισμένες από αυτές που επιτρέπουν την επικοινωνία μεταξύ των φοιτητών και των εκπαιδευτικών. Οι δραστηριότητες που περιγράφονται μπορούν να χρησιμοποιηθούν στην αρχή του μαθήματος, εντός ή στο τέλος, για την επαλήθευση της αρχικής γνώσης και των συνθηκών εκκίνησης του φοιτητή, την παρακολούθηση της μάθησης και την παροχή της ευκαιρίας να αποδείξει ότι οι διδακτικοί στόχοι έχουν Επιτευχθεί.

### 6.1 ΈΚΘΕΣΗ ΓΚΡΕΙΝΤΕΡ

#### Grader report

View Setup Scales Outcomes Letters Import Export

Grader report Grade history Outcomes report Overview report Single view User report

All participants: 1/1

First name All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z


Surname All A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

		PHLEBOLOGY TRAINING CO...					
Surname	First name	Email address	Country	Test lesson 1	PRINCIPLES OF HAEMODI...	VENOUS INSUFFICIENCY	[Deletion in progress] VAS...
Studente Test		tecnico@econet.it	IT	-	-	-	-
Overall average				-	-	-	-

Οι περισσότερες από τις δραστηριότητες του Moodle περιλαμβάνουν την ανάθεση μιας αξιολόγησης από το δάσκαλο. Η αξιολόγηση είναι ενεργοποιημένη στο επίπεδο της ιστοσελίδας και σε κάθε μάθημα υπάρχει ένα μητρώο με τις αξιολογήσεις των φοιτητών που έχουν εγγραφεί, των οποίων οι ρυθμίσεις καθορίζονται από τον διαχειριστή. Στο μητρώο αυτό αποθηκεύονται οι ψήφοι που λαμβάνονται στις δραστηριότητες στις οποίες προγραμματίζεται και αποθηκεύεται η αξιολόγηση. Οι ρυθμίσεις που ορίζονται από το διαχειριστή είναι, για παράδειγμα, ποιοι ρόλοι παρατίθενται στο μητρώο, σε ποια μορφή μπορούν να εξαχθούν οι ψήφοι και σε ποια μορφή πρέπει να αποθηκευτούν.

Ο δάσκαλος μπορεί να προσαρμόσει την εμφάνιση του μητρώου του μαθήματός του, πώς να διαχειριστεί τις αξιολογήσεις των δραστηριοτήτων και των βαθμών που θα χρησιμοποιηθούν. Κάνοντας κλικ στο μενού **βαθμών**, ο δάσκαλος αποκτά πρόσβαση στο μητρώο αξιολογήσεων, πίνακα με τα ονόματα των μαθητών και των αξιολογήσεων που λαμβάνονται. Κάνοντας κλικ στη μεμονωμένη καρτέλα, μπορεί κανείς να δει το φύλλο αξιολόγησης του κάθε χρήστη.

> Courses > Phlebology > PHLEBOLOGY COURSE > Grade administration > User report



**Studente Test**

Message
Add to your contacts

View
Setup
Scales
Outcomes
Letters
Import
Export

Grader report
Grade history
Outcomes report
Overview report
Single view
**User report**

Select all or one user

Studente Test

View report as

User

Grade item	Calculated weight	Grade	Range	Percentage	Feedback	Contribution to course total
<b>PHLEBOLOGY TRAINING COURSE</b>						
Test lesson 1	-	-	0-100	-	-	-
PRINCIPLES OF HAEMODINAMICS	-	-	0-100	-	-	-
VENOUS INSUFFICIENCY	-	-	0-100	-	-	-
VASCULAR ANOMALIES	-	-	0-100	-	-	-
LYMPHATIC PATHOLOGY	-	-	0-100	-	-	-
DOPPLER CW	-	-	0-100	-	-	-
COLOR DUPLEX	-	-	0-100	-	-	-
LIQUID SCLEROTHERAPY	-	-	0-100	-	-	-
FOAM SCLEROTHERAPY	-	-	0-100	-	-	-
AESTHETIC SCLEROTHERAPY	-	-	0-100	-	-	-

Για περισσότερες πληροφορίες <https://docs.Moodle.org/35/EN/Grades>

## 6,2 ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι αξιολογήσεις δραστηριότητας μπορούν να καταχωρηθούν σε διαφορετικές κατηγορίες. Κάνοντας κλικ στις **κατηγορίες και** τα στοιχεία στο μενού διαχείρισης αξιολογήσεων του πίνακα διαχείρισης μαθημάτων μπορούμε να δημιουργήσουμε νέες κατηγορίες αξιολόγησης, για παράδειγμα: *πρώτη και δεύτερη θητεία* για μια σχολική σειρά μαθημάτων. Ή *ασκήσεις για την τελική εξέταση* για μια πανεπιστημιακή σειρά μαθημάτων, ή μια υποδιαίρεση για τα θέματα και τις διδακτικές ενότητες. Κάθε κατηγορία δίνεται ένα όνομα και μια μέθοδος για τον υπολογισμό της συνολικής βαθμολογίας για την κατηγορία: στη συνάθροιση στοιχείων των ψήφων θα είμαστε σε θέση να αποφασίσουμε αν θα χρησιμοποιήσουμε το

μέσος όρος των ψήφων που εμπίπτουν σε αυτή την κατηγορία, ή το σταθμισμένο μέσο όρο, ή το μέγιστο, ελάχιστο, μανία, το άθροισμα των ψήφων, ενδεχομένως απορρίπτοντας τις χειρότερες ψήφους.

## Προσθέτοντας μια κατηγορία βαθμού

Για να προσθέσετε μια κατηγορία κατηγορίας:

Επιλέξτε "Gradebook Setup" από το αναπτυσσόμενο μενού Gradebook.

Κάντε κλικ στο κουμπί "Προσθήκη κατηγορίας" κοντά στο κάτω μέρος της σελίδας. Δώστε στην κατηγορία κατηγορίας ένα ουσιαστικό όνομα.

Επιλέξτε τις ρυθμίσεις κατηγορίας βαθμού ανάλογα με την περίπτωση. Οι προηγμένες ρυθμίσεις μπορούν να γίνουν διαθέσιμες κάνοντας κλικ στο σύνδεσμο "Εμφάνιση περισσότερων".

Κάντε κλικ στο κουμπί "Αποθήκευση αλλαγών".

📁 > Courses > Phlebology > PHLEBOLOGY COURSE > Grade administration > Setup > Gradebook setup > New category

▼ Collapse all

▼ Grade category

Category name \*

Aggregation ⓘ Natural ▼

Show more...

▼ Category total

Grade type ⓘ Value ▼

Scale ⓘ Use no scale ▼

Maximum grade ⓘ 100

Minimum grade ⓘ 0

Hidden ⓘ ☐

Locked ⓘ ☐

Show more...

▼ Parent category

Weight adjusted ⓘ ☐

Weight ⓘ 0

Parent category PHLEBOLOGY TRAINING COURSE ▼

Save changes Cancel

There are required fields in this form marked \*.

Για περισσότερες πληροφορίες [https://docs.Moodle.org/35/EN/Grade\\_categories](https://docs.Moodle.org/35/EN/Grade_categories)

## 6,3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

Σε κάθε δραστηριότητα που περιλαμβάνει μια αξιολόγηση, είναι απαραίτητο να διαπιστωθεί ποιες είναι οι ψηφοφορίες που μπορούν να ανατεθούν. Σε γενικές γραμμές μπορούν να είναι βαθμολογίες, αριθμοί μεταξύ 0 και ένα μέγιστο σύνολο φιλοξενούμενων, ή αποφάσεις που περιλαμβάνονται σε κλίμακα ταξινόμησης. Για να ορίσετε μια νέα κλίμακα χαρακτηρισμού, κάντε κλικ στην επιλογή **κλίμακα**, επίσης στο μενού Διαχείριση αξιολόγησης στον πίνακα διαχείρισης μαθημάτων και κάντε κλικ για να **προσθέσετε ένα κουμπί κλιμάκωσης** . Αντιστοιχίστε ένα όνομα με την κλίμακα και κάτω από την επικεφαλίδα της κλίμακας Γράψτε τα στοιχεία που τη συνθέτουν, για παράδειγμα: σοβαρά ανεπαρκείς, ανεπαρκείς, επαρκείς, καλές, πολύ καλές, άριστες. Ενδεχομένως μια εξήγηση και η αντιστοιχία των ψηφοφοριών μπορούν να παρασχεθούν με την ολοκλήρωση του πεδίου **περιγραφής** .

Για περισσότερες πληροφορίες:

Βαθμοί: [https://docs.Moodle.org/35/EN/Grade\\_points](https://docs.Moodle.org/35/EN/Grade_points)

Κλίμακα: <https://docs.Moodle.org/35/EN/Scales>

## 6,4 ΜΑΘΗΜΑ

Το μάθημα είναι η πιο ολοκληρωμένη και ευέλικτη δραστηριότητα που επιτρέπει τόσο να εισάγετε το περιεχόμενο στο μάθημα και να επαληθεύει αλληλεπιδραστικά ότι έχουν γίνει κατανοητές.

Είναι μια πραγματική πορεία που αποτελείται από σελίδες με κείμενα και ερωτήσεις? στο τέλος της κάθε σελίδας μπορείτε να πάτε στην επόμενη σελίδα ή σε μια άλλη σελίδα του μαθήματος.

Η ιδιαιτερότητα του μαθήματος είναι η ευελιξία: στην πραγματικότητα είναι δυνατή η εξατομίκευση των μονοπατιών, οι ανατροφοδοτήσεις και οι αξιολογήσεις Επιπλέον, ένα μάθημα σας επιτρέπει να μεταδώσετε το περιεχόμενο κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης, και είναι μια μέθοδος που μπορεί να είναι εξαιρετικά λειτουργική.

Όπως και με όλους τους άλλους πόρους και τις δραστηριότητες, πρέπει πρώτα να αποθηκεύσετε τις γενικές ρυθμίσεις, στη συνέχεια, να προχωρήσουμε στην πραγματική κατασκευή του μαθήματος, σελίδα με τη σελίδα.

Για τώρα ας δώσουμε μόνο ένα όνομα στο μάθημα και να το αποθηκεύσετε, θα επανέλθω στις διάφορες ρυθμίσεις αργότερα? Ας προχωρήσουμε αντ 'αυτού με την κατασκευή του μαθήματος.

Καλό θα είναι να σχεδιάσετε αυτή τη δραστηριότητα έτσι ώστε να έχετε σαφείς ιδέες σχετικά με το τι πρέπει να κάνετε με το μάθημα.

Όταν το μάθημα είναι προσβάσιμο ένα πάνελ παρόμοιο με αυτό που φαίνεται παρακάτω εμφανίζεται

> Courses > Phlebology > PHLEBOLOGY COURSE > General > TEST lesson 2 > Edit > Expanded > Edit

## TEST lesson 2 ?

Preview Edit Reports Grade essays

Collapsed Expanded

What would you like to do first?

[Import questions](#)

[Add a content page](#)

[Add a cluster](#)

[Add a question page](#)

Στο τμήμα επεξεργασίας, που εμφανίζεται στην εικόνα, μπορείτε να προσθέσετε σελίδες στο μάθημα. Υπάρχουν δύο τύποι σελίδων: σελίδες με περιεχόμενο και σελίδες με ερωτήσεις.

### Προσθήκη σελίδας περιεχομένου

#### ▼ Add a content page

Page title \*

Page contents

Paragraph **B** **I**

Path: p

☒ Arrange content buttons horizontally?

☒ Display in menu?

#### ▼ Content 1

Description \*

Jump  ▼

Αυτή είναι μια σελίδα όπου ένας δάσκαλος μπορεί να παρέχει πληροφορίες για να μετακινήσετε το μάθημα προς τα εμπρός, αλλά χωρίς να απαιτείται ο φοιτητής να απαντήσει σε συγκεκριμένες ερωτήσεις.

Ο φοιτητής βλέπει τον τίτλο της σελίδας, κάποιες πληροφορίες και στη συνέχεια ένα ή περισσότερα κουμπιά στο κάτω μέρος για να επιλέξετε.

Όταν ο φοιτητής κάνει κλικ σε ένα κουμπί, πηγαίνουν στην επόμενη σελίδα, αλλά η επιλογή τους δεν έχει σκοράρει.

## Τίτλος σελίδας

Ο τίτλος μιας σελίδας περιεχομένου εμφανίζεται στο μαθητή στο επάνω μέρος της σελίδας.

Ένας δάσκαλος θα δει επίσης τον τίτλο στην συμπυκνωμένη επεξεργασία mode όταν εργάζονται για το μάθημα, και θα είναι επίσης σε θέση να επιλέξουν τον τίτλο (και ως εκ τούτου αυτή τη σελίδα) από την πτώση κάτω "άλμα" καταλόγους.

Ο τίτλος σε μια σελίδα περιεχομένου χρησιμοποιείται επίσης με τη ρύθμιση "Εμφάνιση αριστερού μενού".

## Περιεχόμενα σελίδας

Αυτό είναι όπου ο δάσκαλος μπορεί να προσθέσει πληροφορίες για το φοιτητή, κάνοντας χρήση του επεξεργαστή κειμένου και τα πολυμέσα χαρακτηριστικά του.

Περιεχόμενο:

The screenshot shows a user interface for editing content. It features two sections, 'Content 1' and 'Content 2'. Each section contains a 'Description' label followed by a text input field. Below each input field is a 'Jump' label and a dropdown menu. In the 'Content 1' section, the dropdown menu is set to 'This page'. In the 'Content 2' section, the dropdown menu is set to 'Next page'.

Εδώ ο δάσκαλος γράφει τις λέξεις που θέλουν ο φοιτητής να κάνετε κλικ για να φτάσετε στο επόμενο μέρος του μαθήματος.

Αυτές οι λέξεις θα εμφανιστούν στο μαθητή ως κουμπί.

Ο δάσκαλος μπορεί να ελέγξει το πλαίσιο για να έχουν τα κουμπιά εμφανίζονται οριζόντια, ή unchecked για να εμφανίζονται στο κέντρο κατακόρυφα.

## Το άλμα

Κάθε περιγραφή σε μια σελίδα περιεχομένου έχει ένα μενού άλματα. "Άλματα" Πάρτε ένα φοιτητή από τη μία σελίδα στην άλλη.



Ένα «σχετικό άλμα» είναι «επόμενη σελίδα» ή «τέλος του μαθήματος» ενώ ένα «απόλυτο άλμα» δίνει το πραγματικό όνομα μιας σελίδας.

Ο δάσκαλος επιλέγει από την αναπτυσσόμενη λίστα τη σωστή σελίδα για να στείλει το φοιτητή σε αν κάνουν κλικ στο κουμπί που θα γίνει από τη συγκεκριμένη περιγραφή. Όλες οι σελίδες που δημιουργούνται από το δάσκαλο θα έχουν τους τίτλους τους εμφανίζονται σε αυτό το αναπτυσσόμενο μενού, επιτρέποντάς τους να επιλεγούν.

Όταν ένας φοιτητής κάνει κλικ σε ένα κουμπί περιγραφής, αποστέλλονται στη σελίδα που ορίζεται στο άλμα που σχετίζεται με το κουμπί.

Άλματα είναι ένα μοναδικό χαρακτηριστικό γνώρισμα της ενότητας μαθήματος. Άλματα είναι συνδέσεις και να καθορίσει τι συμβαίνει μετά από έναν φοιτητή κάνει μια επιλογή σε μια σελίδα μαθήματος. Υπάρχουν δύο βασικοί τύποι άλματα-σχετική και απόλυτη.

Για παράδειγμα, ένας δάσκαλος δημιουργεί 10 σελίδες μαθήματος και τους τίτλους P1 σε P10.

P1, P2, P3, P4, **P5**, P6, P7, P8, π., P10.

Σε P5, ο δάσκαλος μπορεί να θελήσει να στείλει το σπουδαστή σε P7 για μια επιλογή σπουδαστών και στην «επόμενη σελίδα» για άλλες επιλογές. Σε αυτό το παράδειγμα "P7" είναι ένα απόλυτο άλμα και "επόμενη σελίδα είναι ένα σχετικό άλμα.

### Απόλυτη άλματα

Το απόλυτο άλμα πηγαίνει πάντα στην ίδια σελίδα που έχει δημιουργήσει ένας δάσκαλος. Στο παράδειγμά μας χρησιμοποιήσαμε P7.

P1, P2, P3, P4, **P5**, P6, **P7**, P8, π., P10.

Σημειώστε ότι ο δάσκαλος μπορεί να αποφασίσει να αλλάξει τον τίτλο του "P7" σε "βαθμολόγηση" ως τον τίτλο της σελίδας. Το άλμα από P5 θα αλλάξει αυτόματα.

P1, P2, P3, P4, **P5**, P6, **βαθμολόγηση**, P8, π., P10.

Μετακίνηση κάθε σελίδα δεν θα επηρεάσει την απόλυτη άλματα. Στο παράδειγμα κάτω από το απόλυτο άλμα σε P5 θα παρακάμψετε τώρα 4 σελίδες στη λογική σειρά.

P1, P2, **P5**, P3, P4, P6, P8, **βαθμολόγηση**, π. μ., P10.

Οι σελίδες μπορούν να έχουν τον ίδιο τίτλο και αυτό μπορεί να προκαλέσει σύγχυση κατά τη ρύθμιση άλματα. Για παράδειγμα, είναι μια καλή πρακτική για την επανατίτλο ένα τέλος της σελίδας υποκατάστημα έτσι ώστε να μην καταλήξουμε με 5 σελίδες όλα ονομάζονται τέλος του υποκαταστήματος.

### Σχετικά άλματα

Αυτά τα είδη των άλματα πάει σε μια θέση ή να δημιουργήσει ένα αποτέλεσμα. Στο παράδειγμά μας, μια επόμενη σελίδα άλμα σε P5 είναι η επόμενη σελίδα στη λογική σειρά του μαθήματος είναι P6.

P1, P2, P3, P4, **P5, P6**, P7, P8, π., P10.

Ο δάσκαλος μπορεί να αποφασίσει ότι απαιτούνται περισσότερες πληροφορίες για τους φοιτητές που πρόκειται να P6. Ο δάσκαλος μπορεί να εισαγάγει μια σελίδα (που ονομάζεται P5-b) αμέσως μετά P5 και το επόμενο άλμα σελίδα θα πάει τώρα στο P5-b.

P1, P2, P3, P4, **P5, P5-β**, P6, P7, P8, π., P10.

Ή ο δάσκαλος μπορεί να μετακινηθεί μια άλλη σελίδα στη θέση αμέσως μετά P5, και το επόμενο άλμα σελίδα θα πάει εκεί. Στο παράδειγμα κατωτέρω P10 έχει μετακινηθεί και έχει γίνει η "επόμενη σελίδα".

P1, P2, P3, P4, **P5, P10**, P5-β, P6, P7, P8, π.

Αν ο δάσκαλος μετακινηθεί P5 σε άλλη θέση με τη λογική σειρά, το σχετικό άλμα θα εξακολουθεί να αναζητήσει την "επόμενη σελίδα" στο παράδειγμά μας αυτό θα είναι τώρα P10.

P1, P2, P3, P4, P6, P7, P8, π, **P5, P10**.

Εδώ είναι μερικά από τα σχετικά άλματα που ένας δάσκαλος μπορεί να βρει σε μια σελίδα μαθήματος.

Η τυχαία σχετική άλματα πρέπει να προγραμματιστεί με προσοχή. Οι σχεδιάστηκαν για να χρησιμοποιηθούν μέσα σε ένα τμήμα ενός μαθήματος.

### Επόμενη σελίδα

Έχουμε καλύψει αυτό το σχετικό άλμα στο παραπάνω παράδειγμα μας. Είναι επίσης το άλμα προεπιλογής για την πρώτη απάντηση οποιωνδήποτε ερωτήσεων ή περιεχομένου (πίνακας κλάδων) επιλογές σελίδων.

### Αυτή τη σελίδα

Αυτή η σελίδα παίρνει το φοιτητή πίσω στη σελίδα που μόλις είδαν. Μάθημα θα χρησιμοποιήσει συνήθως αυτό το άλμα ως προεπιλογή στις περισσότερες ερωτήσεις και σελίδες περιεχομένου, αν δεν χρησιμοποιούσε "επόμενη σελίδα".

**Προηγούμενη σελίδα**

Η σελίδα που βρίσκεται μπροστά από την τρέχουσα σελίδα με τη λογική σειρά.

**Τέλος μαθήματος**

Το τέλος του μαθήματος είναι η οθόνη εκκίνησης που βλέπει ο φοιτητής όταν έχει ολοκληρώσει το μάθημα. Στο απλό μάθημα, αυτό ακολουθεί την τελευταία σελίδα με τη λογική σειρά. Μπορεί να δείξει τη βαθμολογία τους, να προσφέρουν μια σύνδεση με το επόμενο μάθημα ή απλά να πω ότι έχουν ολοκληρώσει το μάθημα. Αυτό το άλμα χρησιμοποιείται συχνά ως σελίδα περιεχομένου επιλογή για να επιτρέψει στο μαθητή να τερματίσει το μάθημα σε εκείνο το σημείο στο μάθημα.

**Αθέατη ερώτηση μέσα σε μια σελίδα περιεχομένου**

Αυτό θα συνδέσει με μια τυχαία επιλεγμένη αθέατη (από τον φοιτητή σε αυτή την προσπάθεια) ερώτηση μεταξύ αυτής της σελίδας περιεχομένου και το τέλος του μαθήματος ή το επόμενο τέλος του υποκαταστήματος. Αυτό μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε ένα τμήμα ενός μαθήματος, όπου χρησιμοποιείται ως άλμα στο C2 στο παρακάτω παράδειγμα. Χρησιμοποιήστε το με προσοχή.

C1, C2, Q1, Q2, Q3, EoB, C3, C4, C5, Q4, C6.

**Τυχαία ερώτηση μέσα σε μια σελίδα περιεχομένου**

Αυτό θα συνδέσει με μια τυχαία επιλεγμένη ερώτηση μεταξύ της τρέχουσας σελίδας περιεχομένου και του τέλους του μαθήματος ή του επόμενου τέλους του υποκαταστήματος. Αν ο φοιτητής έχει ήδη δει το ερώτημα και οι προσπάθειες είναι μεγαλύτερες από 1, θα πάρουν μια άλλη ευκαιρία να κερδίσουν το σημείο (ες) για το ερώτημα αυτό. Εάν οι προσπάθειες έχουν οριστεί σε 1, η ερώτηση θα παραλείπεται και μια άλλη τυχαία ερώτηση που παρουσιάζεται. Χρησιμοποιήστε το με προσοχή.

C1, C2, Q1, Q2, Q3, EoB, C3, C4, C5, Q4, C6.

**Τυχαία σελίδα περιεχομένου**

Αυτό θα μεταπηδήσει σε μια τυχαία σελίδα περιεχομένου μεταξύ της τρέχουσας σελίδας περιεχομένου και του τέλους του μαθήματος ή του επόμενου τέλους του υποκαταστήματος. Χρησιμοποιείται σε ένα τμήμα και είναι ένα άλμα σε C2 φαίνεται παρακάτω. Χρησιμοποιήστε το με προσοχή.

C1, C2, C3, C4, C5 EoB, Q1, Q2, Q3, Q4, C6.

## Προσθήκη σελίδας ερωτήσεων

TEST lesson 2 ?

Select a question type Multichoice

- Essay
- Matching
- Multichoice
- Numerical
- Short answer
- True/false

Add a question page Cancel

(Σημείωση: αυτοί οι τύποι ερώτησης δεν είναι οι ίδιοι με τους τύπους ερωτήσεων κουίζ και σε καμία περίπτωση δεν συνδέονται με τις ερωτήσεις κουίζ. )

Μια σελίδα με μια ερώτηση, όπως μπορεί να αναμένεται, περιέχει μια ερώτηση που, ανάλογα με την απάντηση που δόθηκε, θα σας επιτρέψει να μετακινηθείτε σε μια άλλη σελίδα του μαθήματος.

Η μορφή των σελίδων ερωτήσεων είναι παρόμοια με το περιεχόμενο.

Μια τυπική σελίδα ερωτήσεων θα μπορούσε να περιλαμβάνει:

**Τίτλος** -το όνομα του φοιτητή βλέπει στην κορυφή της σελίδας ερώτησης.

**Περιεχόμενα σελίδας** -η πραγματική ερώτηση

▼ Create a question page

Page title\*

Country motto

Page contents\*

Paragraph B I [List Icons] [Link Icon] [Image Icon] [Table Icon] [Save Icon]

Which country has the motto **One People, One Goal, One Faith?**

Path: p » strong

**Απάντηση/απάντηση/άλμα/σκορ** όπως στο screenshot κατωτέρω

The screenshot shows a quiz interface with two main sections: 'Answer' and 'Response'. Both sections have a rich text editor toolbar with icons for bold, italic, list, link, image, and other formatting options. In the 'Answer' section, the text 'Senegal' is entered, and a yellow callout box says 'Type an answer'. In the 'Response' section, the text 'Correct! Well done:' is entered, and a yellow callout box says 'Type feedback'. Below these sections, there is a 'Jump' section with a dropdown menu set to 'Next page' and a yellow callout box saying 'Decide where to send student to next'. At the bottom, there is a 'Score' section with a text input containing '1' and a yellow callout box saying 'Decide score'.

## Τύποι ερωτήσεων

### **Multichoice**

Ο φοιτητής δίνεται μια ερώτηση και μια λίστα με απαντήσεις. Ο κατάλογος απαντήσεων θα ανακατεύεται κάθε φορά που η ερώτηση είναι προβολή από έναν φοιτητή. Εξ ορισμού επιλέγουν μια απάντηση αλλά μπορείτε να ελέγξετε το κιβώτιο «πολλαπλάσια απάντηση» για να επιτρέψετε σε τους για να επιλέξετε περισσότερες από μια απαντήσεις.

Ο επιλογέας αρχείων είναι διαθέσιμος στο πρόγραμμα επεξεργασίας, ώστε να είναι δυνατή η αποστολή εικόνων και άλλων μέσων ως μέρος των απαντήσεων και των απαντήσεων.

### **Δοκίμιο**

Οι μαθητές μπορούν να γράψουν μια μεγαλύτερη απάντηση που θα αξιολογηθεί αργότερα από το δάσκαλο. Ως εκ τούτου το σκορ δεν έχει ανατεθεί? πρέπει να είναι μόνο μία ενέργεια άλμα έχει προγραμματιστεί για μια άλλη σελίδα, η οποία θα εκτελεστεί όποια και αν είναι η απάντηση δίνεται.

### **Ταιριάζουν**

Αυτό σας επιτρέπει να ορίσετε λίστες που πρέπει να συνδυάζονται με άλλες λίστες, για παράδειγμα, λέξεις, εικόνες, αριθμούς κλπ. Ο φοιτητής πρέπει να ταιριάζει με όλα σωστά για να λάβει το σκορ.

### Αριθμητική

Αυτό απαιτεί έναν αριθμό ως απάντηση. Ένας αριθμός μέσα σε μια περιοχή μπορεί επίσης να γίνει αποδεκτός ως σωστός. Το διαχωριστικό εύρους που θα χρησιμοποιηθεί είναι η άνω και κάτω τελεία: για παράδειγμα, για να αποδεχτείτε το σωστό αριθμό μεταξύ 10 και 12 (10, 11 και

12) θα πρέπει να πληκτρολογήσετε 10:12 στο πλαίσιο απάντησης. Μόνο το πρόγραμμα επεξεργασίας απλού κειμένου είναι διαθέσιμο στο πλαίσιο απάντησης.

### Σύντομη απάντηση

Ένας φοιτητής πρέπει να παρέχει μια ενιαία λέξη ή σύντομη απάντηση φράση. Ο δάσκαλος πρέπει να προβλέψει τις πιθανές απαντήσεις και να τις εισαγάγει στο πλαίσιο απάντησης, χρησιμοποιώντας \* \* wild cards εάν είναι απαραίτητο. Μόνο το πρόγραμμα επεξεργασίας απλού κειμένου είναι διαθέσιμο στο πλαίσιο απάντησης.

Μπορείτε να συμπεριλάβετε 5 ή περισσότερα ερωτηματικά στο κείμενο ερώτησης και αυτά θα αντικατασταθούν για τον φοιτητή από το πλαίσιο απάντησης. (Αυτό σημαίνει επίσης ότι η συμπλήρωση των κενών ερωτήσεων μπορεί να εισαχθεί από μαυροπίνακα και άλλο.) Συμπεριλαμβανομένων των περισσότερων υποσκορ θα κάνει το πλαίσιο απάντησης ευρύτερο.

Moodle stands for  Object Oriented Dynamic Learning Environment

### Αληθές/ψευδές

Ο φοιτητής δίνεται μια πρόταση και πρέπει να αποφασίσει αν είναι αλήθεια ή ψευδής

### Προσθήκη συμπλέγματος

Μια συστάδα είναι μια ομάδα σελίδων ερωτήσεων που θα προσφερθεί τυχαία σε έναν σπουδαστή δεδομένου ότι λειτουργούν μέσω του μαθήματος. Είναι καλύτερο εάν έχετε κάνει τις σελίδες ερωτήσεων εκ των προτέρων και μπορείτε έπειτα να αποφασίσετε πού να χαρακτηρίσετε την έναρξη και το τέλος του συμπλέγματος. Η έναρξη επισημαίνεται από μια σελίδα "cluster" και το τέλος από μια σελίδα "τέλος συμπλέγματος".

Για περισσότερες πληροφορίες [https://docs.moodle.org/35/en/Lesson\\_clusters](https://docs.moodle.org/35/en/Lesson_clusters)

### Ρυθμίσεις μαθήματος

Τώρα ας πάμε πίσω στο μάθημα ρυθμίσεις: τώρα που καταλαβαίνουμε πώς λειτουργεί μπορούμε να επιλέξουμε τις επιλογές που ταιριάζουν καλύτερα το αποτέλεσμα που θέλουμε να επιτύχουμε.

Για να επιστρέψετε στις γενικές ρυθμίσεις, απλά εισάγετε το μάθημα και κάντε κλικ στις **ρυθμίσεις** στο μενού Διαχείριση μαθήματος.

## Εμφάνιση

### ▼ Appearance

Progress bar  No 

Display menu  No 

[Show more...](#)

η σελίδα μαθήματος μπορεί να προσαρμοστεί και να διαχειριστεί ευέλικτα. Το μάθημα μπορεί να ξεκινήσει με ένα αναδυόμενο παράθυρο που ανοίγει για την εμφάνιση ενός αρχείου. Αυτό πρέπει να φορτωθεί στον κατάλληλο χώρο **αρχείων pop-up**. Είναι επίσης δυνατό να **Δείτε το σκορ που λαμβάνεται κατά τη διάρκεια του μαθήματος**, να ενημερώνεται με κάθε ερώτηση και να αναφέρεται σε σχέση με το συνολικό σκορ που μπορεί να αποκτηθεί μέχρι εκείνο το σημείο. Προβολή του τρέχοντος σκορ είναι ένας πολύ καλός τρόπος για να παρακινήσει τους μαθητές να ολοκληρώσουν το μάθημα. Συμπεριλαμβανομένης μιας **γραμμής προόδου** και το **μενού στα αριστερά** θα καταστήσει ευκολότερο να ακολουθήσει το νήμα του μαθήματος και να κατανοήσουν πού έχει φτάσει. Μπορείτε προαιρετικά να επιλέξετε μια ελάχιστη διαβάθμιση από την οποία θα προβάλετε το μενού μαθήματος. Με την ενεργοποίηση του πεδίου παρουσίας το μάθημα θα εμφανίζεται με τη μορφή διαφανειών, σελίδων σταθερού ύψους και πλάτους. Στη συνέχεια, μπορείτε να επιλέξετε ένα μέγιστο αριθμό απαντήσεων στις ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών, μια προεπιλεγμένη ανάδραση (όταν μια ερώτηση δεν έχει καθοριστεί σε γραμμή προόδου συγκεκριμένη ανατροφοδότηση δίνεται η *σωστή απάντηση* ή *λάθος απάντηση*) και, τέλος, η **σύνδεση με μια δραστηριότητα**, δηλαδή, μια άλλη δραστηριότητα πορεία που θα εμφανίζεται όταν το μάθημα είναι πάνω.

### Γραμμή προόδου

Επιλέξτε αυτό για να δείτε μια μπάρα στο κάτω μέρος της σελίδας που δείχνει πόσο μακριά στο μάθημα του φοιτητή έχει πήρε.

Για τα μαθήματα που περιέχουν **μόνο σελίδες περιεχομένου**, μόλις ένα μάθημα έχει ληφθεί μέχρι το τέλος, αν το ίδιο μάθημα είναι εκ νέου, η γραμμή προόδου δεν θα είναι "reset", δηλαδή θα δείξει μια 100% πρόοδος από τη σελίδα 1!

Για τα μαθήματα που περιέχουν *σελίδες ερώτηση* και που να "εκ νέου λάβει" **Ναι**, η γραμμή προόδου είναι πάντα "Επαναφορά" στο 0% κατά την εκ νέου ανάληψη.



Σημειώστε ότι η γραμμή προόδου μαθήματος λειτουργεί μόνο σωστά για τα μαθήματα με μια "απλή" πλοήγηση, όπως η σελίδα 1-> σελίδα 2-> σελίδα n-> τέλος του μαθήματος. Δεν είναι εγγυημένη για να συνεργαστεί με τις σελίδες "άλματα σε όλη τη χώρα".

### **Μενού εμφάνισης**

Επιλέξτε αυτό όταν θέλετε να εμφανίσετε μια λίστα με τους τίτλους της σελίδας περιεχομένου στο μάθημα του φοιτητή. Μόνο οι σελίδες που έχουν "οθόνη στο μενού;" ελέγχεται θα εμφανιστεί. Το μενού δεν θα εμφανίσει σελίδες ερωτήσεων

### **Δείτε περισσότερα**

Ανάλογα με το τι ο διαχειριστής έχει καθορίσει ως «Advanced», άλλες ρυθμίσεις θα εμφανιστεί κάνοντας κλικ σε μια «Δείτε περισσότερα» σύνδεσμο:

### **Συνδεδεμένα μέσα**

Αν θέλετε να συμπεριλάβετε μια σύνδεση σε ένα αρχείο πολυμέσων για να αναφέρονται οι μαθητές, ανεβάστε το εδώ. Ένα «κάντε κλικ εδώ για να δείτε» σύνδεσμος θα εμφανιστεί σε ένα μπλοκ που ονομάζεται «συνδεδεμένα μέσα» σε κάθε σελίδα του μαθήματος.

Το πλάτος και το ύψος του αναδυόμενου παραθύρου μπορεί να οριστεί από ένα διαχειριστή στο *Τοποθεσία μαθήματα διοίκησης*.

### **Εμφάνιση συνεχούς βαθμολογίας**

Επιλέξτε αυτό για να επιτρέψετε στους μαθητές να δουν τη βαθμολογία τους καθώς εργάζονται μέσω του μαθήματος.

### **Ελάχιστος βαθμός για να εμφανιστεί το μενού**

Επιλέξτε αυτό, αν θέλετε ο φοιτητής να περάσει από το μάθημα μία φορά και να πάρει ένα βαθμό πριν μπορέσουν (για την αναθεώρηση) Δείτε και περιηγηθείτε σε όλες τις διαφορετικές σελίδες.

### **Slideshow**

Το ύψος slideshow, το πλάτος και το χρώμα υποβάθρου τίθενται για ολόκληρη την περιοχή από έναν διοικητή στη διοίκηση περιοχών > plugins > ενότητες δραστηριότητας > μάθημα.

### **Μέγιστος αριθμός απαντήσεων**

Εδώ μπορείτε να ορίσετε τον προεπιλεγμένο αριθμό των πλαισίων επιλογής που είναι διαθέσιμα όταν προσθέτετε ή επεξεργάζεστε μια σελίδα ερωτήσεων ή περιεχομένου. Για παράδειγμα, εάν πρόκειται να χρησιμοποιήσετε μόνο ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών με 3 απαντήσεις στο μάθημά σας, ίσως

Επιλέξτε 3. Μπορείτε να αλλάξετε την προεπιλογή εδώ οποιαδήποτε στιγμή για να εμφανίσετε περισσότερες ή λιγότερες απαντήσεις ερωτήσεων ή επιλογές περιεχομένου.

### Χρήση προεπιλεγμένων σχολίων

Κάθε ιστοσελίδα του Moodle έχει μια τυπική απόκριση (feedback) όταν ένας φοιτητής επιλέγει μια σωστή ή λανθασμένη απάντηση σε ένα μάθημα. Επιλέξτε "όχι" αν μόνο αυτό που βάζετε ως απάντηση για την απάντηση ενός συγκεκριμένου ερώτησης για την εμφάνιση. Στην περίπτωση αυτή, όταν αφήνετε την απάντηση σε μια ερώτηση κενό, ο φοιτητής δεν θα δείτε κανένα σχόλιο σχετικά με την απάντησή τους. Το τυπικό Moodle πρότυπο απαντήσεις είναι: "αυτή είναι η σωστή απάντηση" ή "αυτή είναι η λάθος απάντηση".

### Σύνδεση με την επόμενη δραστηριότητα

Επιλέξτε αυτό για να δώσετε στους μαθητές μια σύνδεση με μια άλλη δραστηριότητα όταν φθάσουν στο τέλος του μαθήματος.

### Διαθεσιμότητα

#### ▼ Availability

**Available from**

8 March 2019 10:46 ☐ Enable

**Deadline**

8 March 2019 10:46 ☐ Enable

**Time limit** ?

0 minutes ☐ Enable

**Password protected lesson** \* ? No

**Password** [Click to enter text](#) 🔍

**Allow lesson to be attempted offline using the mobile app** \* ?

☒ If enabled, a mobile app user can download the lesson and attempt it offline. All the possible answers and correct responses will be downloaded as well. Note: It is not possible for a lesson to be attempted offline if it has a time limit.

[Show less...](#)

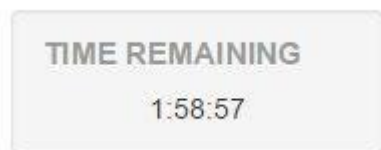
### Διαθέσιμο από/προθεσμία

Εδώ μπορείτε να ορίσετε μια ημερομηνία και ώρα έναρξης και λήξης για το μάθημά σας.

### Προθεσμία

Αυτό σας επιτρέπει να ορίσετε ένα χρονικό όριο για το μάθημα που μπορεί τώρα να δευτερόλεπτα, λεπτά, ώρες, ημέρες ή εβδομάδες. Οι μαθητές θα δουν μια αντίστροφη μέτρηση

Counter σε ένα μπλοκ που λειτουργούν. (Σημειώστε ότι αυτό δεν λειτουργεί αν το μάθημα λαμβάνεται για χρήση χωρίς σύνδεση μέσω της εφαρμογής για κινητά.)



Το χρονόμετρο δεν τους εμποδίζει να κάνουν το μάθημα όταν ο χρόνος είναι επάνω, αλλά οι σωστές απαντήσεις δεν είναι πλέον σκόραρε.

### Προστατευμένη με κωδικό πρόσβασης μάθημα

Αλλάζω σε "Ναι" και εισέρχομαι the κωδικός εάν you θέλω φοιτητής μόνο σε προσέγγιση αυτό τότε αυτοί γνωρίζω the κωδικός.

### Να επιτρέπεται η απόπειρα χωρίς σύνδεση του μαθήματος

Η ενεργοποίηση αυτής της ρύθμισης σημαίνει ότι το μάθημα μπορεί να ληφθεί και να γίνει χωρίς σύνδεση από έναν χρήστη της εφαρμογής για κινητά. Τα μαθήματα που είναι χρονικά ενδέχεται να μην επιχειρούνται χωρίς σύνδεση

### Έλεγχος ροής

#### ▼ Flow control

Allow student review ?	No ▼
Provide option to try a question again ?	No ▼
Maximum number of attempts ?	1 ▼
Action after correct answer *	Normal - follow lesson path ▼
Number of pages to show *	1 ▼

Show less

αυτές οι επιλογές αναφέρονται στη δυνατότητα πλοήγησης στο μάθημα.

**Δυνατότητα κριτικής φοιτητών**

επιλέγοντας *Ναι* ο χρήστης μπορεί να κινηθεί ελεύθερα πέρα δώθε κατά τη διάρκεια του μαθήματος. Κανονικά αυτή η παράμετρος έχει οριστεί σε *όχι*, δηλαδή ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει το σύνολο μαθημάτων για το μάθημα.

**Παρέχετε την επιλογή για να δοκιμάσετε μια ερώτηση πάλι**

Όταν η απάντηση είναι λάθος θα εμφανιστεί ένα κουμπί που επιτρέπει στο μαθητή να δοκιμάσει ξανά την απάντηση ή να συνεχίσει το μάθημα.

**Μέγιστος αριθμός προσπαθειών**

είναι ο μέγιστος αριθμός προσπαθειών που χορηγούνται για κάθε απόκριση. Όταν επιτευχθεί θα πρέπει να συνεχίσετε με το μάθημα.

**Δράση μετά από μια σωστή απάντηση**

Μπορείτε να επιλέξετε τι θα συμβεί μεταξύ μετά την κανονική ροή του μαθήματος (κανονική), την *προβολή μιας σελίδας που δεν έχει προβληθεί* (θα κατευθύνονται σε μια άλλη τυχαία σελίδα, μεταξύ εκείνων που δεν έχουν ακόμη εμφανιστεί), ή να *Δείτε μια σελίδα όπου δεν είναι μια απάντηση* δόθηκε, πάντα επιλέγονται τυχαία. ΠΡΟΣΟΧΗ: η επιλογή της δεύτερης ή της τρίτης επιλογής απενεργοποιεί την κανονική ροή του μαθήματος και οι σελίδες εμφανίζονται με τυχαία σειρά. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε επίσης να επιλέξετε έναν **αριθμό σελίδων προς εμφάνιση**.

**Βαθμού**

Εδώ είναι όλες οι ρυθμίσεις αξιολόγησης. Ο τελικός βαθμός μπορεί να είναι ένα σκορ ή να επιλεγεί σε μία από τις κλίμακες de Fi Ned στο τμήμα του μαθήματος αφιερωμένο στις αξιολογήσεις. Εάν ορίσετε το μάθημα ως δοκιμαστικό μάθημα, η τελική αξιολόγηση δεν θα εμφανιστεί στο αρχείο καταγραφής αξιολόγησης. Επιλέξτε *Ναι* κάτω από το προσαρμοσμένο σκορ επικεφαλίδας, αν θέλετε να αντιστοιχίσετε μια βαθμολογία σε κάθε απάντηση. Μπορείτε να δώσετε τη δυνατότητα να επαναλάβει μια απάντηση και, σε αυτή την περίπτωση, να καθορίσει αν για επαναλήψεις εξετάσει το μέσο όρο ή την καλύτερη βαθμολογία.

**Μάθημα πρακτικής**

Τα μαθήματα εξάσκησης σώζονται τώρα. Αυτό σημαίνει ότι θα εμφανίζονται στις αναφορές. Πρέπει να ενεργοποιήσετε τη ρύθμιση "επαναλαμβάνει επιτρέπεται" αν θέλετε οι μαθητές να είναι σε θέση να επιχειρήσει ένα μάθημα πρακτική αρκετές φορές.

**Σημείωση:** Εάν κάνετε αναβάθμιση από μια παλαιότερη έκδοση, πρέπει να γνωρίζετε ότι όλα τα μαθήματα πρακτικής θα έχουν "Re-παίρνει επιτρέπεται" που να "Ναι". Εάν είστε

επαναφορά ενός μαθήματος πρακτικής που έγινε πριν από αυτήν την αλλαγή, ίσως χρειαστεί να τροποποιήσετε τη ρύθμιση "επαναλαμβάνει επιτρέπεται", εάν χρειάζεται.

### **Βαθμολόγηση συνήθειας**

Χρησιμοποιήστε αυτό για να δώσει ένα συγκεκριμένο σκορ αριθμό (αρνητικό ή θετικό) σε κάθε απάντηση

### **Επαναλαμβάνει επιτρέπεται**

Επιλέξτε αυτό αν θέλετε οι μαθητές σας να είναι σε θέση να κάνουν το μάθημα περισσότερες από μία φορές.

Σημειώστε ότι αυτή η ρύθμιση ισχύει μόνο για μαθήματα που περιέχουν *σελίδες ερωτήσεων*. Τα μαθήματα που αποτελούνται **μόνο** από *σελίδες περιεχομένου* μπορούν να επαναληφθούν ακόμα και αν το ' Re-παίρνει επιτρέπεται ' έχει οριστεί σε *όχι*.

### **Χειρισμός των επαναλαμβάνει**

Αν επιτρέψετε στους μαθητές σας να πάρουν εκ νέου το μάθημα, τότε αποφασίστε εδώ αν ο βαθμός για όλες τις απόπειρες μαθήματος είναι ο μέσος όρος ή το μέγιστο.

Σημειώστε ότι η ανάλυση ερώτησης χρησιμοποιεί πάντα τις απαντήσεις από τις πρώτες δοκιμές του μαθήματος. Εκ νέου παίρνει από τους μαθητές αγνοούνται.

### **Ελάχιστος αριθμός ερωτήσεων**

Ορίστε τον ελάχιστο αριθμό ερωτήσεων που θα χρησιμοποιηθούν για τον υπολογισμό της βαθμολογίας ενός φοιτητή. Οι μαθητές θα πουν πόσα έχουν απαντήσει και πόσα περισσότερα πρέπει να απαντήσουν.

Εάν χρησιμοποιείτε σελίδες περιεχομένου, τότε ορίστε την τιμή 0.

Εάν χρησιμοποιήσετε αυτήν τη ρύθμιση, στη συνέχεια, Προσθέστε κάποιο επεξηγηματικό κείμενο στην αρχή του μαθήματος, ώστε ο φοιτητής να γνωρίζει τον ελάχιστο αριθμό ερωτήσεων που πρέπει να απαντήσει για να λάβει βαθμό.

## 6,5 ΚΟΥΙΖ

Από όλες τις δραστηριότητες, ένα από τα καταλληλότερα για την κατασκευή των δοκιμών επαλήθευσης είναι η ενότητα κουίζ.

Η ενότητα δραστηριότητα κουίζ επιτρέπει στο δάσκαλο να δημιουργήσει ερωτηματολόγια με διαφορετικούς τύπους ερωτήσεων: πολλαπλή επιλογή, True/ψευδείς, αλληλογραφία, σύντομη απάντηση, υπολογισμένη, κτλ...

Ο δάσκαλος μπορεί να θέσει το κουίζ, έτσι ώστε να μπορεί να επιχειρήσει αρκετές φορές με τη σειρά των ερωτήσεων αλλάξει τυχαία ή με ερωτήσεις που εξάγονται τυχαία με κάθε νέα προσπάθεια. Είναι επίσης δυνατό να ορίσετε ένα μέγιστο χρόνο ξετυλίξτε.

Κάθε απόπειρα που αξιολογήθηκε αυτόματα (εκτός από τις ερωτήσεις σύνθεσης) και οι αξιολογήσεις αποθηκεύονται στο μητρώο του αξιολογητή. Ο δάσκαλος μπορεί να αποφασίσει πότε και πώς να δείξει στους μαθητές τις σωστές απαντήσεις, τα σχόλια και τις όποιες προτάσεις.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το κουίζ για:

- Εξετάσεις μαθήματος,
- δοκιμή εαυτό σας σε σημειώσεις μελέτης ή στο τέλος ενός θέματος,
- πρακτική εξετάσεις χρησιμοποιώντας ερωτήσεις από τις εξετάσεις του προηγούμενου έτους,
- Δώστε μια ανάδραση απόδοσης,
- αυτοαξιολόγηση.

Όσο για άλλες δραστηριότητες, για να οικοδομήσουμε ένα κουίζ πρώτα θα πρέπει να ορίσετε τις γενικές ρυθμίσεις και στη συνέχεια να εισάγετε τις ερωτήσεις μέσα σε αυτό.

📁 > Courses > Phlebology > PHLEBOLOGY COURSE > A. BASIC PHLEBOLOGICAL SCIENCE > Adding a new Quiz to A. BASIC PHLE

## Adding a new Quiz to A. BASIC PHLEBOLOGICAL SCIENCE ?

▶ Expand all

### ▼ General

Name \* You must supply a value here.

Description

Paragraph

B

I

☰

☷

🔗

🔗

🔗

🖼️

📄

📄

Path: p

Display description on course page

☐


## Χρονοδιάγραμμα

### ▼ Timing

Open the quiz ?

6

March

2019

12

31

📅

☐ Enable

Close the quiz

6

March

2019

12

31

📅

☐ Enable

Time limit ?

0

minutes

☐ Enable

When time expires ?

Open attempts are submitted automatically

▼

Submission grace period ?

1

days

☒ Enable

## Άνοιγμα/κλείσιμο

Οι μαθητές μπορούν να δοκιμάσουν το κουίζ μόνο μετά την ημερομηνία έναρξης. Πρέπει επίσης να τερματίσουν την απόπειρα μέχρι την καταληκτική ημερομηνία.



### Προθεσμία

Η ρύθμιση επιτρέπει την απεικόνιση του χρονικού ορίου στη σελίδα έναρξης κουίζ και ένα χρονόμετρο στο μπλοκ πλοήγησης κουίζ που παρουσιάζει την αντίστροφη μέτρηση του υπολειπόμενου χρόνου.

### Ο χρόνος τελειώσε

Η ρύθμιση ελέγχει τι συμβαίνει όταν ο φοιτητής δεν στείλει την προσπάθειά του πριν τελειώσει ο χρόνος. Σε αυτή την περίπτωση οι μαθητές εξακολουθούν να εργάζονται για το κουίζ, το χρονόμετρο θα στείλει την προσπάθεια, ωστόσο, εάν οι μαθητές δεν ήταν πλέον σε απευθείας σύνδεση για κάποιο λόγο, η ρύθμιση επιτρέπει να αποφασίσει τη δράση από.

### Επιπλέον χρόνος για την αποστολή

Ο χρόνος που επιτρέπεται για τον φοιτητή να στείλει την προσπάθεια μετά τη λήξη του μέγιστου χρόνου. Για να χρησιμοποιηθεί σε συνδυασμό με τη ρύθμιση επιτρέπει στον φοιτητή να στείλει την προσπάθεια εντός ενός καθορισμένου χρονικού ορίου, χωρίς να του επιτρέπει να απαντήσει σε άλλες ερωτήσεις.

### Βαθμού

#### ▼ Grade

Grade category ?

Uncategorised

Grade to pass ?

Attempts allowed

Unlimited

Grading method ?

Highest grade

### Κατηγορία κατηγορίας

Αν έχετε κατηγορίες στο gradebook σας, επιλέξτε αυτό που θέλετε το κουίζ να είναι εδώ.

### Επιτρεπόμενες απόπειρες

Οι μαθητές μπορούν να έχουν πολλές απόπειρες σε ένα κουίζ. Αυτό μπορεί να βοηθήσει να γίνει η διαδικασία της λήψης του κουίζ περισσότερο από μια εκπαιδευτική δραστηριότητα και όχι απλά μια αξιολόγηση.

### Βαθμός για να περάσει

Αντιπροσωπεύει τον ελάχιστο βαθμό που απαιτείται για να εξεταστεί η δραστηριότητα ως υπέρβαση. Αυτή η ψηφοφορία θα χρησιμοποιηθεί για την ολοκλήρωση των δραστηριοτήτων και των μαθημάτων. Στο μητρώο του αξιολογητή το σήμα θα είναι σε κόκκινο (δεν έχει περάσει) ή πράσινο (πέρασε).

### Μέθοδος ταξινόμησης

Όταν επιτρέπονται πολλαπλές προσπάθειες, υπάρχουν διάφοροι τρόποι με τους οποίους μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τους βαθμούς για να υπολογίσετε τον τελικό βαθμό του μαθητή για το κουίζ.:

Ο υψηλότερος βαθμός-ο τελικός βαθμός είναι ο υψηλότερος (καλύτερος) βαθμός σε οποιαδήποτε προσπάθεια

Μέσος βαθμός-ο τελικός βαθμός είναι ο μέσος (απλός μέσος όρος) βαθμός όλων των προσπαθειών

Πρώτη τάξη-ο τελικός βαθμός είναι ο βαθμός που κερδίζεται στην πρώτη προσπάθεια (άλλες απόπειρες αγνοούνται)

Τελευταίος βαθμός-ο τελικός βαθμός είναι ο βαθμός που κερδίζεται στην πιο πρόσφατη προσπάθεια μόνο.

### Διάταξη

#### ▼ Layout

New page ?

Every question ▼

Navigation method \* ?

Free ▼

Show less...

### Νέα σελίδα

Για πλέον κουίζ είναι λογικό να τεντώσει το κουίζ πάνω από διάφορες σελίδες, περιορίζοντας τον αριθμό των ερωτήσεων ανά σελίδα. Κατά την προσθήκη ερωτήσεων στο κουίζ, οι αλλαγές σελίδας θα εισαχθούν αυτόματα σύμφωνα με τη ρύθμιση που επιλέγετε εδώ. Εντούτοις, θα είστε σε θέση επίσης να κινήσετε τις αλλαγές σελίδων γύρω με το χέρι αργότερα στη σελίδα έκδοσης.



*Σημειώστε ότι η αλλαγή αυτής της ρύθμισης δεν επηρεάζει τις ερωτήσεις που έχετε ήδη προσθέσει στο κουίζ. Η ρύθμιση θα ισχύσει μόνο για τις ερωτήσεις που προσθέτετε στη συνέχεια. Για να αλλάξετε τις αλλαγές σελίδας σε ένα υπάρχον κουίζ, πρέπει να μεταβείτε στην οθόνη επεξεργασίας κουίζ, επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου "εμφάνιση αλλαγών σελίδας" και, στη συνέχεια, χρησιμοποιήστε το στοιχείο ελέγχου σελιδοποίησης.*



### Μέθοδος περιήγησης (διαθέσιμη κάνοντας κλικ στην επιλογή *Εμφάνιση περισσότερων*)



Επιλέξτε *διαδοχικά* αντί για *δωρεάν*, αν θέλετε να αναγκάσει τον φοιτητή να προχωρήσει μέσω των ερωτήσεων, προκειμένου και να μην πάει πίσω σε μια προηγούμενη ερώτηση ή να μεταβείτε σε ένα μεταγενέστερο.



### Ερώτηση συμπεριφορά


#### ▼ Question behaviour

Shuffle within questions  Yes 

How questions behave  Deferred feedback 

Allow redo within an attempt  No 

Each attempt builds on the last  No 

 [Show less...](#)

### Shuffle μέσα σε ερωτήσεις

Με την ενεργοποίηση της ρύθμισης, η ακολουθία πιθανών εναλλακτικών απαντήσεων θα αλλάξει τυχαία σε κάθε προσπάθεια του φοιτητή. Η ρύθμιση θα λειτουργήσει μόνο εάν η ίδια ρύθμιση θα ενεργοποιηθεί επίσης στις ρυθμίσεις ερώτησης.

### Πώς συμπεριφέρονται οι ερωτήσεις

#### Αναβαλλόμενη ανάδραση

Οι μαθητές πρέπει να εισάγετε μια απάντηση σε κάθε ερώτηση και στη συνέχεια να υποβάλουν το σύνολο του κουίζ, πριν από οτιδήποτε βαθμολογείται ή παίρνουν οποιαδήποτε ανάδραση.

#### Προσαρμοστική λειτουργία και προσαρμοστική λειτουργία (χωρίς κυρώσεις)

Επιτρέπει στους μαθητές να έχουν πολλαπλές προσπάθειες για την ερώτηση πριν προχωρήσουμε στην επόμενη ερώτηση. Αυτή η συμπεριφορά απαιτεί το πλαίσιο "εάν είναι σωστό"

σημειώνεται στο "κατά τη διάρκεια της προσπάθειας" στην ενότητα "επιλογές αναθεώρησης", στο ελάχιστο.

### **Χειροκίνητη ταξινόμηση**

Χρησιμοποιείται για ερωτήσεις δοκίμιο (ανεξάρτητα από το τι το κουίζ έχει οριστεί σε), αλλά μπορείτε τώρα να επιλέξετε να έχουν κάθε ερώτηση στο κουίζ χειροκίνητα βαθμολογούνται, αν θέλετε.

### **Αλληλεπιδραστικά με πολλαπλές προσπάθειες**

Μετά την υποβολή μιας απάντησης, και την ανάγνωση της ανάδρασης, ο φοιτητής πρέπει να κάνετε κλικ σε ένα «προσπαθήστε ξανά» κουμπί για να μπορέσουν να δοκιμάσουν μια νέα απάντηση. Μπορούν να δοθούν συμβουλές για να τους βοηθήσει. Μόλις ο φοιτητής έχει το δικαίωμα ερώτηση, δεν μπορούν πλέον να αλλάξουν την απάντησή τους. Μόλις ο φοιτητής έχει πάρει το ερώτημα λάθος πάρα πολλές φορές, είναι απλά βαθμολογούνται λάθος (ή εν μέρει σωστή) και να εμφανιστεί η ανατροφοδότηση και δεν μπορεί πλέον να αλλάξει την απάντησή τους. Μπορεί να υπάρξει διαφορετική ανάδραση μετά από κάθε δοκιμή του φοιτητή κάνει. Ο αριθμός των προσπαθειών που παίρνει ο φοιτητής είναι ο αριθμός των υποδείξεων στον ορισμό των ερωτήσεων συν ένα.

### **Άμεση ανατροφοδότηση**

Παρόμοια με τη διαδραστική λειτουργία στο ότι ο φοιτητής μπορεί να υποβάλει την απάντησή τους αμέσως κατά τη διάρκεια της προσπάθειας κουίζ, και να πάρει βαθμολογούνται. Ωστόσο, μπορούν να υποβάλουν μόνο μία απάντηση, δεν μπορούν να την αλλάξουν αργότερα.

### **Αναβαλλόμενη ανάδραση ή άμεση ανάδραση με σήμανση βάσει βεβαιότητας (CBM)**

Με CBM, ο φοιτητής δεν απαντά μόνο στην ερώτηση, αλλά δείχνουν επίσης πόσο σίγουροι ότι είναι πήραν το δικαίωμα ερώτηση. Η βαθμολόγηση ρυθμίζεται από την επιλογή της βεβαιότητας, έτσι ώστε οι σπουδαστές πρέπει να απεικονίσουν ειλικρινά στο επίπεδο γνώσεών τους προκειμένου να πάρουν το καλύτερο σημάδι.

### **Ερωτήσεις υπό όρους**

Εάν χρησιμοποιείτε το αλληλεπιδραστικό με πολλαπλές προσπάθειες ή άμεση συμπεριφορά ανάδρασης και με τη μέθοδο πλοήγησης που έχει οριστεί σε ' Free ', είναι δυνατό

για να κάνετε την εμφάνιση μιας ερώτησης εξαρτώμενη από μια προηγούμενη ερώτηση

να απαντηθεί πρώτα.

Η σελίδα μοντάζ ερώτηση θα εμφανίσει λουκέτο εικονίδια στα δεξιά του κάθε ερώτηση

### Επιλογές αναθεώρησης

Αυτή η ενότητα ελέγχει ποιες πληροφορίες θα εμφανίζονται οι μαθητές όταν αναθεωρήσουν τις προηγούμενες απόπειρές τους στο κουίζ και κατά τη διάρκεια της προσπάθειας σε προσαρμοστική λειτουργία. Είναι μια μήτρα με πλαίσια ελέγχου.

#### ▼ Review options ?

During the attempt	Immediately after the attempt	Later, while the quiz is still open	After the quiz is closed
<input checked="" type="checkbox"/> The attempt ?	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt
<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct ?	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct
<input checked="" type="checkbox"/> Marks ?	<input checked="" type="checkbox"/> Marks	<input checked="" type="checkbox"/> Marks	<input checked="" type="checkbox"/> Marks
<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback
<input checked="" type="checkbox"/> General feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> General feedback	<input checked="" type="checkbox"/> General feedback	<input checked="" type="checkbox"/> General feedback
<input checked="" type="checkbox"/> Right answer ?	<input checked="" type="checkbox"/> Right answer	<input checked="" type="checkbox"/> Right answer	<input checked="" type="checkbox"/> Right answer
<input type="checkbox"/> Overall feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback

Τα διάφορα κομμάτια των πληροφοριών που μπορούν να ελεγχθούν είναι:

#### Η απόπειρα

Θα δείξει πώς ο φοιτητής απάντησε σε κάθε ερώτηση.

#### Είτε σωστά

Εμφανίζει αν η απόκριση των μαθητών σε κάθε ερώτηση είναι σωστή ή εσφαλμένη.

#### Σημάδια

Αποκαλύπτει τα σήματα που απονέμονται στο φοιτητή και το βαθμό για το κουίζ.

#### Ειδικά σχόλια

Θα δείξει τα σχόλια για την απάντηση στην απάντηση, όπως ορίζεται κατά την προσθήκη της ερώτησης στο κουίζ. Κάθε απάντηση σε μια ερώτηση μπορεί να έχει ανατροφοδότηση και για τις σωστές και λανθασμένες απαντήσεις.

#### Γενική ανατροφοδότηση

Εμφανίζει το γενικό ανατροφοδότηση για το σύνολο της ερώτησης, όπως ορίζεται κατά την προσθήκη της ερώτησης στο κουίζ. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το γενικό ανατροφοδότηση για να δώσει στους μαθητές κάποιο υπόβαθρο σε ό, τι γνώσεις το ερώτημα ήταν δοκιμή.

### **Σωστή απάντηση**

Αποκαλύπτει τη σωστή απάντηση σε κάθε ερώτηση, αν ο φοιτητής απάντησε σωστά ή όχι (βλ. Σημείωση κατωτέρω).

### **Συνολική ανάδραση**

Εμφανίζει σχόλια για ολόκληρο το κουίζ, όπως ορίζεται στις ρυθμίσεις του κουίζ (βλέπε σημείωση παρακάτω).

Για κάθε ένα από τα παραπάνω στοιχεία, μπορείτε να καθορίσετε το χρονικό πλαίσιο όταν οι μαθητές θα τα δουν:

### **Κατά τη διάρκεια της προσπάθειας**

είναι διαθέσιμη μόνο όταν *«πώς συμπεριφέρονται οι ερωτήσεις»* έχει οριστεί σε *«άμεση ανάδραση»*, *«άμεση ανάδραση με CBM»* και *«Interactive με πολλαπλές προσπάθειες»*. Εάν οριστεί σε μία από αυτές τις επιλογές, τότε ένα κουμπί 'έλεγχος' θα εμφανιστεί κάτω από την απάντηση και όταν κάνετε κλικ ο φοιτητής θα υποβάλει την απάντηση και στη συνέχεια να λάβετε άμεση ανατροφοδότηση.

### **Αμέσως μετά την απόπειρα**

μέσα σε 2 λεπτά από το μαθητή κάνοντας κλικ στο "υποβολή όλων και τέλος".

### **Αργότερα, ενώ το κουίζ είναι ακόμα ανοιχτό**

μέσα μετά από 2 λεπτά, αλλά πριν από την ημερομηνία κλεισίματος (αν το κουίζ δεν έχει μια στενή ημερομηνία, αυτή η φάση δεν τελειώνει ποτέ).

### **Αφού κλείσει το κουίζ**

σημαίνει αυτό που λέει (ποτέ δεν μπορείτε να πάρετε εδώ για κουίζ χωρίς μια στενή ημερομηνία). *Συμβουλή:* ο Έλεγχος οποιωνδήποτε από τα πλαίσια στη γραμμή χρονικού πλαισίου, θα αποκαλύψει τη δοκιμή στο σπουδαστή. Για παράδειγμα, για να επιτρέψετε στους μαθητές να δουν το κουίζ τους αμέσως μετά τη λήψη του, αλλά όχι αργότερα, βεβαιωθείτε ότι δεν έχουν ελεγχθεί κανένα από τα πλαίσια στις γραμμές "αργότερα" ή "μετά". Ο φοιτητής θα είναι σε θέση να δει το βαθμό τους, αλλά δεν μπαίνουν στο κουίζ.

Εμφάνιση

## ▼ Appearance

Show the user's picture ?

No image ▼

Decimal places in grades ?

2 ▼

Decimal places in question grades \*

Same as for overall grades ▼

Show blocks during quiz attempts \*

No ▼

[Show less...](#)**Εμφάνιση της εικόνας του χρήστη**

Είναι πλέον δυνατό, όταν εμφανίζετε την εικόνα προφίλ του χρήστη για σκοπούς επιτηρητή, να επιλέξετε αν θα εμφανίζεται μια μεγάλη εικόνα ή μια μικρογραφία.




**Δεκαδικά ψηφία σε βαθμούς**


Αυτή η επιλογή καθορίζει τον αριθμό των ψηφίων που θα εμφανίζονται μετά το δεκαδικό διαχωριστικό όταν εμφανίζεται ο βαθμός. Μια ρύθμιση 0 για παράδειγμα σημαίνει ότι οι βαθμοί εμφανίζονται ως ακέραιοι. Αυτή η ρύθμιση χρησιμοποιείται μόνο για την εμφάνιση των ποιοτήτων, όχι για την εμφάνιση ή τη σήμανση των απαντήσεων.





Επιπλέον περιορισμοί στις απόπειρες


## ▼ Extra restrictions on attempts


Require password  [Click to enter text](#)  

Require network address 

Enforced delay between 1st and 2nd attempts   minutes ☐ Enable

Enforced delay between later attempts   minutes ☐ Enable

Browser security 

Allow quiz to be attempted offline using the mobile app 

[Show less...](#)

**Απαίτηση κωδικού πρόσβασης**

Αν καθορίσετε έναν κωδικό πρόσβασης εδώ, τότε οι συμμετέχοντες πρέπει να εισαγάγουν τον ίδιο κωδικό πρόσβασης πριν τους επιτραπεί να κάνουν μια προσπάθεια για το κουίζ. Αυτό είναι χρήσιμο να δοθεί μόνο μια επιλεγμένη ομάδα φοιτητών πρόσβαση στο κουίζ. Εάν έχετε πολλούς χρήστες που λαμβάνουν ένα ταυτόχρονο κουίζ, μπορεί να βοηθήσει να αντιστοιχίσετε ένα πολύ μεγάλο κωδικό πρόσβασης για το κουίζ, έτσι ώστε το φορτίο στο διακομιστή διαδίδεται με την πάροδο του χρόνου.

**Απαιτείται διεύθυνση δικτύου**

Μπορείτε να περιορίσετε την πρόσβαση για ένα κουίζ σε συγκεκριμένα υποδίκτυα στο τοπικό δίκτυο ή στο Internet, καθορίζοντας μια λίστα μερικών ή πλήρων διευθύνσεων IP που διαχωρίζονται με κόμματα. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο για ένα επιτηρητή (invigilated) κουίζ, όπου θέλετε να είστε σίγουροι ότι μόνο οι άνθρωποι σε ένα συγκεκριμένο δωμάτιο είναι σε θέση να έχουν πρόσβαση στο κουίζ. Για παράδειγμα: 192.168. , 231.54.211.0/20, 231.3.56.211

Υπάρχουν τρεις τύποι αριθμών που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε (δεν μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το κείμενο που βασίζεται ονόματα τομέα όπως example.com):

1. Πλήρεις διευθύνσεις IP, όπως 192.168.10.1 που θα ταιριάζουν με έναν ενιαίο υπολογιστή (ή πληρεξούσιο).
2. Μερικές διευθύνσεις, όπως 192,168 που θα ταιριάζουν με τίποτα αρχίζοντας με εκείνους τους αριθμούς.
3. CIDR σημειογραφία, όπως 231.54.211.0/20 που σας επιτρέπει να καθορίσετε πιο λεπτομερή υποδίκτυα.

Οι χώροι αγνοούνται.

### Αναγκαστική καθυστέρηση μεταξύ προσπαθειών

Μπορείτε να ορίσετε μια ώρα (από δευτερόλεπτα σε εβδομάδες) μεταξύ της πρώτης και της δεύτερης απόπειρας ενός κουίζ. Μπορείτε επίσης (ή εναλλακτικά) να ορίσετε χρόνο από δευτερόλεπτα σε εβδομάδες για τις επόμενες απόπειρες μετά τη δεύτερη προσπάθεια. Κατά συνέπεια, να επιτρέψετε σε έναν σπουδαστή για να πάρете το κουίζ δύο φορές αμέσως χωρίς την καθυστέρηση, αλλά εάν θέλουν να βελτιώσουν το αποτέλεσμα τους με μια τρίτη προσπάθεια, αναγκάζονται να περιμένουν μια εβδομάδα και να χρησιμοποιήσουν το χρόνο για την πρόσθετη αναθεώρηση.

### Ασφάλεια προγράμματος περιήγησης

Αυτό είναι από προεπιλογή ένα προηγμένο πεδίο, ορατό κάνοντας κλικ στο "Εμφάνιση προηγμένων".

Οι επιλογές σε αυτό το τμήμα προσφέρουν διάφορους τρόπους για να προσπαθήσει να περιορίσει τον τρόπο οι μαθητές μπορούν να προσπαθήσουν να «εξαπατήσει», ενώ επιχειρεί ένα κουίζ. Ωστόσο, αυτό δεν είναι ένα απλό ζήτημα, και αυτό που σε μια κατάσταση θεωρείται "εξαπάτηση" μπορεί, σε μια άλλη κατάσταση, να είναι απλώς αποτελεσματική χρήση της τεχνολογίας των πληροφοριών. (Για παράδειγμα, η δυνατότητα γρήγορης εύρεσης απαντήσεων χρησιμοποιώντας μια μηχανή αναζήτησης.)

Σημειώστε επίσης ότι αυτό δεν είναι μόνο στο πρόβλημα της τεχνολογίας με μια τεχνική λύση. Εξαπάτηση έχει συμβαίνει από πολύ πριν από τους υπολογιστές, και ενώ οι υπολογιστές κάνουν ορισμένες ενέργειες, όπως η αντιγραφή και επικόλληση, ευκολότερη, καθιστούν επίσης ευκολότερο για τους εκπαιδευτικούς να ανιχνεύσουν εξαπάτηση-για παράδειγμα, χρησιμοποιώντας τις εκθέσεις κουίζ. Οι επιλογές που παρέχονται εδώ δεν είναι ανόητο-απόδειξη, και ενώ κάνουν κάποιες μορφές εξαπάτησης σκληρότερα για τους μαθητές, που επίσης καθιστούν πιο ενοχλητικό για τους μαθητές να επιχειρήσει το κουίζ, και δεν είναι ανόητο-απόδειξη.

### Πλήρης οθόνη pop-up με κάποια ασφάλεια JavaScript

Υπάρχει ένα όριο σε ό, τι το κουίζ, το οποίο τρέχει σε ένα Web Server, μπορεί να κάνει για να περιορίσει αυτό που ο φοιτητής κάθεται στον υπολογιστή τους μπορεί να κάνει, ενώ επιχειρεί το κουίζ. Ωστόσο, αυτή η επιλογή κάνει ό, τι είναι δυνατό:

Το κουίζ θα ξεκινήσει μόνο αν ο φοιτητής έχει ένα web-browser με δυνατότητα JavaScript.

Το κουίζ εμφανίζεται σε ένα αναδυόμενο παράθυρο πλήρους οθόνης που καλύπτει όλα τα άλλα παράθυρα και δεν έχει στοιχεία ελέγχου πλοήγησης. (Ωστόσο, είναι αδύνατο για μια τοποθεσία Web να δημιουργήσει ένα παράθυρο προγράμματος περιήγησης που δεν μπορεί να ελαχιστοποιηθεί ή να μετακινηθεί στην άκρη.)

Οι μαθητές αποτρέπονται, στο μέτρο του δυνατού, από τη χρήση εγκαταστάσεων όπως το Copy και paste.

## Συνολική ανάδραση

▼ Overall feedback ?

Grade boundary 100%

Feedback

Paragraph B I [List Icons] [Link Icon] [Image Icon] [Video Icon] [File Icon]

Path: p

Grade boundary

Feedback

Paragraph B I [List Icons] [Link Icon] [Image Icon] [Video Icon] [File Icon]

Path: p

Grade boundary 0%

Add 3 more feedback fields

Η συνολική ανάδραση εμφανίζεται σε έναν φοιτητή μετά την ολοκλήρωση μιας προσπάθειας στο κουίζ. Το κείμενο που εμφανίζεται μπορεί να εξαρτηθεί από το βαθμό που ο φοιτητής πήρε. Κάντε κλικ στην επιλογή "Εμφάνιση εργαλείων επεξεργασίας" για να εμφανίσετε το πρόγραμμα επεξεργασίας εμπλουτισμένου κειμένου και σύρετε την κάτω δεξιά πλευρά του πλαισίου κειμένου για να το αναπτύξετε.

Όπως και οι άλλες δραστηριότητες, για να οικοδομήσουμε ένα κουίζ πρώτα θα πρέπει να ορίσετε τις γενικές ρυθμίσεις και στη συνέχεια να εισάγετε τις ερωτήσεις μέσα σε αυτό.

Καθώς οι ερωτήσεις που δημιουργούνται, αποθηκεύονται σε ένα προσωπικό αρχείο ερώτησης, από την οποία μπορείτε να σχεδιάσετε για να οικοδομήσουμε περισσότερες κουίζ στο μέλλον.

Η δυσκολία στην προετοιμασία του κουίζ έγκειται στην κατασκευή των μεμονωμένων ερωτήσεων, η οποία είναι περίπλοκη και επίπονη. Δεν είναι σπατάλη προσπάθεια ούτως ή άλλως, οι ερωτήσεις μπορούν στην πραγματικότητα να τροποποιηθούν εύκολα και να επαναχρησιμοποιηθούν σε άλλα κουίζ.

Για περισσότερες πληροφορίες

- > [Κουίζ γρήγορος οδηγός https://docs.Moodle.org/35/EN/Quiz\\_quick\\_guide](https://docs.Moodle.org/35/EN/Quiz_quick_guide)
- > [Κουίζ κτίριο](#)
- > [Χρήση κουίζ](#)
- > [Εκθέσεις κουίζ](#)
- > [Αποτελέσματα](#)

## 7. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

Οι ερωτήσεις αποθηκεύονται στο μάθημα **Ερώτηση Τράπεζα** In Μαθήματα διοίκησης διοίκηση-ερώτηση Τράπεζα

Οι ερωτήσεις μπορούν να οργανωθούν σε κατηγορίες ερωτήσεων και να μοιραστούν με άλλους εκπαιδευτικούς

Moodle έχει μια σειρά από διαφορετικές μορφές που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την [Εισαγωγή](#) ή [εξαγωγή ερωτήσεων](#)

### 7.1 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

Μια κατηγορία ερωτήσεων μπορεί να περιέχει μεμονωμένες ερωτήσεις ή άλλες κατηγορίες ερωτήσεων.

Μπορούν να βρεθούν με τη χρήση της Τράπεζας ερώτηση ή κατά την κατασκευή ενός κουίζ.

Κάθε κατηγορία πρέπει να έχει ένα όνομα και μπορείτε να συμπεριλάβετε μια σύντομη περιγραφή της κατηγορίας. Μπορείτε να δημιουργήσετε μια *ιεραρχία κατηγοριών*. Για παράδειγμα, μπορείτε να καθορίσετε μια γονική κατηγορία για κάθε κατηγορία ή το 'top' ως γονέα, όταν μια κατηγορία δεν έχει γονικό στοιχείο.

*Συμβουλή:* η δημιουργία κατηγοριών ερωτήσεων και υπο-κατηγοριών είναι μια καλή πρακτική. Είναι καλύτερο από την κράτηση όλων των ερωτήσεών σας σε μια μεγάλη λίστα στην ενότητα κουίζ. Η δυνατότητα ιεραρχίας σας δίνει τη δυνατότητα να διαχωρίσετε τις κατηγορίες σε υπο-κατηγορίες και υπο-κατηγορίες σε υπο-υπο-κατηγορίες κλπ. Οι κατηγορίες και οι υπο-κατηγορίες, κ. λπ., είναι πολύ ισχυρές όταν συνδυάζονται με τυχαίες ερωτήσεις που μπορούν να επιλέξουν είτε από μία κατηγορία είτε από μια κατηγορία ή οποιαδήποτε από τις υπο-κατηγορίες της.

#### *Κοινή χρήση ερωτήσεων*

Μπορείτε να κάνετε κοινή χρήση ερωτήσεων σε διάφορα [περιβάλλοντα](#). Η κοινή χρήση κατηγοριών στο πλαίσιο "σύστημα" ή στο πλαίσιο "μάθημα" έχει παρόμοιο αποτέλεσμα με τη δημοσίευση της κατηγορίας, ώστε να μπορούν να τις βλέπουν άλλοι ή να κρύβουν μια κατηγορία ερωτήσεων από συγκεκριμένους χρήστες. Δείτε τη σελίδα "[ερωτήσεις](#)" για περισσότερες πληροφορίες.

Από προεπιλογή ένας δάσκαλος μαθημάτων δεν μπορεί να δει ή να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πλαίσιο ερωτήσεων επάνω από το επίπεδο σειράς μαθημάτων.

**Σημείωση:** "Core System" και "σύστημα" αναφέρονται στο ίδιο πράγμα όταν είμαστε περιγράφουν ή να εμφανίζει στιγμιότυπα οθόνης των κατηγοριών ερώτησης. "System" είναι ο σημερινός όρος που θα δείτε σε 2. x κυκλοφορίες του Moodle.

### Οργάνωση και διαχείριση κατηγοριών

- > Ανοίξτε την ερώτηση Τράπεζα. Είτε:
  - ο Κάντε κλικ στο σύνδεσμο ερωτήσεις στο τμήμα «διοίκηση» κάντε κλικ στο σύνδεσμο «ερωτήσεις».
  - ο Ή ανοίξτε το [μοντάζ μια σελίδα κουίζ](#) -όταν είστε συνδεδεμένοι ως δάσκαλος ή κάποιος με τα κατάλληλα δικαιώματα ανοίγει ένα κουίζ και στη συνέχεια κάντε κλικ στο "Επεξεργασία" καρτέλα.
- > Κάντε κλικ στην καρτέλα 'κατηγορίες'.
- > Κάτω από τη λίστα των τρεχουσών κατηγοριών θα δείτε μια φόρμα για να προσθέσετε μια νέα κατηγορία.
- > Επιλέξτε τη «γονική» κατηγορία στην οποία θα τοποθετηθεί η νέα σας κατηγορία. Δείτε την εικόνα της "γονικής" εικόνας επιλογέα.

#### ▼ Add category

There are required fields in this form marked \* .

- > Η τοποθέτηση της κατηγορίας σας σε μια άλλη κατηγορία το καθιστά μια υπο-κατηγορία του γονέα.

- › Επιλέγοντας «Top» σημαίνει ότι η κατηγορία σας είναι μια κατηγορία ανώτατου επιπέδου, δεν είναι μια υπο-κατηγορία. Όταν υπάρχουν περισσότερα από ένα περιβάλλοντα κοινής χρήσης, μπορείτε να τοποθετήσετε την κατηγορία σας ως κατηγορία ανώτατου επιπέδου σε οποιοδήποτε από τα περιβάλλοντα.
- › Παρατηρήστε ότι μπορείτε να επιλέξετε να κάνετε την κατηγορία «κορυφαίο επίπεδο» σε οποιοδήποτε περιβάλλον (βλ. πλαίσια [ερωτήσεων](#)) που είναι στη διάθεσή σας. Ή μπορείτε να επιλέξετε να προσθέσετε την κατηγορία σας ως υπο-κατηγορία άλλης κατηγορίας στο ίδιο περιβάλλον με το
- › Πληκτρολογήστε το όνομα της νέας κατηγορίας ερωτήσεων στο πλαίσιο κειμένου.
- › Προσθέστε μια προαιρετική Περιγραφή με νόημα στην περιοχή πληροφοριών κατηγοριών.
- › Κάντε κλικ στο κουμπί "Προσθήκη κατηγορίας". Η νέα κατηγορία ερωτήσεων θα εμφανιστεί στη λίστα με τις τρέχουσες κατηγορίες.

### Διαγραφή κατηγοριών

Οι κατηγορίες μπορούν επίσης να δημιουργηθούν ή να διαγραφούν κατά βούληση. Ωστόσο, αν προσπαθήσετε να διαγράψετε μια κατηγορία που περιέχει ερωτήσεις, τότε θα σας ζητηθεί να καθορίσετε μια άλλη κατηγορία για να τις μετακινήσετε. Δεν μπορείτε να διαγράψετε ή να μετακινήσετε την τελευταία κατηγορία σε οποιοδήποτε περιβάλλον, πρέπει πάντα να υπάρχει μια κατηγορία σε ένα περιβάλλον.

### Μετακίνηση κατηγοριών

Μπορείτε επίσης να τακτοποιήσετε τις κατηγορίες σε μια ιεραρχία, ώστε να είναι ευκολότερη η διαχείρισή τους.

### Εκ νέου ανάθεση της κορυφαίας κατηγορίας για μετακίνηση κατηγοριών

Χρησιμοποιήστε τη σύνδεση "ερώτηση Τράπεζας > κατηγοριών" για να αλλάξετε τη γονική κατηγορία. Αυτό θα αλλάξει τη σειρά.

### Χρησιμοποιώντας τα εικονίδια βελών για να κινήσετε τις κατηγορίες

Τα εικονίδια πάνω/κάτω βέλους σας επιτρέπουν να αλλάξετε τη σειρά με την οποία εμφανίζονται οι "ομότιμοι" της κατηγορίας.

Τα εικονίδια πάνω/κάτω χρησιμοποιούνται επίσης για τη μετακίνηση μιας κατηγορίας **ανώτατου επιπέδου** μεταξύ των περικειμένων. Εάν μετακινήσετε μια κατηγορία για να είναι η πρώτη ή η τελευταία κατηγορία σε ένα περιβάλλον και στη συνέχεια πιέσετε το πλήκτρο βέλους ξανά, τότε θα μετακινηθεί στο επόμενο πλαίσιο.

Το εικονίδιο δεξιού βέλους σας επιτρέπει να μετακινήσετε μια κατηγορία για να είναι μια εξαρτημένη κατηγορία της κατηγορίας που αναφέρεται ακριβώς πάνω από αυτήν.



Το εικονίδιο με το αριστερό βέλος σας επιτρέπει να μετακινήσετε μια κατηγορία προς τα επάνω ένα επίπεδο κατηγορίας (να είναι ένα peer of είναι μητρική κατηγορία).

*Ανατρέξτε στην άκρη του εργαλείου που εμφανίζεται όταν τοποθετείτε το δείκτη του ποντικιού πάνω από αυτά τα εικονίδια, εάν δεν είστε βέβαιοι για την ενέργεια που θα εκτελέσει ένα εικονίδιο. Δεν μπορείτε να μετακινήσετε την τελευταία κατηγορία σε οποιοδήποτε περιβάλλον, πρέπει να υπάρχει πάντα τουλάχιστον μία κατηγορία αριστερά σε όλα τα περιβάλλοντα.*

## 7.2 ΕΡΩΤΗΣΗ ΤΡΑΠΕΖΑ

Αυτή η δυνατότητα επιτρέπει σε ένα δάσκαλο να δημιουργήσει, να κάνει προεπισκόπηση και να επεξεργαστεί ερωτήσεις σε μια βάση δεδομένων κατηγοριών ερωτήσεων. Οι κατηγορίες μπορούν να περιοριστούν στο να χρησιμοποιηθούν στην περιοχή, το μάθημα ή το επίπεδο κουίζ. Οι ερωτήσεις σε μια κατηγορία μπορούν να προστεθούν σε ένα [κουίζ](#) ή σε μια [δραστηριότητα μαθήματος](#) μέσω μιας διαδικασίας εξαγωγής. Ο δάσκαλος εισέρχεται στην ερώτηση Τράπεζα με τη δημιουργία ή την επεξεργασία μιας δραστηριότητας κουίζ ή μέσω της *διοίκησης πορεία > ερώτηση Τράπεζα*

### *Επιλέξτε μια κατηγορία*

Οι ερωτήσεις οργανώνονται σε κατηγορίες. Αρχικά κάθε μάθημα έχει μόνο μία κατηγορία που ονομάζεται "Default". Είναι καλή πρακτική να δημιουργήσετε περισσότερες κατηγορίες για να οργανώσετε τις ερωτήσεις σας. Αυτό όχι μόνο το καθιστά ευκολότερο να βρεί τις ερωτήσεις, αλλά κάνει τη χρήση των τυχαίων ερωτήσεων και της ταιριάζοντας με ερώτησης ευκολότερης. Μπορείτε να δημιουργήσετε μια ιεραρχία κατηγοριών, επειδή μπορείτε να δημιουργήσετε υποκατηγορίες μέσα σε γονικές κατηγορίες. Για να προσθέσετε ή να επεξεργαστείτε κατηγορίες κάντε κλικ στην καρτέλα "[κατηγορίες](#)".

Η οθόνη επεξεργασίας ερωτήσεων εμφανίζει τις ερωτήσεις από την τρέχουσα επιλεγμένη κατηγορία. Μπορείτε να επιλέξετε αυτή την κατηγορία από το αναπτυσσόμενο μενού **Κατηγορία:**. Χρησιμοποιώντας το πλαίσιο επιλογής κάτω από αυτό το μενού καθορίζετε αν θα εμφανίζονται επίσης οι ερωτήσεις από όλες τις υποκατηγορίες.

### Οι κατηγορίες είναι κοινόχρηστες σε περιβάλλοντα

Υπάρχουν χωριστά δέντρα κατηγορίας ερώτησης σε κάθε διαφορετικό «πλαίσιο» στο οποίο οι ερωτήσεις μοιράζονται. Τα περιβάλλοντα που είναι διαθέσιμα σε εσάς εξαρτώνται από το αν έχετε πρόσβαση στην ερώτηση Τράπεζα από μια δραστηριότητα ή από ένα μάθημα και εξαρτώνται από τα δικαιώματα που σας έχουν ανατεθεί για την πρόσβαση σε ερωτήσεις. Δείτε την [ερώτηση πλαίσια](#) για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με αυτά τα πλαίσια.

### Προσθήκη νέας ερώτησης

Courses > Phlebology > PHLEBOLOGY COURSE > Question bank >

## Question bank

Select a category:

Default per PHLEBOLOGY COURSE

La categoria default per le domande condivise nel contesto 'PHLEBOLOGY COURSE' è 'Default per PHLEBOLOGY COURSE'.  
No tag filters applied

Filter by tags...

☒ Show question text in the question list

[Search options](#)

☒ Also show questions from subcategories

☐ Also show old questions

Create a new question ...

## Choose a question type to add

QUESTIONS

- ☐ Multiple choice
- ☐ True/False
- ☐ Matching
- ☐ Short answer
- ☐ Numerical
- ☐ Essay
- ☐ Calculated
- ☐ Calculated multichoice
- ☐ Calculated simple
- ☐ Drag and drop into text
- ☐ Drag and drop markers
- ☐ Drag and drop onto image
- ☐ Embedded answers (Cloze)
- ☐ Random short-answer matching
- ☐ Select missing words

OTHER

- ☐ Description

1. Κάντε κλικ στην καρτέλα *ερωτήσεις* για να αποκτήσετε πρόσβαση στη σελίδα ερώτηση Τράπεζα, αν δεν υπάρχει ήδη.
2. Από το αναπτυσσόμενο μενού Category, επιλέξτε μια κατηγορία στην οποία θέλετε να προσθέσετε μια ερώτηση.
3. Η σελίδα θα αλλάξει για να εμφανίσει τις ερωτήσεις που έχουν ήδη σε αυτή την κατηγορία
4. Επιλέξτε τον τύπο ερώτησης που θέλετε να δημιουργήσετε από το αναπτυσσόμενο μενού " **Δημιουργία νέας ερώτησης** ".
5. Συμπληρώστε τη φόρμα για τον τύπο ερώτησης που δημιουργείτε. Κάθε τύπος ερώτησης έχει τη δική του μορφή και έχει τις δικές του επιλογές.
6. Κάντε κλικ στο κουμπί *Αποθήκευση αλλαγών* στο κάτω μέρος της φόρμας.

### Επεξεργασία, διπλασιασμός, προεπισκόπηση, διαγραφή και μετακίνηση

Question

Created by First name / Surname

Ms Wilson

This is an example of a calculated question. What you see varies from student to student but the equation it's in this equation. solve for x:

Κάθε ερώτηση στην ερώτηση Τράπεζα έχει τέσσερα εικονίδια που σας επιτρέπουν να επεξεργαστείτε, γρήγορα διπλότυπο, προεπισκόπηση και διαγράψτε την ερώτηση. (Η ερώτηση δεν μπορεί να διαγραφεί αν είναι ήδη σε χρήση αλλού.) Για να αναπαραγάγετε μια ερώτηση, κάντε κλικ στο διπλότυπο εικονίδιο (δεύτερο από τα αριστερά) και θα εμφανιστεί ένα αντίγραφο της οθόνης επεξεργασίας ερωτήσεων. Μπορείτε είτε να επεξεργαστείτε αυτό το νέο αντίγραφο ή απλά να μετακινηθείτε προς τα κάτω και κάντε κλικ στο "Αποθήκευση αλλαγών." Για να μετακινήσετε μια ερώτηση σε διαφορετική κατηγορία ή υποκατηγορία, κάντε κλικ στο πλαίσιο στα αριστερά της. μετακινηθείτε προς τα κάτω για να "με επιλεγμένα..." και επιλέξτε "Μετακίνηση σε.."

### Συμβουλές και κόλπα

Βάλτε την απάντηση στο όνομα του ερωτήματος, ώστε να μπορείτε να δείτε γρήγορα τις απαντήσεις όταν οι μαθητές ζητούν απαντήσεις. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο εάν έχετε να κάνετε με μεγάλα σύνολα ερωτήσεων! (Δεν υπάρχει επιλογή ακόμα για την προβολή της κατηγορίας ή απάντηση της ερώτησης στον κατάλογο των ερωτήσεων.)

Εξαγωγή ερωτήσεων σε μορφή ΔΩΡΟΥ ή Moodle XML και, στη συνέχεια, εισαγωγή τους σε ένα μάθημα. (Οι μελλοντικές εκδόσεις του Moodle θα καταστήσουν την ερώτηση Τράπεζα διαθέσιμη και στις δύο δραστηριότητες μαθήματος και κουίζ.)

Θυμηθείτε ότι ενώ μερικοί από τους ίδιους τύπους ερωτήσεων μπορούν να βρεθούν και στις ενότητες κουίζ και μαθήματος, μπορούν να είναι πολύ διαφορετικοί. Η βαθμολόγηση και η βαθμολόγηση της επιλογής κάθε φοιτητή είναι πιο ισχυρή σε ένα κουίζ. Από την άλλη πλευρά, κάθε απάντηση ερώτηση μάθημα έχει επίσης ένα άλμα που συνδέονται με αυτό. Χρησιμοποιήστε δώρο ή άλλους τρόπους εξαγωγής για να εκτυπώσετε ερωτήσεις και απαντήσεις σε μια κατηγορία. Hint, έξυπνη χρήση των μακροεντολών επεξεργαστή κειμένου, χρησιμοποιώντας την αναζήτηση και την αντικατάσταση, μπορεί να τακτοποιήσει ένα αρχείο ΔΩΡΟΥ για την εκτύπωση.

Ο τίτλος της ερώτησης είναι χρήσιμος στη διαλογή και την πραγματοποίηση σημειώσεων. Για παράδειγμα, "ZZ αφαίρεση 2010-3 γιατί ο Σταυρός Moodler", θα θέσει αυτό το ερώτημα στο κάτω μέρος της λίστας. Ή όπου θέλετε μια «ου» ερωτήσεις σε μια κατηγορία για να εμφανιστεί σε μια συγκεκριμένη σειρά, γράμματα χρήση ή αριθμούς, γνωρίζοντας ότι ΑΑ θα έρθει πρώτα, ΑΒ θα είναι η δεύτερη στη λίστα.

Κάντε ένα αντίγραφο και επικόλληση από ένα αρχείο PDF στην περιοχή περιεχομένου ερώτηση. Μειώνει το "άλλο" κρυφό κώδικα που Word, Open Office και άλλα προγράμματα μπορούν να εισαγάγουν.

### Κοινή χρήση και διαχείριση τραπεζικών ερωτήσεων

Είναι προεπιλογή, οι καθηγητές μπορούν να διαχειριστούν μόνο τις ερωτήσεις στο πλαίσιο των μαθημάτων που βρίσκονται. Μπορείτε να ορίσετε ένα ρόλο που θα επιτρέπει στους εκπαιδευτικούς να μοιράζονται και να διαχειριστούν ερωτήσεις σε μεγαλύτερη κλίμακα.

Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε αυτό το ρόλο για να δημιουργήσετε ένα ειδικό σύστημα σε επίπεδο "διευθυντής τράπεζας ερώτηση" αντί να δώσει επιπέδου admin ή την τοποθεσία σε όλη την πρόσβαση διαχειριστή σε ένα πρόσωπο που διαχειρίζεται τις ερωτήσεις.

## 7,3 ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

Ερωτήσεις μπορούν να δημιουργηθούν στο Moodle για χρήση σε κουίζ και για την εισαγωγή στα μαθήματα.

### *Τύποι ερωτήσεων*

- > Υπολογίζεται
- > Απλός υπολογισμένος
- > Μεταφορά και απόθεση σε κείμενο
- > Δείκτες μεταφοράς και απόθεσης
- > Μεταφορά και απόθεση στην εικόνα
- > Υπολογισμένη πολυεπιλογή
- > Περιγραφή
- > Δοκίμιο
- > Ταιριάζουν
- > Πολλαπλή επιλογή
- > Τυχαία σύντομη αντιστοιχία απάντησης
- > Επιλογή λέξεων που λείπουν
- > Σύντομη απάντηση
- > Αριθμητική
- > Αληθές/ψευδές
- > Τύποι ερωτήσεων άλλων κατασκευαστών

### Τύπος ερώτησης πολλαπλής επιλογής

Το Moodle παρέχει στους εκπαιδευτικούς μεγάλη ευελιξία κατά τη δημιουργία αυτού του κοινού τύπου ερωτήσεων. Μπορείτε να δημιουργήσετε ερωτήσεις απλής απάντησης και πολλαπλής απάντησης, να συμπεριλάβετε εικόνες, ήχο ή άλλα μέσα στις επιλογές ερωτήσεων και/ή απαντήσεων (εισάγοντας HTML) και μεμονωμένες απαντήσεις βάρους. Να θυμάστε ότι οι ερωτήσεις ενότητα μάθημα συμπεριφέρονται διαφορετικά.

Υπάρχουν δύο τύποι ερωτήσεων πολλαπλών επιλογών-μόνο απάντηση και πολλαπλές απαντήσεις.

### Ερωτήσεις μίας απάντησης

Αυτές οι ερωτήσεις επιτρέπουν μία και μόνο μία απάντηση που πρέπει να επιλεγεί με την παροχή κουμπιών επιλογής δίπλα στις απαντήσεις. Μπορείτε να καθορίσετε αρνητικά ή μη αρνητικά σημάδια για κάθε απάντηση, συνήθως μηδενικά σημάδια για λανθασμένες απαντήσεις, μέγιστα σημάδια για σωστές απαντήσεις και μερικά σημάδια για μερικώς σωστές απαντήσεις.

### Ερωτήσεις πολλαπλών απαντήσεων

Ο δάσκαλος μπορεί να επιλέξει "επιτρέπονται πολλαπλές απαντήσεις" σε έναν τύπο ερώτησης πολλαπλής επιλογής. Οι ερωτήσεις "πολλαπλές απαντήσεις" σε ένα κουίζ επιτρέπουν την επιλογή μίας ή περισσότερων απαντήσεων με την παροχή πλαισίων ελέγχου δίπλα στις απαντήσεις. Κάθε απάντηση μπορεί να φέρει ένα θετικό ή αρνητικό βαθμό, έτσι ώστε η επιλογή όλων των επιλογών δεν θα οδηγήσει αναγκαστικά σε καλό βαθμό. Εάν ο συνολικός βαθμός είναι αρνητικός έπειτα ο συνολικός βαθμός για αυτήν την ερώτηση θα είναι μηδέν.

Η ανάδραση μπορεί να συσχετιστεί είτε με συγκεκριμένες απαντήσεις είτε με την ερώτηση στο σύνολό της.

### Ερώτηση set-up

1. Επιλέξτε την κατηγορία ερώτηση
2. Δώστε στην ερώτηση ένα περιγραφικό όνομα. Θα χρησιμοποιήσετε το όνομα για να παρακολουθείτε τις ερωτήσεις σας αργότερα, ώστε "ερώτηση 1" δεν είναι μια καλή ιδέα. Το όνομα θα χρησιμοποιηθεί στις λίστες ερωτήσεων της σελίδας έκδοσης κουίζ ή στο μάθημα ως τίτλος σελίδας. Δεν θα παρουσιαστεί στους σπουδαστές, έτσι μπορείτε να επιλέξετε οποιοδήποτε όνομα που έχει νόημα σε σας και ενδεχομένως άλλους δασκάλους.
3. Δημιουργήστε το κείμενο ερώτησης. Εάν χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα επεξεργασίας HTML, μπορείτε να μορφοποιήσετε την ερώτηση ακριβώς όπως ένα έγγραφο επεξεργασίας κειμένου.
4. Επιλέξτε μια εικόνα που θα εμφανίζεται αν θέλετε να προσθέσετε μια εικόνα στην ερώτηση. Οι διαθέσιμες εικόνες είναι αυτές που έχετε ανεβάσει στην **κύρια** περιοχή αρχείων Moodle (δεν μπορούν να είναι σε φακέλους). Για το φοιτητή, η εικόνα εμφανίζεται αμέσως μετά το κείμενο ερώτησης και πριν από τις επιλογές απάντησης.
5. Εναλλακτικά, εάν χρησιμοποιήσατε το πρόγραμμα επεξεργασίας HTML για να δημιουργήσετε το κείμενο ερώτησης, μπορείτε να κάνετε κλικ στο εικονίδιο εικόνας. Αυτό θα σκάσει επάνω το παράθυρο εικόνας εισαγωγής. Μπορείτε να επιλέξετε να ανεβάσετε μια εικόνα στην περιοχή αρχείων σας από αυτό το παράθυρο ή μπορείτε να προσθέσετε τη διεύθυνση URL μιας εικόνας στο Web. Εάν προσθέσετε ένα αρχείο στην περιοχή "αρχεία", κάντε κλικ στο όνομα του αρχείου αφού το ανεβάσετε σε



- Εισαγάγετε τη σύνδεση στην καταχώρηση κειμένου URL στο επάνω μέρος της οθόνης. Στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί Ok.
6. Ορίστε το «προεπιλεγμένο βαθμό ερώτησης» (δηλαδή το μέγιστο αριθμό σημάτων για το θέμα αυτό).
  7. Ρυθμίστε τον «συντελεστή ποινής» (βλέπε παρακάτω [συντελεστή ποινής](#) ).
  8. Αν θέλετε, προσθέστε γενικά σχόλια. Αυτό είναι το κείμενο που εμφανίζεται στο φοιτητή αφού αυτός/αυτή έχει απαντήσει στην ερώτηση.
  9. Επιλέξτε αν οι μαθητές μπορούν να επιλέξουν μόνο μία απάντηση ή πολλές απαντήσεις
  10. Επιλέξτε εάν θα αναθέσετε τις επιλογές απαντήσεων
  11. Γράψτε την πρώτη απάντησή σας στο πεδίο επιλογής 1 κείμενο. Η εισαγωγή HTML σε αυτήν την περιοχή καθιστά επίσης δυνατή την προσθήκη μιας εικόνας ή ενός αρχείου ήχου.
  12. Επιλέξτε ένα ποσοστό βαθμού για την απάντηση. Αυτό είναι το ποσοστό των συνολικών σημείων για την ερώτηση ότι η επιλογή αυτής της απάντησης αξίζει. Μπορείτε να επιλέξετε αρνητικά ποσοστά καθώς και θετικά ποσοστά. Έτσι, η επιλογή μιας σωστής απάντησης σε μια πολλαπλάσια ερώτηση απάντησης μπορεί να σας δώσει 50% των πιθανών σημείων, επιλέγοντας μια λανθασμένη απάντηση μπορεί να πάρει μακριά 10%. Σημειώστε ότι σε μια ερώτηση πολλαπλής απάντησης, οι βαθμοί πρέπει να προσθέσουν μέχρι 100%.
  13. Να γνωρίζετε ότι αν επιτρέψετε πολλαπλές απαντήσεις και έχουν περισσότερο από μια ενιαία σωστή επιλογή, και δεν χρησιμοποιούν ένα αρνητικό ποσοστό βαθμού για λάθος απαντήσεις, οι μαθητές μπορούν απλά να τσεκάρουν όλες τις επιλογές και να πάρει το πλήρες βαθμό.
  14. Αν θέλετε, μπορείτε να προσθέσετε σχόλια για κάθε απάντηση. Μπορεί να είναι λίγο περισσότερη εργασία, αλλά είναι καλή πρακτική να πει στους σπουδαστές γιατί κάθε απάντηση είναι σωστή ή λανθασμένη χρησιμοποιώντας την περιοχή ανατροφοδότησης. Αν οι μαθητές γνωρίζουν γιατί μια απάντηση είναι σωστή ή λανθασμένη, μπορούν να αναλύσουν τη δική τους σκέψη και να αρχίσουν να κατανοούν γιατί μια απάντηση είναι σωστή. Τα σχόλιά σας θα εμφανίζονται μόνο αν επιλέξετε "Εμφάνιση σχολίων" στις Επιλογές σώματος κουίζ.
  15. Συμπληρώστε τις υπόλοιπες επιλογές απάντησης στην υπόλοιπη φόρμα. Οποιοσδήποτε αχρησιμοποίητες περιοχές θα αγνοηθούν.
  16. Συμπληρώστε τα [συνολικά πεδία ανατροφοδότησης](#) αν το επιθυμείτε.
  17. Επιλέξτε το κουμπί "Αποθήκευση αλλαγών" στο κάτω μέρος της οθόνης.

### **Μάθημα ενότητα πολλαπλές επιλογές ερωτήσεις**

Αυτή η σελίδα δημιουργήθηκε για τη μονάδα κουίζ. Ένα [μάθημα πολλαπλής επιλογής](#) ή πολλαπλών [απάντηση τύπου ερώτηση](#) φαίνεται το ίδιο για το φοιτητή, αλλά είναι πολύ

διαφορετικό στη λειτουργία επεξεργασίας του δασκάλου. Μια ερώτηση μαθήματος προσφέρει στο δάσκαλο την ευκαιρία και για να βαθμολογήσει την απάντηση ενός σπουδαστή, να δώσει την ανατροφοδότηση και επίσης για να στείλει το σπουδαστή σε μια άλλη συγκεκριμένη σελίδα βασισμένη στην επιλογή του φοιτητή.

Υπάρχουν και άλλες διαφορές. Κουίζ έχει ένα πιο ισχυρό σύστημα βαθμολόγησης που είναι παρόμοια με το "έθιμο βαθμολόγησης" στη μονάδα μαθήματος. Ακόμη και με τη βαθμολόγηση συνήθειας που ενεργοποιείται, το μάθημα δεν θα δώσει το ποσοστό πίστωσης του σκορ μιας ερώτησης για μια απάντηση. Και οι μαθητές πρέπει να επιλέξουν όλες τις σωστές απαντήσεις για να λάβουν οποιαδήποτε πίστωση για την ερώτηση πολυαπάντηση στη μονάδα μαθήματος.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Multiple\\_Choice\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Multiple_Choice_question_type)

### Πραγματικός/λανθασμένος τύπος ερώτησης

Ένας φοιτητής δίνεται μόνο δύο επιλογές για μια απάντηση σε αυτό το είδος της ερώτησης: Αληθές ή ψευδές. Το περιεχόμενο ερώτησης μπορεί να περιλαμβάνει μια εικόνα ή κώδικα HTML.

Όταν η ανάδραση είναι ενεργοποιημένη, το κατάλληλο μήνυμα ανάδρασης εμφανίζεται στο φοιτητή μετά την απάντηση. Για παράδειγμα, εάν η σωστή απάντηση είναι "ψευδής", αλλά απαντούν "True" (να πάρει λάθος), τότε η "αληθινή" ανάδραση εμφανίζεται.

Σημειώστε ότι η πραγματική/ψευδή ερώτηση τύπου σε μια ενότητα μάθημα είναι αρκετά διαφορετική. Είναι ουσιαστικά η ίδια με την πολλαπλή επιλογή τύπου ερώτηση σε ένα μάθημα, αλλά με μόνο 2 απαντήσεις. Βλέπε [Lesson module # Multiple choice](#).

### Ερώτηση set-up

Επιλέξτε την κατηγορία ερώτηση

Δώστε στο ερώτημα ένα περιγραφικό όνομα-αυτό σας επιτρέπει να το προσδιορίσει στην Τράπεζα ερώτηση.

Πληκτρολογήστε μια ερώτηση στο πεδίο "κείμενο ερωτήσεων".

Επιλέξτε μια εικόνα που θα εμφανίζεται αν θέλετε να προσθέσετε μια εικόνα στην ερώτηση. Για το φοιτητή, εμφανίζεται αμέσως μετά το κείμενο ερώτηση και πριν από τις επιλογές.

Ορίστε το «προεπιλεγμένο βαθμό ερώτησης» (δηλαδή το μέγιστο αριθμό σημάτων για το θέμα αυτό).

Ρυθμίστε τον «συντελεστή ποινής» (βλέπε παρακάτω [συντελεστή ποινής](#) ).

Moodle 1.7 +: αν θέλετε, προσθέστε γενική ανάδραση. Αυτό είναι το κείμενο που εμφανίζεται στο φοιτητή αφού αυτός/αυτή έχει απαντήσει στην ερώτηση.



Επιλέξτε τη σωστή απάντηση-TRUE ή FALSE.

Τέλος, παρέχουν ανατροφοδότηση για κάθε μία από τις απαντήσεις «True» και «ψευδής». Κάντε κλικ στο κουμπί "Αποθήκευση αλλαγών" για να προσθέσετε την ερώτηση στην κατηγορία.

### Συντελεστής ποινής

Ο «συντελεστής ποινής» ισχύει μόνο όταν το ερώτημα χρησιμοποιείται σε ένα κουίζ χρησιμοποιώντας προσαρμοστική λειτουργία-δηλαδή, όπου ο φοιτητής επιτρέπεται πολλαπλές προσπάθειες σε μια ερώτηση, ακόμη και εντός της ίδιας προσπάθειας στο κουίζ. Τότε ο συντελεστής ποινής για μια αληθινή/ψευδή ερώτηση είναι πάντα 1. Αν ο φοιτητής δεν το πάρει σωστά την πρώτη φορά, δεν παίρνουν κανένα σημάδι

Βλέπε [https://docs.moodle.org/35/en/True/False\\_question\\_type](https://docs.moodle.org/35/en/True/False_question_type)

### Υπολογιζόμενος τύπος ερώτησης

Οι υπολογισμένες ερωτήσεις προσφέρουν έναν τρόπο να δημιουργηθούν οι μεμονωμένες αριθμητικές ερωτήσεις από τη χρήση των μπαλαντέρ (δηλ. μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα κοινά ονόματα μεταβλητών ως  $x$ ,  $y$  που περικλείονται στα άγκιστρα για να δημιουργήσετε τους χαρακτήρες μπαλαντέρ  $\{x\}$  και  $\{y\}$ ) που αντικαθίστανται με τις τυχαίες τιμές όταν λαμβάνεται το κουίζ.

Για παράδειγμα, εάν θέλετε να δημιουργήσετε ένα μεγάλο αριθμό προβλημάτων "Υπολογισμός της περιοχής ενός ορθογωνίου" για να τρυπήσετε τους μαθητές σας, θα μπορούσατε να δημιουργήσετε μια ερώτηση με δύο χαρακτήρες μπαλαντέρ (δηλ.  $\{Base\}$ ,  $\{ύψος\}$  που δημιουργήθηκαν από την κοινή βάση, ονόματα μεταβλητών  $ύψους$  ) και να βάλετε στο "σωστό τύπο απάντησης =" πεδίο εισόδου  $\{Base\} * \{ύψος\}$  (\* όντας η Σύμβολο πολλαπλασιασμού).

**Σωστός τύπος απάντησης** =  $\{Base\} * \{ύψος\}$

Όταν ένας φοιτητής κάνει τη δοκιμή, το Moodle θα επιλέξει τυχαία τιμές για  $\{Base\}$  και  $\{height\}$  και θα βαθμολογήσει την απόκριση χρησιμοποιώντας το αποτέλεσμα του **σωστού τύπου απάντησης**.

Η δοκιμή πολύ σπάνια θα εμφανιστεί με τον ίδιο τρόπο δύο φορές.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Calculated\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Calculated_question_type)

### Απλός υπολογισμένος τύπος ερώτησης

Οι απλές υπολογισμένες ερωτήσεις προσφέρουν έναν τρόπο να δημιουργηθούν οι μεμονωμένες αριθμητικές ερωτήσεις η των οποίων απάντηση είναι το αποτέλεσμα ενός αριθμητικού τύπου που περιέχει τις μεταβλητές αριθμητικές τιμές με τη χρήση των μπαλαντέρ (δηλ.  $\{x\}$  ,  $\{y\}$ ) που αντικαθίστανται με τις τυχαίες τιμές όταν λαμβάνεται το κουίζ.

Οι απλές υπολογισμένες ερωτήσεις προσφέρουν τα πιο χρησιμοποιημένα χαρακτηριστικά γνωρίσματα της υπολογισμένης ερώτησης με μια πολύ απλούστερη διεπαφή δημιουργίας.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Simple\\_calculated\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Simple_calculated_question_type)

#### Μεταφορά και απόθεση σε τύπο ερώτησης κειμένου

Ένας τύπος ερώτησης μεταφοράς και πτώσης όπου οι ελλείπουσες λέξεις πρέπει να συρθούν στα χάσματα σε μια παράγραφο του κειμένου.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Drag\\_and\\_drop\\_into\\_text\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Drag_and_drop_into_text_question_type)

#### Μεταφορά και απόθεση δεικτών τύπος ερώτησης

Αυτός ο τύπος ερώτησης επιτρέπει στους μαθητές να ρίξουν δείκτες σε μια περιοχή σε μια εικόνα φόντου. Οι δείκτες έλξης και απόθεσης διαφέρουν από την [έλξη και απόθεση επάνω στον τύπο ερώτησης εικόνας](#) στο ότι δεν υπάρχουν προκαθορισμένες περιοχές στην υποκείμενη εικόνα που είναι ορατές στον φοιτητή.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Drag\\_and\\_drop\\_markers\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Drag_and_drop_markers_question_type)

#### Σύρετε και αποθέστε επάνω στον τύπο ερώτησης εικόνας

Αυτός ο τύπος ερώτησης επιτρέπει στους μαθητές να σύρετε λέξεις, εικόνες ή και τα δύο από μια λίστα και να τα αποθέσετε σε προκαθορισμένα κενά σε μια βασική εικόνα.

Δείτε

[https://docs.moodle.org/35/en/Drag\\_and\\_drop\\_onto\\_image\\_question\\_type](https://docs.moodle.org/35/en/Drag_and_drop_onto_image_question_type)

#### Υπολογισμένος τύπος ερώτησης πολυεπιλογής

Οι υπολογισμένες ερωτήσεις πολυεπιλογής είναι όπως οι ερωτήσεις πολυεπιλογής με την πρόσθετη ιδιότητα που τα στοιχεία που επιλέγουν μπορούν να συμπεριλαμβάνουν τα αποτελέσματα τύπων από τις αριθμητικές τιμές που επιλέγονται τυχαία από ένα σύνολο όταν λαμβάνεται το κουίζ. Χρησιμοποιούν τους ίδιους χαρακτήρες μπαλαντέρ από τις υπολογισμένες ερωτήσεις και οι χαρακτήρες μπαλαντέρ τους μπορούν να μοιραστούν με άλλες υπολογισμένες πολλές επιλογές ή τακτικές υπολογισμένες ερωτήσεις.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Calculated\\_multichoice\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Calculated_multichoice_question_type)

#### Τύπος ερώτησης περιγραφής

Μια σελίδα ερώτησης Περιγραφή απλά δείχνει κάποιο κείμενο (και, ενδεχομένως, γραφικά) χωρίς να απαιτείται απάντηση. Είναι περισσότερο από μια ετικέτα από έναν τύπο ερώτησης.

### Τύπος ερώτησης δοκίμιου

Ο τύπος ερώτησης δοκίμιο παρέχει τη δυνατότητα να απαντήσει με το φόρτωμα ένα ή περισσότερα αρχεία ή/και την εισαγωγή κειμένου σε απευθείας σύνδεση. (Για μεγαλύτερα δοκίμια, κείμενο ή αρχείο προσθήκες, μπορεί να θέλετε να εξετάσετε τη χρήση της δραστηριότητας ανάθεσης και όχι αυτού του τύπου ερώτησης.)

Δοκίμιο ερωτήσεις δημιουργούνται με τον ίδιο τρόπο όπως και άλλοι τύποι ερώτησης κουίζ. Η διαφορά είναι ότι οι ερωτήσεις δοκίμιο πρέπει να επισημανθούν χειροκίνητα, και ο φοιτητής δεν θα πάρει ένα τελικό βαθμό μέχρι ο δάσκαλος έχει σημειώσει δοκίμιο τους

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Essay\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Essay_question_type)

### Ταίριασμα τύπου ερώτησης

Οι ερωτήσεις που ταιριάζουν έχουν μια περιοχή περιεχομένου και μια λίστα ονομάτων ή δηλώσεων που πρέπει να ταιριάζουν σωστά σε μια άλλη λίστα ονομάτων ή δηλώσεων. Για παράδειγμα "ταιριάζει με την πρωτεύουσα με τη χώρα" με τις δύο λίστες "Καναδάς, Ιταλία, Ιαπωνία" και "Οτάβα, Ρώμη, Τόκιο". Στην ενότητα κουίζ, κάθε αγώνας είναι εξίσου σταθμισμένη να συμβάλει προς την κατεύθυνση του βαθμού για το συνολικό ερώτημα.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Matching\\_question\\_type](https://docs.Moodle.org/35/EN/Matching_question_type)

### Τυχαίος τύπος ερώτησης που ταιριάζει σύντομη απάντηση

Από την πλευρά των φοιτητών, η τυχαία σύντομη απάντηση που ταιριάζουν ερώτηση μοιάζει ακριβώς όπως μια [ερώτηση που ταιριάζουν](#). Η διαφορά είναι ότι τα υπο-ερωτήματα σχεδιάζονται τυχαία από τις [σύντομες ερωτήσεις απάντησης](#) στην τρέχουσα κατηγορία (συμπεριλαμβανομένων ή όχι υποκατηγοριών από την τρέχουσα κατηγορία).

Μετά από μια προαιρετική εισαγωγή, ο εναγόμενος παρουσιάζεται με δύο ή περισσότερες υπο-ερωτήσεις, το καθένα με ένα αναπτυσσόμενο πλαίσιο μενού απέναντι λίστα με τον ίδιο αριθμό (ή λιγότερες εάν πολλές υπο-ερωτήσεις έχουν την ίδια απάντηση) των διαθέσιμων επιλογών απάντησης.

Ο εναγόμενος πρέπει να επιλέξει μια επιλογή απάντησης για να ταιριάζει με κάθε δευτερεύουσα ερώτηση. Κάθε υπο-ερώτηση είναι εξίσου σταθμισμένη ώστε να συμβάλει στον βαθμό το συνολικό ερώτημα.

Οι ερωτήσεις και οι απαντήσεις προέρχονται τυχαία από την ομάδα των ερωτήσεων σύντομης απάντησης στην τρέχουσα κατηγορία (και στις υποκατηγορίες της, εάν έχει επιλεγεί αυτή η επιλογή).

Πρέπει να βεβαιωθείτε ότι η κατηγορία περιέχει αρκετές ερωτήσεις σύντομης απάντησης, διαφορετικά ο φοιτητής θα λάβετε ένα μήνυμα σφάλματος. Η πιο σύντομη απάντηση ερωτήσεις που προσθέτετε στην κατηγορία, τόσο πιο πιθανό είναι ότι οι μαθητές θα δείτε μια νέα επιλογή για κάθε προσπάθεια. Σύντομες απαντήσεις ερωτήσεις που χρησιμοποιούνται σε μια προηγούμενη προσπάθεια για την ίδια ερώτηση ή σε άλλο τυχαίο ερώτηση σύντομη απάντηση του ίδιου κομίσ δεν εξαιρούνται, έτσι θα πρέπει να εξασφαλιστεί ότι υπάρχουν αρκετά σύντομες ερωτήσεις απάντηση στην κατηγορία για τον μετριασμό του κινδύνου ενός φοιτητή να πάρει τις ίδιες ερωτήσεις και απαντήσεις. Σημειώστε ότι οι επιλογές απαντήσεων λαμβάνονται από τη **σωστή** (με 100% βαθμό) απαντήσεις από κάθε συμβολή σύντομη απάντηση ερώτηση. Εάν υπάρχουν αρκετές απαντήσεις στην ερώτηση-απάντηση ταξινόμησης με 100% βαθμού, η πρώτη χρησιμοποιείται. Επομένως, εάν οι ερωτήσεις σύντομης απάντησης σε αυτήν την κατηγορία βρίσκονται σε διαφορετικά θέματα, αυτός ο τύπος ερώτησης δεν θα είναι χρήσιμος, καθώς η σωστή επιλογή θα είναι προφανής.

Δείτε

[https://docs.moodle.org/35/en/Random\\_Short-Answer\\_Matching\\_question\\_type](https://docs.moodle.org/35/en/Random_Short-Answer_Matching_question_type)

### Επιλογή τύπου ερώτησης που λείπει

Αυτό είναι πολύ παρόμοιο με τη έλξη και την πτώση στον τύπο ερώτησης κειμένων, αλλά οι χρήσεις αναπτυσσόμενης μενού στο κείμενο αντί των σέρνω-κιβωτίων. Αυτό λειτουργεί καλά, όπου το κείμενο ερώτηση είναι πολύ μεγάλη και θα πρέπει να μετακινηθείτε πολύ για να κάνετε έλξη και απόθεση.

Βλέπε [https://docs.moodle.org/35/en/Select\\_missing\\_words\\_question\\_type](https://docs.moodle.org/35/en/Select_missing_words_question_type)

### Τύπος ερώτησης σύντομης απάντησης

Σε μια σύντομη ερώτηση απάντηση, ο φοιτητής τύπους σε μια λέξη ή φράση σε απάντηση σε μια ερώτηση (που μπορεί να περιλαμβάνει μια εικόνα). Οι απαντήσεις μπορεί ή δεν μπορεί να είναι διάκριση πεζών-κεφαλαίων. Η απάντηση θα μπορούσε να είναι μια λέξη ή μια φράση, αλλά θα πρέπει να ταιριάζει με μία από τις αποδεκτές απαντήσεις σας ακριβώς. Είναι μια καλή ιδέα να κρατήσει την απαιτούμενη απάντηση όσο το δυνατόν συντομότερη για να αποφευχθεί λείπει μια σωστή απάντηση που είναι διατυπωθεί με διαφορετικό τρόπο.

Το κομίσ και ενότητες μάθημα και οι δύο έχουν σύντομες ερωτήσεις απάντηση τύπους. Η ανάλυση της ερώτησης που δίνονται κατωτέρω λειτουργεί και για τις δύο ενότητες. Ωστόσο, εκεί

είναι ένας άλλος τύπος ανάλυσης διαθέσιμος για το μάθημα που δεν είναι διαθέσιμος σε ένα κομμάτι (Δείτε τη σημείωση κατωτέρω).

Βλέπε [https://docs.moodle.org/35/en/Short-Answer\\_question\\_type](https://docs.moodle.org/35/en/Short-Answer_question_type)

### *Τύπος αριθμητικής ερώτησης*

Από την πλευρά των φοιτητών, μια αριθμητική ερώτηση μοιάζει ακριβώς όπως μια σύντομη απάντηση ερώτηση. Η διαφορά είναι ότι οι αριθμητικές απαντήσεις επιτρέπεται να έχουν ένα αποδεκτό λάθος. Αυτό επιτρέπει σε ένα σταθερό εύρος απαντήσεων να αξιολογείται ως μία απάντηση.

Παραδείγματος χάριν, εάν η απάντηση είναι 30 με ένα αποδεκτό λάθος 5, κατόπιν οποιοσδήποτε αριθμός μεταξύ 25 και 35 θα γίνει αποδεκτός όπως σωστός.

Βλέπε [https://docs.moodle.org/35/en/Numerical\\_question\\_type](https://docs.moodle.org/35/en/Numerical_question_type)

## 8. ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΧΡΗΣΤΩΝ

Οι χρήστες μπορούν να προστεθούν σε μια ιστοσελίδα του Moodle με διάφορους τρόπους. Όταν δημιουργούνται λογαριασμοί χρηστών σε μια τοποθεσία, η διαδικασία ονομάζεται έλεγχος ταυτότητας και όταν οι χρήστες συμμετέχουν σε μια πορεία, η διαδικασία ονομάζεται εγγραφή. Κανονικά μόνο ο διαχειριστής επιτρέπεται να προσθέσει χρήστες σε μια τοποθεσία. Οι δάσκαλοι μαθημάτων είναι σε θέση μόνο να προσθέσουν τους σπουδαστές στην πορεία τους και δεν έχουν την άδεια να προσθέσουν τους χρήστες στην περιοχή. (Αν είστε ένας δάσκαλος που αναζητούν οδηγίες για το πώς να προσθέσετε τους μαθητές στην πορεία σας, διαβάστε [Προσθήκη φοιτητών](#).)

Βλέπε [https://docs.moodle.org/35/en/Add\\_users](https://docs.moodle.org/35/en/Add_users)

## 9. ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Η διαδικασία προσθήκης μαθητών σε μαθήματα ονομάζεται εγγραφή. Αυτό είναι διαφορετικό από την προσθήκη χρηστών στην τοποθεσία, η οποία είναι γνωστή ως έλεγχος ταυτότητας. Υπάρχουν διάφορες μέθοδοι εγγραφής φοιτητών σε μαθήματα, αφού έχουν συνδεθεί στο Moodle.

Ένας δάσκαλος μπορεί να δει, να ενεργοποιήσει, να προσθέσει και να αφαιρέσει τις μεθόδους εγγραφής στο πλαίσιο του μαθήματός του από τον σύνδεσμο μεθόδων εγγραφής που έχει πρόσβαση είτε από το μενού ταχυτήτων στη σύνδεση των συμμετεχόντων στο συρτάρι NAV είτε από την πιο σύνδεση στο μενού ταχυτήτων του μαθήματος (ή σε *Διοίκηση μαθημάτων-χρήστες* στο μπλοκ διαχείρισης, εάν χρησιμοποιείτε ένα θέμα εκτός από Boost). Μπορεί επίσης να είναι η περίπτωση ότι οι σπουδαστές εγγράφονται αυτόματα στο μάθημα από μια διοικητική διαδικασία, και ο δάσκαλος δεν πρέπει να κάνει τίποτα.

### *Οι μαθητές εγγραφούν*

Εάν η μόνη εγγραφή είναι ενεργοποιημένη τότε οι μαθητές μπορούν να υπογράψουν τα μαθήματα τους. Ο εκπαιδευτικός μπορεί να περιορίσει την εγγραφή σε όσους έχουν λάβει [κλειδί εγγραφής](#) και, αν χρειαστεί, μπορεί να δοθεί στο μέλος του προσωπικού ο [μπρελόκ ρόλος](#) για τη Διαχείριση των κλειδιών εγγραφής.

### *Οι καθηγητές εγγράφουν με μη αυτόματο τρόπο φοιτητές*

Εάν η χειροκίνητη εγγραφή είναι ενεργοποιημένη, τότε οι καθηγητές μπορούν να προσθέσουν μαθητές στην πορεία τους από τη σύνδεση των συμμετεχόντων στο συρτάρι NAV κάνοντας κλικ στο «εγγεγραμμένοι χρήστες» στο μενού ταχυτήτων (ή σε *Διοίκηση μαθημάτων-χρήστες* στο μπλοκ διαχείρισης, εάν χρησιμοποιείτε ένα θέμα εκτός από Boost).

### *Επιτρέποντας στους επισκέπτες σε ένα μάθημα*

Οι επισκέπτες μπορούν να δουν τα περιεχόμενα του μαθήματος, αλλά όχι να συμμετέχουν σε αυτά, αν είναι ενεργοποιημένη η πρόσβαση των επισκεπτών. Για να μάθετε ακριβώς τι μπορεί και τι δεν μπορεί να κάνει ο επισκέπτης σε ένα μάθημα, δείτε το ρόλο του επισκέπτη της σελίδας.

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/35/EN/Course\\_enrolment](https://docs.Moodle.org/35/EN/Course_enrolment)

### *Κλειδί εγγραφής*

Ένα κλειδί εγγραφής μαθήματος είναι μια μέθοδος περιορισμού της αυτόματης εγγραφής σε μια μικρότερη ομάδα. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση δεν είναι να ορίσετε ένα κλειδί και να επιτρέψετε σε οποιονδήποτε να εγγραφεί στο μάθημα.



Ένα κλειδί εγγραφής χρησιμοποιείται συχνά ως μια απλή μέθοδος να έχει κάποιος άλλος εκτός από το δάσκαλο καθορίζει εάν ένας συγκεκριμένος σπουδαστής μπορεί μόνος να εγγραφεί στη σειρά μαθημάτων. Η ιδέα είναι ότι ένας ή περισσότεροι άνθρωποι θα παρέχουν το κλειδί μαθήματος για τους εξουσιοδοτημένους ανθρώπους. Μερικές φορές αυτή η διανομή είναι ιδιωτικό ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ταχυδρομείο σαλιγκαριών, στο τηλέφωνο ή ακόμα και προφορικά σε ένα πρόσωπο για να αντιμετωπίσει τις συνεδριάσεις όπως μια κατηγορία ή το γραφείο του συμβούλου. Εναλλακτικά, ένας [μπρελόκ ρόλος](#) μπορεί να δημιουργηθεί και να ανατεθεί, τότε το κείμενο «θα πρέπει να έχετε λάβει αυτό το κλειδί εγγραφής από...» θα εμφανίζεται όταν ένας φοιτητής επιχειρήσει να εγγραφεί.

### Ορισμός κλειδιού εγγραφής σε μάθημα

- > Στο μπλοκ διαχείρισης μαθημάτων, κάντε κλικ στην επιλογή *χρήστες > μέθοδοι εγγραφής*
- > Βεβαιωθείτε ότι η μόνη εγγραφή είναι ενεργοποιημένη (έχει το μάτι ανοιχτό) και στη συνέχεια κάντε κλικ στο εικονίδιο επεξεργασία στα δεξιά.
- > Προσθέστε το κλειδί εγγραφής σας στο παρεχόμενο πλαίσιο. (Κάντε κλικ *αποκαλύπτει* για να δείτε τι πληκτρολογείτε.)
- > Κάντε κλικ στο κουμπί "Αποθήκευση αλλαγών".

### Ορισμός κλειδιού εγγραφής ομάδας

- > Είναι δυνατόν επίσης να εγγραφούν οι μαθητές στο μάθημα και επίσης απευθείας σε ομάδες με τη χρήση ενός κλειδιού εγγραφής ομάδας.
- > Για να το κάνετε αυτό, πρέπει πρώτα να προσθέσετε το κλειδί εγγραφής μαθήματος όπως στην παραπάνω ενότητα.

Αν δεν ορίσετε ένα κλειδί εγγραφής Master Course για το μάθημα, τότε ο καθένας μπορεί να εγγραφεί χωρίς κλειδί και οι χρήστες δεν θα τεθούν σε ομάδες.

Οι χρήστες σε ομάδες δεν χρειάζεται να γνωρίζουν το κλειδί εγγραφής Master Course, μόνο το δικό τους κλειδί εγγραφής ομάδας.

Οι χρήστες που δεν βρίσκονται σε μια ομάδα μπορούν να χρησιμοποιήσουν το κλειδί εγγραφής βασικού μαθήματος ως συνήθως

- > Αλλαγή της ρύθμισης *χρήση κλειδιών εγγραφής ομάδας* σε *Ναι*
- > Αποθηκεύστε τις αλλαγές και, στη συνέχεια, στις ρυθμίσεις διαχείρισης μαθημάτων, κάντε κλικ στην επιλογή *Ομάδες-δημιουργία ομάδων*
- > Προσθέστε ένα κλειδί εγγραφής στην ομάδα. Αυτό θα είναι το κλειδί που πληκτρολογείτε για να αποκτήσετε πρόσβαση στο μάθημα. (Το κλειδί εγγραφής μαθήματος είναι απλά εκεί για να κρατήσει τους άλλους έξω)

*Σημείωση: Προσέξτε να μην χρησιμοποιήσετε το ίδιο κλειδί εγγραφής για περισσότερες από μία ομάδες! Θα εμφανιστεί ένα προειδοποιητικό μήνυμα ' αυτό το κλειδί εγγραφής χρησιμοποιείται ήδη για μια άλλη ομάδα. '*

Βλέπε [https://docs.Moodle.org/34/EN/Enrolment\\_key](https://docs.Moodle.org/34/EN/Enrolment_key)

### Ανεγγραφή

Η ανεγγραφή είναι η διαδικασία κατάργησης των χρηστών από ένα μάθημα. Ελέγχεται από ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα:

Η διάρκεια εγγραφής, η οποία αναστέλλει τους μαθητές μετά τον καθορισμένο χρόνο έχει παρέλθει. Μερικά plugins περιλαμβάνουν την επιλογή να ξεγράψουν οι χρήστες μετά από τη λήξη εγγραφής

Για αυτοεγγραφή, η ρύθμιση ' μη εγγραφή ανενεργή μετά ' Φυσικά διοίκηση-χρήστες-μέθοδοι εγγραφής μπορεί να είναι Ορίστε για να καθορίσετε μια ώρα μετά την οποία ένας φοιτητής είναι αυτόματα unenroll από ένα μάθημα, αν δεν έχουν πρόσβαση σε αυτό σε αυτό το διάστημα

Επιπλέον, οι χρήστες με την κατάλληλη άδεια μπορούν να ξεγράψουν οι ίδιοι από ένα μάθημα.

Βλέπε <https://docs.Moodle.org/34/EN/Unenrolment>

## 9,1 ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

Η σελίδα συμμετεχόντων δίνει τη δυνατότητα στους εκπαιδευτικούς να εγγράψουν, να δουν, να ψάξουν, να φιλτράρουν, να επεξεργαστούν και να διαγράψουν συμμετέχοντες.

### Εγγραφή χρηστών

Οι χρήστες μπορούν να εγγραφούν από το κουμπί εγγραφή χρηστών στην επάνω δεξιά και κάτω δεξιά πλευρά της οθόνης.

### Φιλτράρισμα και Αναζήτηση χρηστών

Το φίλτρο στο επάνω αριστερό μέρος της οθόνης επιτρέπει το Φιλτράρισμα ανά περίοδο δραστηριότητας, μεθόδου εγγραφής, ομάδας, ρόλου και κατάστασης

Είναι δυνατόν να χύμα επιλέξετε, να επεξεργαστείτε και να διαγράψετε τους χρήστες που έχουν αυτο εγγραφεί, με παρόμοιο τρόπο με τους χρήστες που έχουν εγγραφεί χειροκίνητα.

### Ρόλους

Για να αντιστοιχίσετε έναν εγγεγραμμένο χρήστη σε ένα ρόλο, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι στη στήλη ρόλοι και στη συνέχεια επιλέξτε τον επιθυμητό ρόλο και κάντε κλικ στο εικονίδιο Αποθήκευση για να επιβεβαιώσετε την αλλαγή.

Για να καταργήσετε μια εκχώρηση ρόλου, κάντε κλικ στο εικονίδιο διαγραφής (Σταυρός) δίπλα στο όνομα του ρόλου.

Μόνο οι ρόλοι που μπορούν να εκχωρηθούν στον τύπο περιβάλλοντος μαθημάτων είναι διαθέσιμοι για να επιλέξουν. Ο τύπος περιβάλλοντος μαθήματος μπορεί να οριστεί από έναν διαχειριστή με την επεξεργασία του ρόλου μέσω της διαχείρισης τοποθεσίας > χρήστες > δικαιώματα > ορίζουν ρόλους.

Μόνο οι ρόλοι στους οποίους επιτρέπεται να εκχωρήσει ένας χρήστης είναι διαθέσιμοι για επιλογή.

### Ομάδες

Για να προσθέσετε ένα χρήστη σε μια ομάδα (απαιτεί τουλάχιστον μία ομάδα που έχει δημιουργηθεί προηγουμένως), κάντε κλικ στο εικονίδιο μολυβιού στη στήλη ομάδες, επιλέξτε την ομάδα και στη συνέχεια κάντε κλικ στο εικονίδιο Αποθήκευση για να επιβεβαιώσετε την αλλαγή.

Βλέπε <https://docs.Moodle.org/34/EN/participants>

## 10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΥΘΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ

Υπάρχουν διάφοροι τρόποι για να παρακολουθείτε την πρόοδο των φοιτητών στο Moodle.

### 10,1 ΒΑΘΜΟΙ

Οι βαθμοί μπορούν να εγγραφούν σε πολλές τοποθεσίες στο Moodle. Θα εξαρτηθεί από αυτό που είστε βαθμολόγηση, όπου η καλύτερη θέση είναι να εισέλθουν στους βαθμούς. Υπάρχουν πλεονεκτήματα για κάθε περιοχή. Η εισαγωγή βαθμών από την ανάθεση έχει το πλεονέκτημα ότι θα στείλει μια ειδοποίηση στο φοιτητή όταν υποβάλλεται ο βαθμός.

Βλέπε <https://docs.moodle.org/34/en/Grades>

### 10,2 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Οι αρμοδιότητες περιγράφουν το επίπεδο κατανόησης ή επάρκειας ενός εκπαιδευόμενου σε ορισμένες δεξιότητες που σχετίζονται με το θέμα. Επάρκειας με βάση την εκπαίδευση (CBE), επίσης γνωστή ως επάρκειας με βάση την εκμάθηση ή με βάση τις δεξιότητες μάθησης, αναφέρεται σε συστήματα αξιολόγησης και ταξινόμησης, όπου οι μαθητές αποδεικνύουν αυτές τις ικανότητες.

Οι ικανότητες ενδέχεται να ενεργοποιηθούν από ένα διαχειριστή στη *Διαχείριση τοποθεσίας* > *ικανότητες*.

Οι διαχειριστές μπορούν στη συνέχεια να ορίσετε πλαίσια επάρκειας και να προσθέσετε αρμοδιότητες σε αυτά

Στη συνέχεια, μπορούν να δημιουργήσουν πρότυπα προγράμματος εκμάθησης, να προσθέσουν αρμοδιότητες σε αυτά και να εκχωρούν προγράμματα εκμάθησης σε μεμονωμένους επιλεγμένους μαθητές ή σε ολόκληρες ομάδες

Οι καθηγητές μπορούν να προσθέσουν ικανότητες σε μαθήματα και δραστηριότητες μαθημάτων. Μπορούν να προβάλουν μια [αναφορά ανάλυσης επάρκειας](#) από το μπλοκ διαχείρισης και τις ικανότητες rate.

Το προσωπικό με τις σχετικές δυνατότητες μπορεί να αναθεωρήσει τα σχέδια εκμάθησης μαθητών και να δει οποιαδήποτε στοιχεία των προηγούμενων σπουδαστών εκμάθησης να υποβάλουν

Οι μαθητές μπορούν να δουν τα μαθησιακά τους σχέδια, να φορτώσουν στοιχεία προηγούμενης μάθησης και να ζητήσουν σχόλια.

### Ικανότητες μαθήματος

- Ένας καθηγητής μαθημάτων μπορεί να απαριθμήσει ποιες από τις ικανότητες που θα διδάσκουν στην πορεία τους από τη σύνδεση ικανοτήτων στο συρτάρι ναυσιπλοΐας (στο θέμα ώθησης) ή από *Πλοήγηση, τα μαθήματά μου. Ικανότητες*. σε άλλα θέματα. Ένας δάσκαλος μπορεί να προσθέσει ή να αφαιρέσει ικανότητες από μια πορεία εδώ, και να δούμε ποιες αρμοδιότητες έχουν συνδεθεί με την οποία

Δραστηριότητες. Κάνοντας κλικ στο όνομα επάρκειας θα μεταφέρουμε το δάσκαλο σε μια σελίδα ταξινόμησης για αυτήν την επάρκεια.

- Ένας φοιτητής μπορεί επίσης να δει (αλλά όχι να αλλάξει) τις ικανότητες που συνδέονται με ένα μάθημα από το συρτάρι πλοήγησης (στο θέμα Boost) ή από *Πλοήγηση Τα μαθήματά μου*. σε άλλα θέματα. Επίσης, θα Δείτε την τρέχουσα βαθμολογία τους για κάθε επάρκεια.

### Μη αυτόματη αξιολόγηση ικανοτήτων μαθημάτων

Ένας δάσκαλος μαθημάτων μπορεί να βαθμολογήσει τους σπουδαστές ενάντια σε κάθε μια από τις ικανότητες σειράς μαθημάτων από τη διοίκηση σειράς μαθημάτων > εκθέσεις > ανάλυση ικανότητας. Επιλέξτε ένα φοιτητή από το μενού (1) και στη συνέχεια κάντε κλικ στο επιθυμητό επάρκειας:

**Competency breakdown**

Groups: All participants

A report of all the students in the course, and their progress towards the course competencies

Competency	Rating
playing with and using different digital ... - ELBT415	Limited
exploring and using digital systems for ... - ELBT298	Not rated
exploring and identifying hardware and software... - ELBT263	Not rated

Jump to user

- Phoebe Farthing
- Hayley Lillie** (1)
- Dakota Wynne

2

Proficient

**No**

Rating

-

Choose a rating... ▾

Choose a rating...

Limited

**Satisfactory**

High

Excellent

Rate

3

Η σελίδα για την εν λόγω φοιτητής θα εμφανιστεί και μπορείτε να αλλάξετε τη βαθμολογία τους από την αναπτυσσόμενη λίστα.



### Ικανότητες δραστηριότητας

Οι ικανότητες μπορούν να συνδεθούν με δραστηριότητες. Αυτό σημαίνει ότι μπορείτε να βεβαιωθείτε ότι έχετε δραστηριότητες ή πόρους για κάθε δεξιότητα στο μάθημα, εξετάζοντας τη σελίδα ικανότητες μαθήματος και την εύρεση ικανοτήτων un-αντιστοιχισμένο.

Είναι δυνατό να αντιστοιχίσετε περισσότερες από μία ικανότητες σε μια δραστηριότητα, επιλέγοντας περισσότερες από μία φορές από την αναπτυσσόμενη επιλογή "ικανότητα" κατά την εγκατάσταση της δραστηριότητας.

Είναι δυνατό να χρησιμοποιηθεί η ολοκλήρωση δραστηριότητας για να ολοκληρώσει αυτόματα-ή να προσθέσει τα στοιχεία στις ικανότητες μαθήματος.

Για να προσθέσετε μια δεξιότητα σε μια δραστηριότητα

Επεξεργασία των ρυθμίσεων για τη δραστηριότητα

Στην ενότητα "αρμοδιότητες", επιλέξτε μία ή περισσότερες αρμοδιότητες από τη λίστα των ικανοτήτων του μαθήματος

Εάν θέλετε, ορίστε τι πρέπει να κάνετε μετά την ολοκλήρωση της δραστηριότητας-επισυνάψτε αποδεικτικά στοιχεία, στείλτε για αναθεώρηση ή να ολοκληρώσει την επάρκειας

#### ▼ Competencies

Course competencies ?

✖ Uses effective verbal, non-verbal, listening and written communication skills... 2.4.1

Search ▼

Upon activity completion:

Complete the competency ▼

Στη συνέχεια, η δραστηριότητα θα εμφανίζεται κάτω από το επάρκειας στη σελίδα "αρμοδιότητες μαθήματος"

✚ Uses effective verbal, non-verbal, listening and written communication skills... 2.4.1

Uses effective verbal, non-verbal, listening and written communication skills to communicate clearly, precisely and appropriately

Upon course completion: Attach an evidence ▼



Social chat

Ικανότητα μαθήματος με συνδεδεμένη δραστηριότητα



## Παράδειγμα ολοκλήρωσης δραστηριότητας με ικανότητες δραστηριότητας

Ένας φοιτητής πρέπει να αποδείξει μια δεξιότητα τέσσερις φορές πριν από την επίτευξη μιας επάρκειας:

Δημιουργήστε τέσσερις δραστηριότητες (ως τέσσερις εργασίες) με την ολοκλήρωση της δραστηριότητας που να λάβει μια ψηφοφορία.

Ρυθμίστε ένα βήμα αξιολόγησης από την οθόνη ρυθμίσεων εκχώρησης.

Για τις εργασίες 2, 3 και 4, περιορίστε την πρόσβαση μέχρι να ολοκληρωθούν οι προηγούμενες αναθέσεις.

Στις ρυθμίσεις ανάθεσης για την τελική ανάθεση, αναπτύξτε το στοιχείο "δεξιότητες του μαθήματος", επιλέξτε την απαιτούμενη ικανότητα και ορίστε "με την ολοκλήρωση της δραστηριότητας" για να "ολοκληρώσει την αρμοδιότητα".

Φοιτητής ο φοιτητής υποβάλλει το έργο κανονικά. Οι βαθμοί των δασκάλων δουλεύουν κανονικά.

Εάν και οι τέσσερις εργασίες πάρουν μια θετική ψηφοφορία, η αρμοδιότητα επιτυγχάνεται αυτόματα.

Δείτε επίσης

> [Επάρκειας πλαίσια](#) >  
[μαθησιακά σχέδια](#)

## 10,3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Εάν η ολοκλήρωση δραστηριότητας είναι ενεργοποιημένη από το διαχειριστή και στις ρυθμίσεις των μαθημάτων, οι καθηγητές μπορούν να υποδείξουν για κάθε είδος μαθήματος πώς επιθυμούν να καταχωρηθεί ως πλήρης. Στη συνέχεια, θα εμφανιστεί ένα τσιμπούρι/σημάδι κατά της δραστηριότητας. Οι μαθητές μπορούν είτε να το χαρακτηρίσουν πλήρες χειροκίνητα είτε το αντικείμενο θα καταχωρηθεί αυτόματα ως πλήρες όταν ένας φοιτητής εκπληρώσει τα καθορισμένα κριτήρια. Αυτά μπορεί να είναι η προβολή ενός πόρου, την υποβολή μιας ανάθεσης, απόσπαση σε ένα φόρουμ ή άλλες συνθήκες. Ο δάσκαλος μπορεί να δει μια επισκόπηση του ποιος έχει ολοκληρώσει τι στην έκθεση ολοκλήρωσης δραστηριότητας στο *Διοίκηση μαθημάτων, αναφορά ολοκλήρωσης δραστηριότητας*.

	Announcements from your tutor	Prior Knowledge assessment	Factual recall test	Course chat
First name / Surname				
Frances Banks	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mark Ellis	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brian Franklin	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barbara Gardner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Amanda Hamilton	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Joshua Knight	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
George Lopez	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anthony Ramirez	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Donna Taylor	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brenda Vasquez	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 10,4 ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ανάλογα με τον τύπο της δραστηριότητας, υπάρχουν διαφορετικές απαιτήσεις ολοκλήρωσης. Για παράδειγμα, μια σελίδα μπορεί να έχει την απαίτηση να *απαιτεί Προβολή*. ένα κουίζ μπορεί να έχει την απαίτηση να *απαιτούν βαθμό*, ενώ ένα φόρουμ μπορεί να έχει την απαίτηση να *απαιτούν θέσεις/συζητήσεις/απαντήσεις*.

### Παρακολούθηση ολοκλήρωσης

Υπάρχουν τρεις επιλογές:

*Να μην υποδείξετε την ολοκλήρωση δραστηριότητας* -αυτό δεν θα εμφανίσει τους ελέγχους (κρότωσης) δίπλα στη δραστηριότητα

*Οι μαθητές μπορούν να σηματοδοτήσει με το χέρι τη δραστηριότητα ως ολοκληρωμένο* -φοιτητές πατήστε το check (τσιμπούρι) για να το αλλάξετε. (Σημείωση: μπορούν να το κάνουν αυτό, ακόμη και χωρίς να κάνει τη δραστηριότητα!)

*Εμφάνιση της δραστηριότητας ως ολοκληρωμένης όταν πληρούνται οι συνθήκες-τα επιλεγμένα κριτήρια ολοκλήρωσης* πρέπει να πληρούνται πριν από τον έλεγχο (τσιμπούρι) θα αλλάξει στυλ

### Απαίτηση προβολής

Όταν αυτή η επιλογή είναι επιλεγμένο, οι μαθητές πρέπει να δείτε τη δραστηριότητα, δηλαδή κάντε κλικ στο σύνδεσμο για να το ολοκληρώσει. Δεν θα πρέπει να ενεργοποιήσετε την κατάσταση «προβολή», αν

έχετε άλλες απαιτήσεις-αυτό κάνει επιπλέον εργασία για το διακομιστή και είναι απίθανο ότι ένας φοιτητής θα μπορούσε να ανταποκριθεί σε οποιεσδήποτε άλλες συνθήκες χωρίς την προβολή της δραστηριότητας.

### Απαιτούν βαθμό

Όταν αυτή η επιλογή είναι σημειώνεται, οι μαθητές πρέπει να πάρουν ένα βαθμό για τη δραστηριότητα, προκειμένου να ολοκληρωθεί. Για παράδειγμα, ένα κουίζ θα πρέπει να σημειώνεται ολοκληρωθεί μόλις ο χρήστης υποβάλει (εφ ' όσον δεν περιέχει καμία "δοκίμιο" ερωτήσεις).

Δεν έχει σημασία πόσο καλά το έκανε ο φοιτητής. Να πάρει οποιοδήποτε βαθμό θα σηματοδοτήσει τη δραστηριότητα ολοκληρωθεί.

### Ρύθμιση ενός βαθμού για να περάσει για ένα κουίζ

First name / Surname	Email address	Actual recall test
Frances Banks	francesbanks231@example.com	
Mark Ellis	markellis267@example.com	
Brian Franklin	brianfrankli228@example.com	
Barbara Gardner	barbaragardner249@example.com	
Amanda Hamilton	amandahamilton205@example.com	
Joshua Knight	joshuaknight196@example.com	
George Lopez	georgelopez271@example.com	
Anthony Ramirez	anthonyramirez359@example.com	
Donna Taylor	donnataylor203@example.com	
Brenda Vasquez	brendavasquez355@example.com	
Gary Vasquez	garyvasquez366@example.com	

Είναι δυνατόν να διάκριση μεταξύ των βαθμών «Pass» και «Fail», έτσι ώστε ένα κουίζ γίνεται «ολοκληρωθεί, περάσει» ή «ολοκληρώθηκε, δεν πέρασε», αντί να «ολοκληρωθεί». Αυτά τα αποτελέσματα εμφανίζουν ένα διαφορετικό εικονίδιο και εναλλακτικό κείμενο στην [Αναφορά ολοκλήρωσης δραστηριότητας](#).

Για να το ρυθμίσετε, πρέπει να καθορίσετε την τιμή Pass για τον ατομικό βαθμό της δραστηριότητας του κουίζ:

Πηγαίνετε στις ρυθμίσεις κουίζ και στο τμήμα βαθμού, εντοπίστε το πεδίο «βαθμός για να περάσει».

Εισαγάγετε μια τιμή βαθμού (π.χ. 5,0)

κάντε κλικ στο κουμπί "Αποθήκευση αλλαγών"

«Ολοκληρώθηκε, πέρασε» δείχνει ένα πράσινο τσιμπούρι και «ολοκληρώθηκε, δεν πέρασε» δείχνει ένα Ερυθρό Σταυρό.

Μόλις κάνετε αυτό, οποιοσδήποτε που υποβάλλει το κουίζ θα λάβει είτε το πέρασμα είτε το εικονίδιο ολοκλήρωσης αποτυχίας. Εάν το κουίζ μπορεί να ληφθεί πολλές φορές, το εικονίδιο ολοκλήρωσης θα ενημερώνεται αυτόματα κάθε φορά που το βαθμό.

Υπάρχει ένας περιορισμός: αυτό λειτουργεί μόνο εάν οι βαθμοί είναι αμέσως ορατοί στους σπουδαστές. Ο βαθμός δεν πρέπει να είναι ούτε μόνιμα κρυμμένος, ούτε κρυμμένος μέχρι μια ορισμένη ημερομηνία. Εάν ένας βαθμός είναι κρυμμένος έπειτα μόνο η τυποποιημένη «συμπληρωμένη» κατάσταση θα επιδειχθεί-ακόμα και μόλις περάσει η κρυμμένη ημερομηνία.

### Απαιτούν τη διέλευση βαθμού

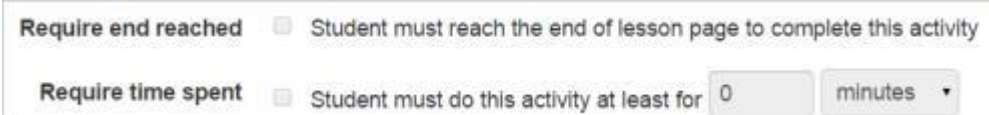
Αν ένας βαθμός για να περάσει έχει οριστεί για το κουίζ τότε θα πρέπει να σημειωθεί πλήρης όταν ο φοιτητής αποκτά αυτό το βαθμό.

Εάν ένας ορισμένος αριθμός προσπαθειών επιτρέπεται, το κουίζ μπορεί να σημειωθεί πλήρης όταν ο φοιτητής έχει κάνει όλα αυτά (ακόμη και αν, για παράδειγμα, δεν έχουν επιτύχει το πέρασμα βαθμού.)

Σημειώστε ότι *απαιτείται βαθμός* πρέπει να σημειωθεί, καθώς και "απαιτούν διέλευση βαθμού".

### Ρυθμίσεις ολοκλήρωσης μαθήματος

Οι ακόλουθες ρυθμίσεις είναι συγκεκριμένες για τη δραστηριότητα μαθήματος (επιπλέον των τυπικών)



The screenshot shows two settings for a lesson activity:

- Require end reached**: A checkbox that is currently unchecked. The text next to it says "Student must reach the end of lesson page to complete this activity".
- Require time spent**: A checkbox that is currently unchecked. The text next to it says "Student must do this activity at least for". To the right of this text is a numeric input field containing the value "0", followed by a dropdown menu set to "minutes".

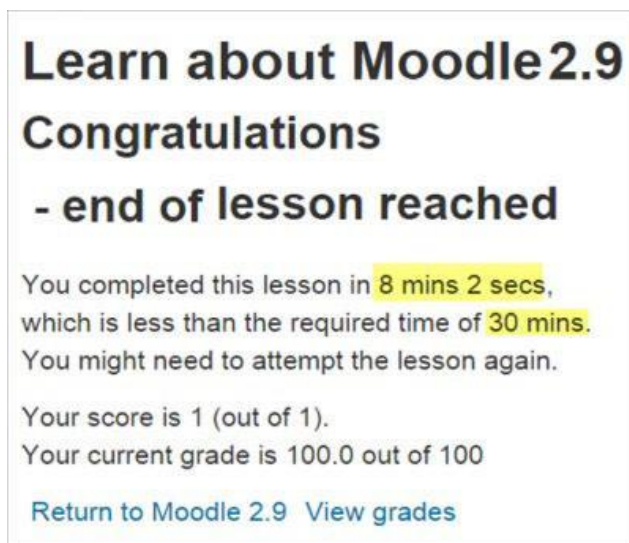
### Απαιτούν τέλος επιτευχθεί

Προκειμένου το μάθημα να είναι πλήρες, ο φοιτητής πρέπει να πάει στην τελευταία σελίδα του μαθήματος.

### Απαιτούν χρόνο που δαπανάται

Για το μάθημα που πρέπει να σημειωθεί πλήρης, ο φοιτητής πρέπει να παραμείνει εντός των σελίδων μάθημα για το χρόνο που καθορίζεται από το δάσκαλο εδώ. Ο χρόνος μπορεί να κυμαίνεται από δευτερόλεπτα σε εβδομάδες. Αν τελειώσουν το μάθημα

νωρίτερα, θα δουν μια ειδοποίηση που λέει ότι δεν φθάνουν στον ελάχιστο χρόνο αποδεκτό και μπορούν να πρέπει να επαναλάβουν το μάθημα.



Φοιτητικό μήνυμα εάν η κατάσταση δεν πληρούται.

### *Ρυθμίσεις ολοκλήρωσης ανάθεσης*

**Φοιτητής πρέπει να υποβάλει σε αυτή τη δραστηριότητα για να το ολοκληρώσει**

Η ρύθμιση αυτή σημαίνει ότι μια ανάθεση μπορεί να θεωρηθεί ως ολοκληρωμένη μόλις ο φοιτητής έχει υποβάλει, αλλά πριν ο δάσκαλος είχε χρόνο για να βαθμολογήσετε.

### *Κλειδωμένες επιλογές ολοκλήρωσης*

Εάν τουλάχιστον ένα άτομο έχει ολοκληρώσει μια δραστηριότητα, οι επιλογές ολοκλήρωσης είναι ' κλειδωμένες '. Αυτό συμβαίνει επειδή η αλλαγή αυτών των επιλογών μπορεί να οδηγήσει σε απροσδόκητη συμπεριφορά. Για παράδειγμα, αν κάποιος έχει σημειώσει μια δραστηριότητα ως μη αυτόματη ολοκλήρωση, και στη συνέχεια να ρυθμίσετε την αυτόματη συμπλήρωση, η δραστηριότητα θα γίνει unticked-πολύ συγκεχυμένη για τον φοιτητή που είχε ήδη σημειώσει!

*Συμβουλή: είναι καλύτερο να μην ξεκλειδώσετε επιλογές αν δεν είστε σίγουροι ότι δεν θα προκαλέσει προβλήματα-για παράδειγμα, αν γνωρίζετε ότι οι μαθητές δεν έχουν πρόσβαση στην πορεία ακόμα, έτσι θα είναι μόνο το προσωπικό που έχουν σημειώσει τη δραστηριότητα ολοκληρωθεί κατά τη δοκιμή.*

### *Τι συμβαίνει όταν ξεκλειδώνεις*

Μόλις ξεκλειδώσετε τις επιλογές και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί "Αποθήκευση αλλαγών», όλες οι πληροφορίες ολοκλήρωσης για τη δραστηριότητα θα διαγραφούν και, αν είναι δυνατόν, αναγεννημένη σύμφωνα με τις νέες ρυθμίσεις.

Εάν η νέα επιλογή ολοκλήρωσης είναι χειροκίνητη, όλοι θα έχουν οριστεί σε "δεν έχει ολοκληρωθεί", ανεξάρτητα από οποιαδήποτε προηγούμενη ρύθμιση.

Αν είναι αυτόματη τότε, ανάλογα με τις επιλογές που έχουν επιλεγεί, το σύστημα μπορεί ή δεν μπορεί να είναι σε θέση να κατασκευάσει μια σωστή τρέχουσα τιμή για όλους.

- Η απαίτηση «θέασης» δεν θα λειτουργήσει-ακόμη και αν ένας φοιτητής έχει δει τη δραστηριότητα πριν, δεν θα πρέπει να σημειωθεί ολοκληρωθεί μέχρι να το δείτε ξανά.
- Οι περισσότερες άλλες επιλογές θα υπολογιστούν ξανά με επιτυχία.

Εάν αλλάξετε τις επιλογές ολοκλήρωσης ενώ ένας φοιτητής είναι συνδεδεμένος, ενδέχεται να μην δείτε τις αλλαγές για μερικά λεπτά.

## 10,5 ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Εάν αυτή η δυνατότητα είναι ενεργοποιημένη, είναι ένας χρήσιμος τρόπος για τους μαθητές να είναι σε θέση να παρακολουθείτε την πρόοδό τους σε ένα μάθημα. Ο φοιτητής έχει ένα εύκολο να δει λίστα ελέγχου του τι έχουν κάνει μέχρι τώρα.

Μπορεί επίσης να συνδεθεί με την ολοκλήρωση πορεία, προκειμένου να επιτραπεί τόσο στους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς να παρακολουθήσουν την πρόοδο μέσω ενός μαθήματος. Καθώς κάθε δραστηριότητα ελέγχεται ως «πλήρης», ο φοιτητής κινείται προς την τελική ολοκλήρωση του μαθήματος.

Μπορεί επίσης να συνδεθεί με τον περιορισμό της πρόσβασης, προκειμένου να επιτραπεί στο δάσκαλο να καθορίσει τα κριτήρια στα οποία ένας φοιτητής έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει μέσω ενός μαθήματος και τα υλικά πρόσβασης.

Μπορείτε να επεξεργαστείτε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις ολοκλήρωσης δραστηριότητας σε ένα μάθημα και να ενημερώσετε μαζικά τις ρυθμίσεις για τις υπάρχουσες δραστηριότητες.

### Εικονίδια ολοκλήρωσης δραστηριότητας

- ☐ εγχειρίδιο-δεν έχει ακόμη επισημανθεί ως πλήρης
- ☒ χειροκίνητη ενεργοποίηση
- ☒ ολοκληρωθεί με μη αυτόματο τρόπο



- ☒ ολοκληρωθεί αυτόματα
- ☒ αυτόματα απέτυχε
- ☐ Αυτόματη-δεν έχει ολοκληρωθεί
- ☒ μεταβιβάζεται αυτόματα
- ☒ Αυτόματος-ενεργοποιημένος

Τα εικονίδια με δυνατότητα χειροκίνητης ενεργοποίησης και αυτόματης ενεργοποίησης χρησιμοποιούνται στη σελίδα μαθημάτων όταν η επεξεργασία είναι ενεργοποιημένη για τους εκπαιδευτικούς για να δουν με μια ματιά ποιες δραστηριότητες έχουν χειροκίνητη ολοκλήρωση και ποιες έχουν αυτόματη ολοκλήρωση.

### Αναφορά ολοκλήρωσης δραστηριότητας

Οι πληροφορίες ολοκλήρωσης δραστηριότητας μπορούν να αντιμετωπιστούν από τους διευθυντές, τους δασκάλους και τους μη-επεξεργαζόμενοι εκπαιδευτικούς (και οποιουσδήποτε άλλους χρήστες με την [έκθεση ικανότητας/την πρόοδο: άποψη](#)) στη διοίκηση > τη διαχείριση σειράς μαθημάτων > εκθέσεις > ολοκλήρωση δραστηριότητας.

Οι καθηγητές μπορούν να χαρακτηρίσουν τις δραστηριότητες πλήρεις για λογαριασμό των φοιτητών κάνοντας κλικ στα αντίστοιχα πλαίσια ολοκλήρωσης. Αυτό απαιτεί την [κατάσταση ολοκλήρωσης δραστηριότητας παράκαμψης](#) δυνατότητας που είναι ενεργοποιημένη για επεξεργασία και μη επεξεργασία εκπαιδευτικών από προεπιλογή.



## 10,6 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Η ολοκλήρωση μαθημάτων δείχνει εάν ένα μάθημα έχει ολοκληρωθεί. Μπορεί να δείξει την πρόοδο που κάνει ένας φοιτητής προς την ολοκλήρωση της πορείας σύμφωνα με συγκεκριμένες



Κριτήρια. Τα κριτήρια μπορούν να περιλαμβάνουν την εκπλήρωση του επιπέδου βαθμού μιας δραστηριότητας ή έναν χειροκίνητο έλεγχο "Complete" είτε από τον φοιτητή ή/και τον καθηγητή. Η έκθεση μπορεί επίσης να δείξει αν ο φοιτητής έχει ολοκληρώσει ένα άλλο μάθημα (ες) που έχει χαρακτηριστεί ως "ολοκλήρωση εξαρτημένη" πορεία.

Η ολοκλήρωση μαθημάτων δεν έχει μια λειτουργία «περιορισμού πρόσβασης». Είναι καλύτερα να θεωρηθεί ως μια έκθεση.

### Ενεργοποίηση ολοκλήρωσης μαθήματος

Ένας διαχειριστής μπορεί να επιτρέψει την ολοκλήρωση του μαθήματος για την τοποθεσία, επιλέγοντας το πλαίσιο ελέγχου "Ενεργοποίηση παρακολούθησης ολοκλήρωσης" στο *Διαχείριση τοποθεσίας Χαρακτηριστικά*.

Ένας δάσκαλος μπορεί στη συνέχεια να επιτρέψει την ολοκλήρωση πορεία για την πορεία τους με τον καθορισμό «ενεργοποίηση παρακολούθησης ολοκλήρωσης» για να ναι στην οθόνη Επεξεργασία ρυθμίσεων για την πορεία τους. (Αυτό επιτρέπει επίσης τη χρήση της ολοκλήρωσης δραστηριότητας.)

Ένας σύνδεσμος ολοκλήρωσης μαθήματος θα εμφανιστεί στη συνέχεια στο μενού ταχυτήτων ή στο μπλοκ πλοήγησης, ανάλογα με το θέμα. Κάνοντας κλικ εκεί θα εμφανιστεί τρεις καρτέλες:



Δείτε

- > [Ρυθμίσεις ολοκλήρωσης μαθήματος](#)  
[https://docs.Moodle.org/34/EN/Course\\_completion\\_settings](https://docs.Moodle.org/34/EN/Course_completion_settings)
- > [Χρήση της ολοκλήρωσης μαθημάτων](#)

## 10,7 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟ

Τα σήματα μπορούν να απονεμηθούν είτε χειροκίνητα είτε χρησιμοποιώντας τις ρυθμίσεις ολοκλήρωσης δραστηριότητας σε ένα μάθημα και είναι ένας δημοφιλής τρόπος για να παρακινήσει τους μαθητές. Οι μαθητές μπορούν να απονεμηθούν κονκάρδες σε διαφορετικά στάδια του μαθήματος για διαφορετικά επίπεδα προόδου

Δείτε

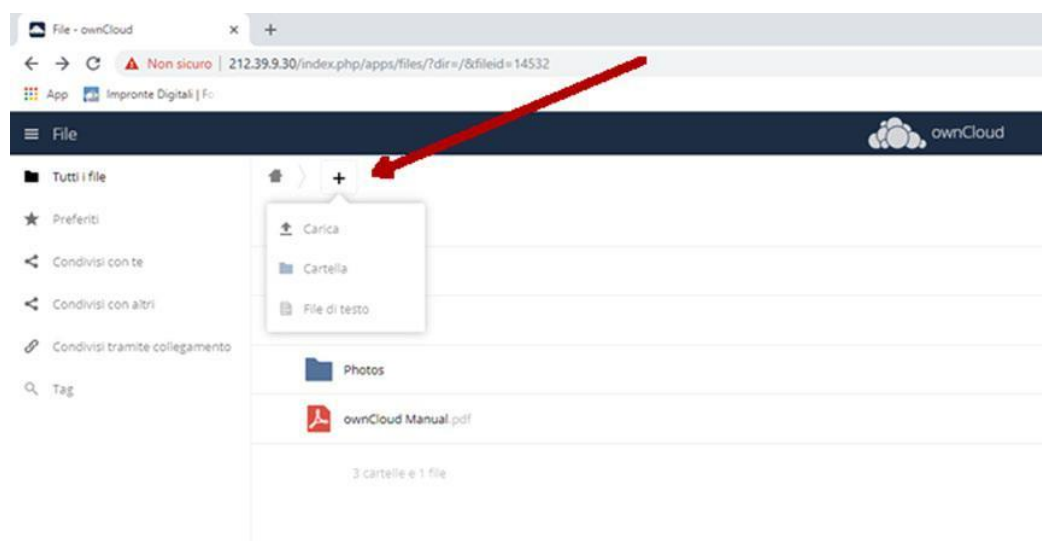
- > [Διαχείριση εμβλημάτων](#) [https://docs.Moodle.org/34/EN/Managing\\_badges](https://docs.Moodle.org/34/EN/Managing_badges)
- > [Ρυθμίσεις διακριτικών](#)
- > [Χρήση διακριτικών](#)

## 11. INSIGHTS

### 11,1 ANEBΑΣΤΕ ΜΕΓΑΛΑ ΑΡΧΕΙΑ

Επί του παρόντος, στην πύλη <https://Learning.europeanregisterphlebologists.eu>, δεν είναι δυνατόν να ανεβάσετε αρχεία με διαστάσεις άνω των 16 MB, για να ξεπεραστεί αυτό το όριο ένα αποθετήριο σύννεφο έχει ενεργοποιηθεί στο οποίο είναι δυνατό να ανεβάσετε μεγάλα αρχεία (ακόμη και 1 GB).

Μόλις φορτωθούν, μπορούν να ανακαλέσουν μέσω των συνδέσεων μέσα στη σειρά μαθημάτων. Κατωτέρω είναι τα διαπιστευτήρια και οι πληροφορίες που απαιτούνται για να φορτώσουν τα αρχεία (οι πιστοποιήσεις πρόσβασης θα κοινοποιηθούν μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.)



Μετά τη σύνδεση, εμφανίζονται οι φάκελοι και τα αρχεία που υπάρχουν. Δημιουργήστε ένα φάκελο με το επώνυμό σας για να εισαγάγετε τα αρχεία σας. Ο φάκελος μπορεί να δημιουργηθεί κάνοντας κλικ στο εικονίδιο + στην κορυφή και στη συνέχεια στο "φάκελο". Τα αρχεία μπορούν να φορτωθούν κάνοντας κλικ στο εικονίδιο + στην κορυφή και στη συνέχεια κάνοντας κλικ στο "upload"

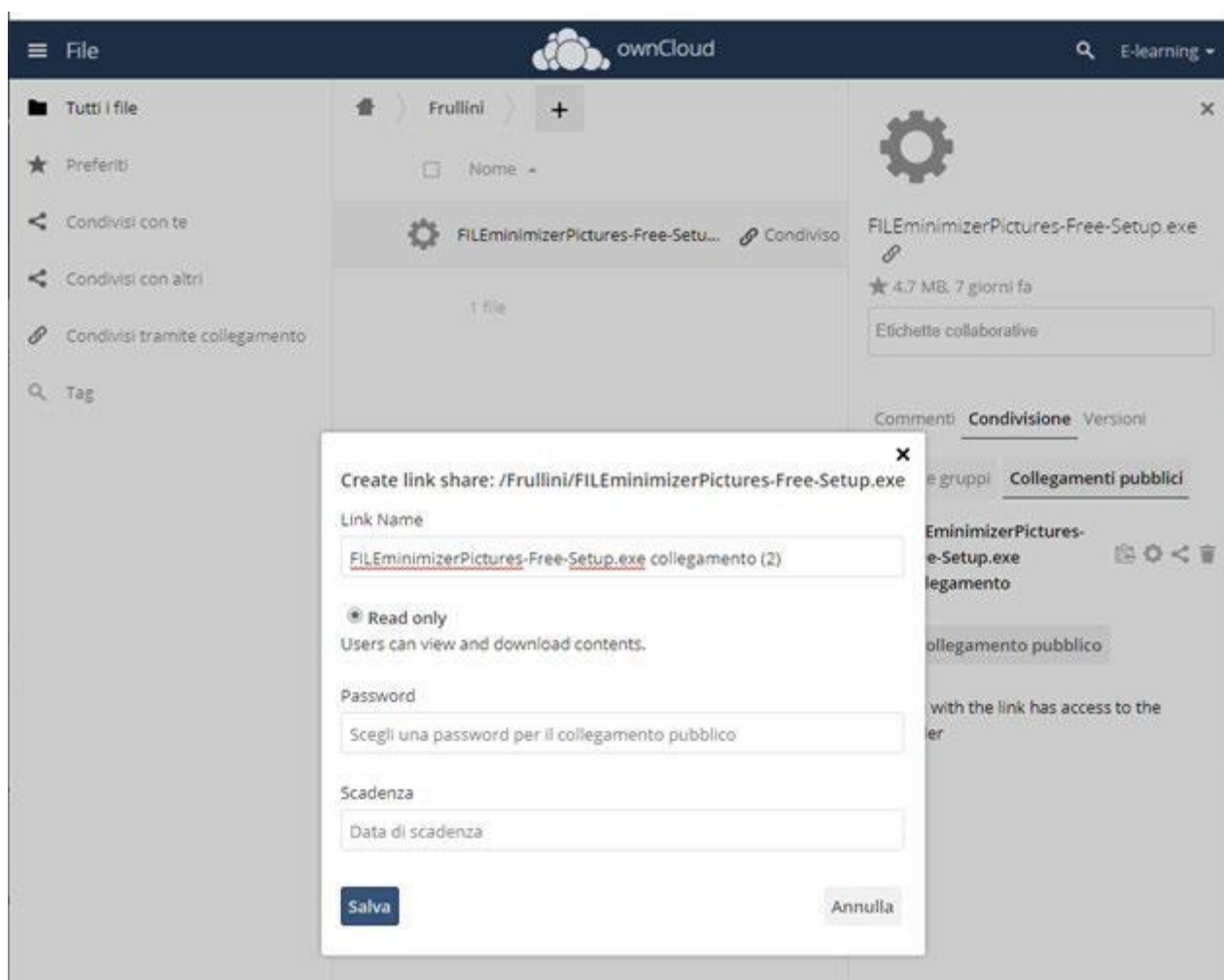
Κάθε αρχείο φορτώθηκε για να "ονομάζεται" στο πλαίσιο του μαθήματος πρέπει να μοιραστούν.

Για να δημιουργήσετε το μερίδιο κάντε κλικ στο εικονίδιο μετοχή (3 συνδεδεμένα σημεία), στη συνέχεια, στη δεξιά στήλη επιλέξτε "Sharing" -> "δημόσιες συνδέσεις" και στη συνέχεια "δημιουργία δημόσιου συνδέσμου".

## S

Ένα παράθυρο θα ανοίξει, ελέγξτε ότι "μόνο για ανάγνωση" είναι επιλεγμένο και στη συνέχεια κάντε κλικ στο "Αποθήκευση" και να αφήσει τα άλλα πεδία εισαγωγής αμετάβλητη

Για να αντιγράψετε το σύνδεσμο που μόλις δημιουργήσατε, κάντε κλικ στο "Αντιγραφή στο Πρόχειρο" εικονίδιο (μπλοκ με βέλος στα αριστερά)

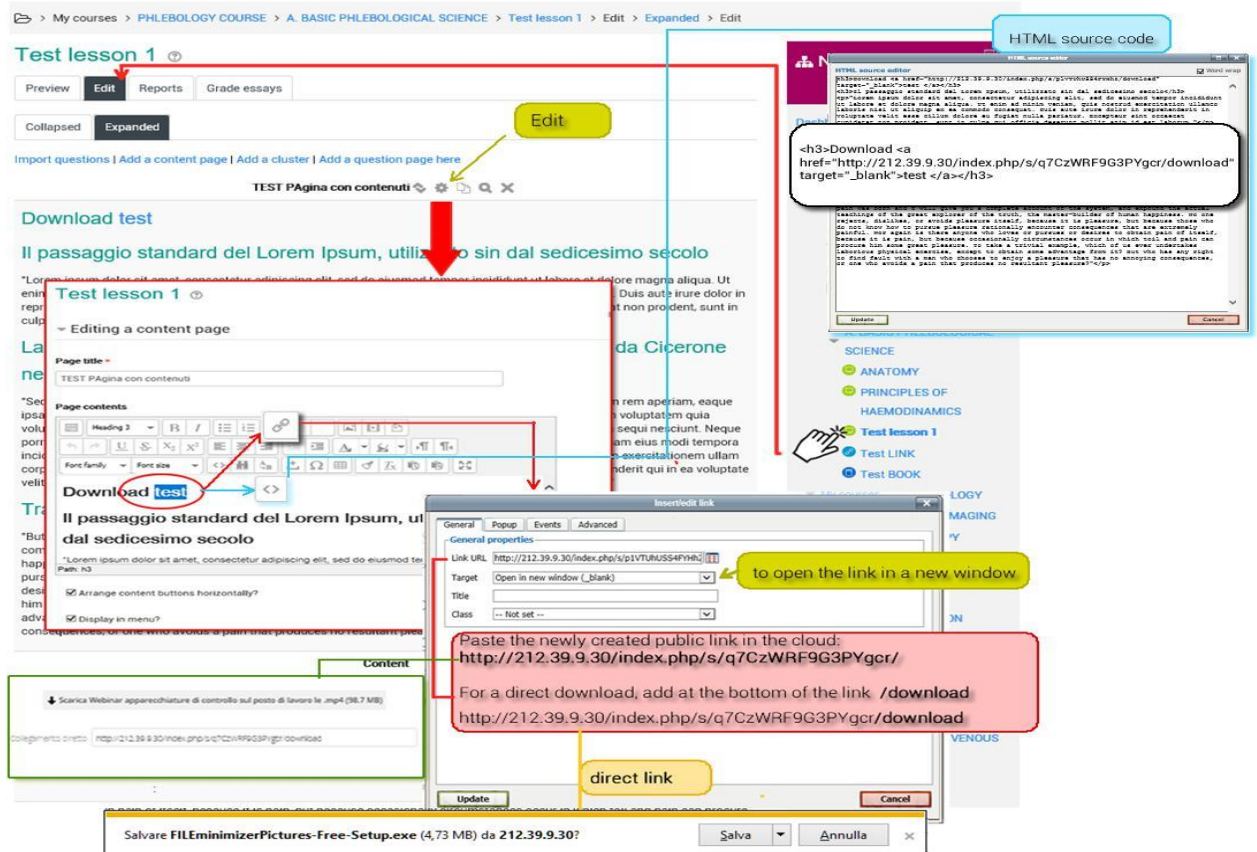


Τα αρχεία που μεταφορτώνονται στο cloud μπορούν να ανακαλούνται εντός του μαθήματος μέσω του "επιλογή αρχείων".

Το αρχείο μπορεί να αναζητηθεί σε ένα μάθημα μέσω συνδέσμων (δείτε παράδειγμα στο μάθημα δοκιμής) ή προσθέτοντας έναν νέο πόρο URL στη σχετική ενότητα.



*Πώς να εισαγάγετε το νεοσύστατο σύνδεσμο σε ένα μάθημα ή ιστοσελίδα.*



## 11,2 ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΒΙΝΤΕΟ

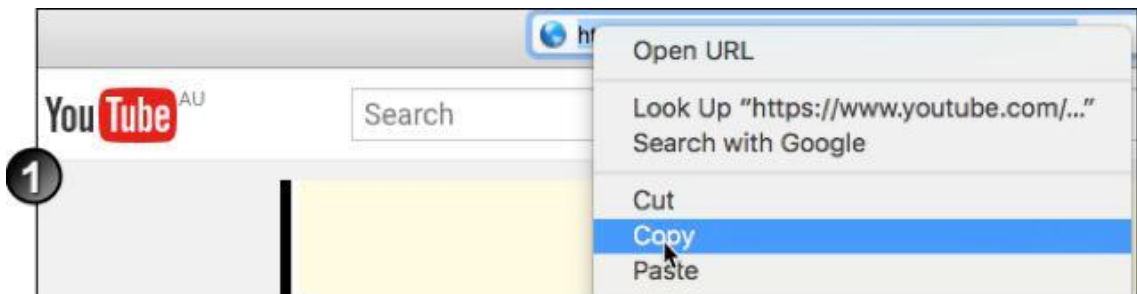
Όταν ενσωματώνετε ένα βίντεο στο Moodle, εξακολουθεί να είναι αποθηκευμένο στο βίντεο hosting site (π.χ. στο YouTube ή theBox), αλλά μπορείτε να το δείτε απευθείας στο Moodle.

Συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων βίντεο στην πορεία σας μπορεί να φέρει τη ζωή και την κίνηση σε μια κατά τα άλλα στατική σελίδα, και την αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών. Βίντεο μπορεί να είναι διαλέξεις, συνεντεύξεις με εμπειρογνώμονες, διαδηλώσεις, κινούμενες εξηγήσεις των εννοιών κλπ.

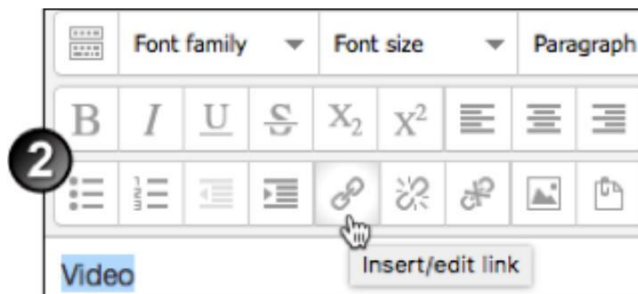


### Ανεβάστε ένα βίντεο από το YouTube (γρήγορη μέθοδος)

Αυτή είναι η πιο απλή μέθοδος εισαγωγής ενός βίντεο από το YouTube σε μια σειρά μαθημάτων, αλλά δεν μπορείτε να αλλάξετε το μέγεθος του βίντεο αφού το ανεβάσετε.

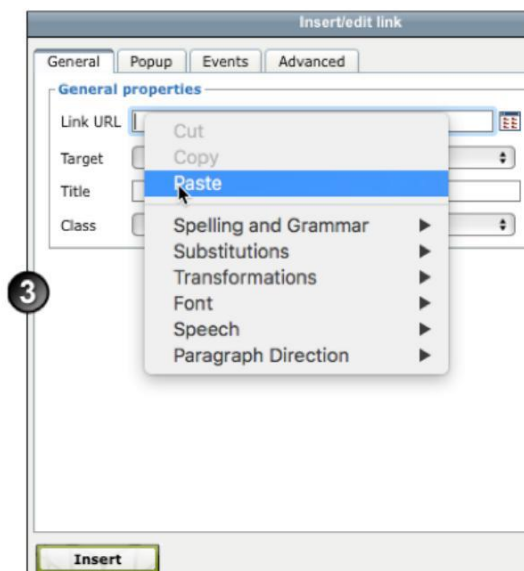


1. Εντοπίστε το σχετικό βίντεο στην τοποθεσία Web του YouTube και αντιγράψτε τη διεύθυνση URL του.



2. Στο πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου του

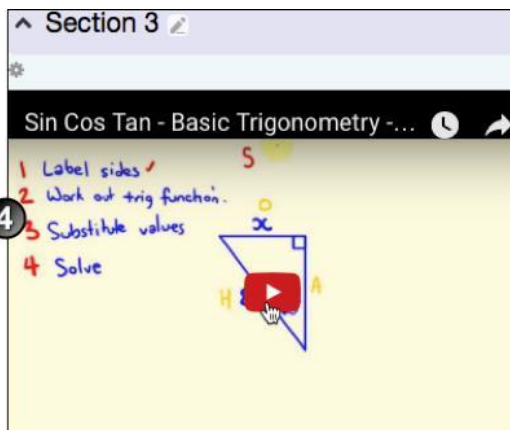
τη σελίδα στην οποία θέλετε να ενσωματώσετε το βίντεο, επισημάνετε το κείμενο της σύνδεσης και κάντε κλικ στο εικονίδιο της σύνδεσης.



3. Στο παράθυρο *Εισαγωγή/Επεξεργασία σύνδεσης*, επικολλήστε τη διεύθυνση URL στο πεδίο URL **σύνδεσης** και κάντε κλικ στην επιλογή **Εισαγωγή**. Το κείμενο θα εμφανιστεί στο πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου ως κείμενο σύνδεσης. Κάντε **κλικΑποθήκευση αλλαγών**.







4. το βίντεο θα εμφανιστεί στην επιλεγμένη θέση.

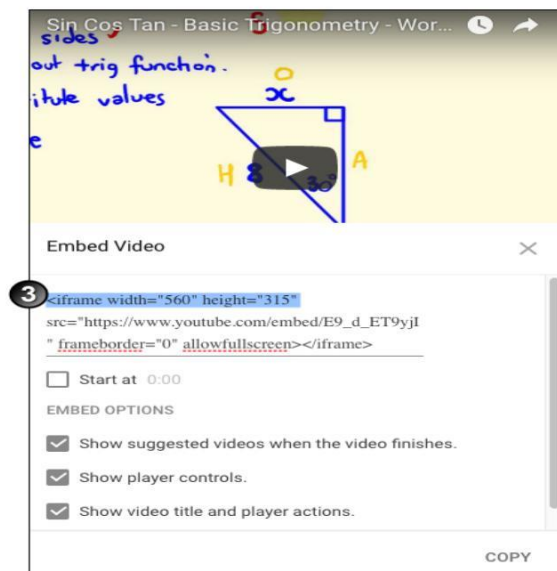
### Ενσωματώστε ένα βίντεο YouTube (ευέλικτη μέθοδος)

Οι καθηγητές ή οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιήσουν την ακόλουθη μέθοδο:

1. Μεταβείτε στη σελίδα YouTube για το σχετικό βίντεο. Στην κάτω δεξιά πλευρά του πλαισίου βίντεο, κάντε κλικ στην επιλογή **κοινή χρήση**.



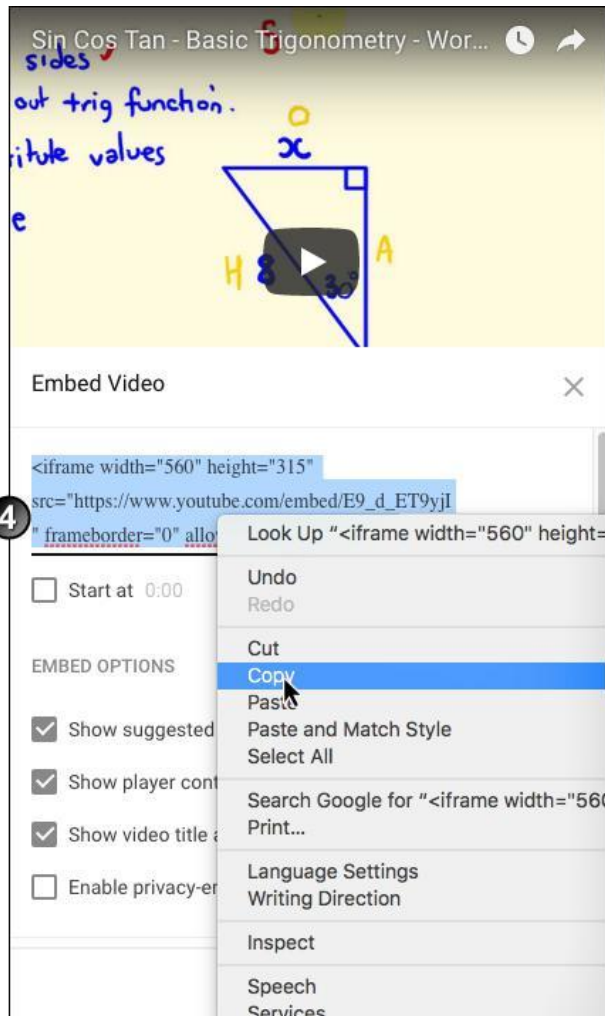
2. Θα εμφανιστούν οι επιλογές για κοινή χρήση. Κάντε κλικ στο κουμπί **ενσωμάτωση**. Ένα αναδυόμενο πλαίσιο εμφανίζεται με ορισμένες Επιλογές κάτω από αυτό.



3. Εάν το πρότυπο ενσωματώσετε το μέγεθος του 560 x 315 pixels είναι κατάλληλο για τους σκοπούς της πορείας σας, στη συνέχεια, προχωρήστε στο βήμα 4 παρακάτω. Διαφορετικά, μπορείτε να αλλάξετε το μέγεθος του βίντεο εισάγοντας το πλάτος και το ύψος που προτιμάτε στον κώδικα, όπως φαίνεται παρακάτω. Μπορείτε επίσης να αλλάξετε διάφορες ρυθμίσεις, όπως η ώρα έναρξης κάτω από τις **Επιλογές ενσωμάτωσης**.



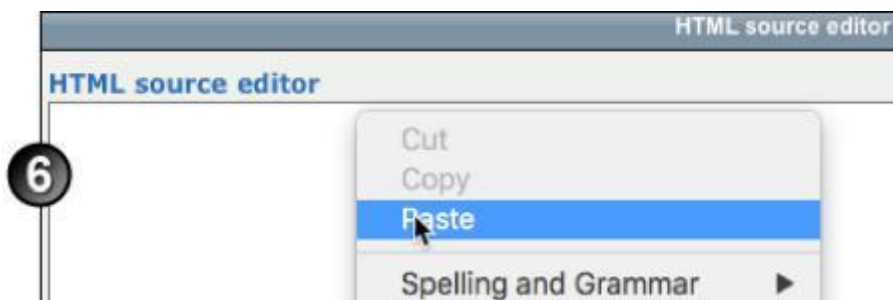
4. Επιλέξτε όλο τον κώδικα στο Ενσωματώστε το τηλεοπτικό κιβώτιο και το **Αντιγράψτε** .



5. στο Moodle, στο πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου, κάντε κλικ στο εικονίδιο Επεξεργασία προέλευσης HTML.




6. Στο πρόγραμμα επεξεργασίας προέλευσης HTML, κάντε κλικ στο σημείο όπου θέλετε να εμφανίζεται το βίντεο και **επικολλήστε** τον κώδικα ενσωμάτωσης.



7. κλικ **εκσυγχρονίζω** και τότε κλικ **σώζω**.

### *Αλλαγή μεγέθους ενός ενσωματωμένου βίντεο από το YouTube*

Μπορείτε να αλλάξετε το μέγεθος ενός βίντεο από το YouTube που έχετε ενσωματώσει σε μια σειρά μαθημάτων Moodle ακολουθώντας τις παρακάτω οδηγίες:

1. Στο πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου, κάντε κλικ στο εικονίδιο Επεξεργασία προέλευσης HTML 
2. Στο παράθυρο του προγράμματος επεξεργασίας προέλευσης HTML, ΕΝΤΟΠΙΣΤΕ τις ετικέτες HTML για το πλάτος και το ύψος. Οι αριθμοί που συνοδεύουν αυτές τις ετικέτες υποδηλώνουν το τρέχον πλάτος και ύψος pixels του βίντεο. Αλλάξτε αυτούς τους αριθμούς ώστε να ταιριάζουν με το μέγεθος που θέλετε, προσέχοντας να διατηρήσετε την αναλογία διαστάσεων, ώστε το βίντεο να μην παραμορφωθεί.



3. Κάντε **κλικΕνημέρωση**.
4. Βεβαιωθείτε ότι το βίντεό σας εμφανίζεται στο σωστό μέγεθος.

---

Σημειώσεις

---



TRAINING  
PATH FOR  
EUROPEAN  
PHLEBOLOGISTS

# INTELLECTUAL OUTPUT 3

[learning.europeanregisterphlebologists.eu](http://learning.europeanregisterphlebologists.eu)

TRAPP PROJECT

TEACHER GUIDE



2019

Cofinanziato dal  
programma Erasmus+  
dell'Unione europea



EUROPEAN  
REGISTER  
PHLEBOLOGISTS



Pag. 122